

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ РАЧА

Рача, 15.06.2021. године – број 17

Цена 100,00 динара

## САДРЖАЈ

<b>Одлуке</b>	
Одлука о изради Плана детаљне регулације Сепци	2
Одлука о завршном рачуну буџета општине Рача за 2020. годину	8
Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора ЈКП "Рача" Рача	31
Одлука о усвајању извештаја о раду Општинског већа општине Рача за период до 31.12.2020. године	32
Одлука о наградама и јавним признањима општине Рача	32
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Сараново за 2020. годину	36
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Вишевац за 2020. годину	36
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Мало Крчмаре за 2020. годину	37
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Трска за 2020. годину	37
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Борци за 2020. годину	37
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Сипић за 2020. годину	38
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Доња Рача за 2020. годину	38
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Доње Јарушице за 2020. годину	38
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Миравецац за 2020. годину	39
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Поповић за 2020. годину	39
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Вучић за 2020. годину	39
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Бошњане за 2020. годину	40
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Сепци за 2020. годину	40
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Велико Крчмаре за 2020. годину	40
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Ђурђево за 2020. годину	41
Одлука о усвајању извештаја о раду МЗ Рача за 2020. годину	41
Одлука о прихватању Споразума о уступању обављања послова правобранилаштва	41
Одлука о усвајању Тромесечног извештаја о степену реализације програма пословања ЈКП "Рача" из Раче за период од 01.01.2021. до 31.03.2021. године	42
<b>П л а н о в и</b>	
Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Рача за 2021. годину	43
<b>П о с л о в н и ц и</b>	
Пословник о раду Комисије за издају предлога Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Рача за 2022. годину	124
<b>П о з и в и</b>	
Јавни позив за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за 2022. годину	129
Јавни позив за остваривање права коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за 2022. годину	132
<b>Р е ш е њ а</b>	
Решење о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Рача	134
Решење о образовању Радне групе за израду Елабората о плану развоја мреже јавних предшколских установа и плану развоја мреже јавних основних школа на територији општине Рача	135
<b>И з в е ш т а ј и</b>	
Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја општине Рача за 2020. годину	136

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др.закон, 9/20 и 52/21) и члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10), Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

## **ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СЕПЦИ**

### **Члан 1.**

Приступа се изради Плана детаљне регулације Сепци (у даљем тексту: План).

### **Члан 2.**

Овом одлуком утврђује се граница обухвата Плана. План се доноси за подручје чија је оквирна граница Плана дефинисана:

- тако да обухвата југо-источни део К.О. Сепци и малим делом залази у К.О. Вишевац на северо-западној страни;
- простире се у зони раскрснице саобраћајница ОП-17 и ОП-13, које су дефинисане планом вишег реда;
- у свим деловима граница Плана представља уједно и границу постојећих катастарских парцела.

Површина подручја обухвата Плана износи око 105 ха. Коначна граница Плана утврдиће се приликом израде и верификације Нацрта плана.

Графички приказ границе обухвата Плана је саставни део ове Одлуке.

За потребе израде Плана потребно је прибавити ажурне геодетске подлоге (катастарске подлоге, катастар подземних инсталација- које ће се преузети од надлежног органа Републичког геодетског завода ), у аналогном и дигиталном облику, за обухват у оквиру границе плана.

### **Члан 3.**

Плански основ за израду Плана представља Просторни план општине Рача („Службени гласник општине Рача“, број 5/2012), (у даљем тексту Просторни план), према коме су у оквиру предложене границе планиране површине за: грађевинско подручје насеља (постојеће изграђено земљиште), пољопривредно земљиште, шуме и шумско земљиште. Спровођење Просторног плана, за обухваћену територију, дефинисано је кроз директно спровођење плана на основу правила уређења и грађења из ППО Рача.

### **Члан 4.**

Повод за израду плана је очекивани развој различитих нових садржаја на локацијама у обухвату планског подручја. У том смислу, циљ плана је урбанистичка разрада ради стварања услова за развој и повећање капацитета туристичке понуде, других видова привређивања, као и изградње за личне потребе локалног становништва.

### **Члан 5.**

Циљ израде Плана је дефинисање површина јавне и остале намене и правила уређења и грађења предметног простора, саобраћајно и инфраструктурно опремање и планирање капацитета изградње у складу са просторним могућностима и условљеностима.

**Члан 6.**

Концептуални оквир планирања садржан је у Просторном плану, према коме се предметно подручје већим делом налази у оквиру пољопривредног земљишта и мањим делом у зонама грађевинског подручја насеља (постојећег изграђеног земљишта) и шуме и шумског земљишта.

**Члан 7.**

Ефективан рок за израду Нацрта Плана је 6 (шест) месеци од уступања израде планског документа у складу са законом. У наведени рок није урачунато време за спровођење законске процедуре.

**Члан 8.**

Средства за израду Плана обезбедиће инвеститор – Слободан Сенић, Вишевац б.б. 34210 Рача.

Процењена финансијска вредност израде Плана оквирно износи 960.000,00 динара са ПДВ-ом.

Носилац израде је Општинска управа Општине Рача, Одељење за изградњу, урбанизам и локални и економски развој, сходно члану 47. став 1. Закона о планирању и изградњи, а обрађивач Плана је Центар за архитектуру Београд, Гундулићев венац 33, 11108 Београд.

**Члан 9.**

После доношења ове Одлуке и након потписивања уговора са обрађивачем плана, носилац израде плана, орган надлежан за послове урбанизма Општине Рача, ће по пријему Елабората за рани јавни увид Плана детаљне регулације Сепци, организовати упознавање јавности, са општим циљевима и сврхом израде Плана, могућим решењима за развој просторне целине, као и ефектима планирања, у поступку оглашавања раног јавног увида.

Рани јавни увид се оглашава у средствима јавног информисања и траје 15 дана од дана објављивања.

**Члан 10.**

Пре подношења органу надлежном за његово доношење, План подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид, у згради Општине Рача.

Излагање Плана на јавни увид оглашава се у дневном листу и траје 30 дана од дана оглашавања, када ће се објавити подаци о времену и месту излагања Плана на јавни увид, о начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе на План, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

**Члан 11.**

Саставни део ове Одлуке је Одлука о изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације Сепци на животну средину, коју је донео орган надлежан за припрему плана и програма, по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине.

**Члан 12.**

План се израђује у пет (5) истоветна примерка у штампаном (аналогном) и (3) у дигиталном облику.

Одлука о изради Плана детаљне регулације Сепци, објављује се у „Службеном гласнику Општине Рача“ и Централном регистру планских докумената.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Општине Рача”.

**О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е**

Повод за доношење Одлуке о изради Плана детаљне регулације Сепци, Општина Рача (у даљем тексту: План), представља Закључак Општинског Већа општине Рача по поднетом захтеву за покретање иницијативе који је Слободан Сенић, упутио Општини Рача.

Плански основ за израду Плана представља Просторни план општине Рача („Службени гласник општине Рача”, број 5/2012), (у даљем тексту Просторни план), према коме су у оквиру предложене границе планиране површине за: грађевинско подручје насеља (постојеће изграђено земљиште), пољопривредно земљиште, шуме и шумско земљиште. Спровођење Просторног плана, за обухваћену територију, дефинисано је кроз директно спровођење плана на основу правила уређења и грађења из ППО Рача.

Повод за израду плана је очекивани развој различитих нових садржаја на локацијама у обухвату планског подручја. У том смислу, циљ плана је урбанистичка разрада ради стварања услова за развој и повећање капацитета туристичке понуде, других видова привређивања, као и изградње за личне потребе локалног становништва.

Циљ израде Плана је дефинисање површина јавне и остале намене и правила уређења и грађења предметног простора, саобраћајно и инфраструктурно опремање и планирање капацитета изградње у складу са просторним могућностима и условљеностима.

Паралелно са израдом новог Плана детаљне регулације Сепци, радиће се и Стратешка процена утицаја плана на животну средину.

Стручну контролу ће обављати Комисија за планове СО Рача.

Правни основ за доношење ове Одлуке налази се у одредби члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закони и 9/20), којом је прописано да Одлуку о изради планског документа доноси орган надлежан за његово доношење, по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за стручну контролу, односно Комисије за планове.

Поменутом одредбом члана 46. Закона, утврђени су елементи садржаја Одлуке о изради и у припреми Одлуке, у свему се поступило по тој одредби:

- у члану 1. је дефинисан тачан назив документа: План детаљне регулације Сепци (у даљем тексту: План);
- у члану 2. дата је граница обухвата планског документа;
- у члану 3. дати су услови и смернице из планских докумената ширег подручја;
- у члану 4. дата су начела планирања, коришћења, уређења и заштите простора;
- У члану 5. дате су визије и циљеви планирања простора;
- у члану 6. дат је концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта;
- у члану 7. дат је рок за израду нацрта планског документа;
- у члану 8. одређен је начин финансирања планског документа;
- у члановима 9. и 10. дати су подаци о раном јавном увиду, као и о јавном увиду;
- у члану 11. је констатовано да се за потребе израде Плана приступа изради извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, а на основу претходно утврђених критеријума и Одлуке, које је донео орган надлежан за припрему плана и програма, по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине.

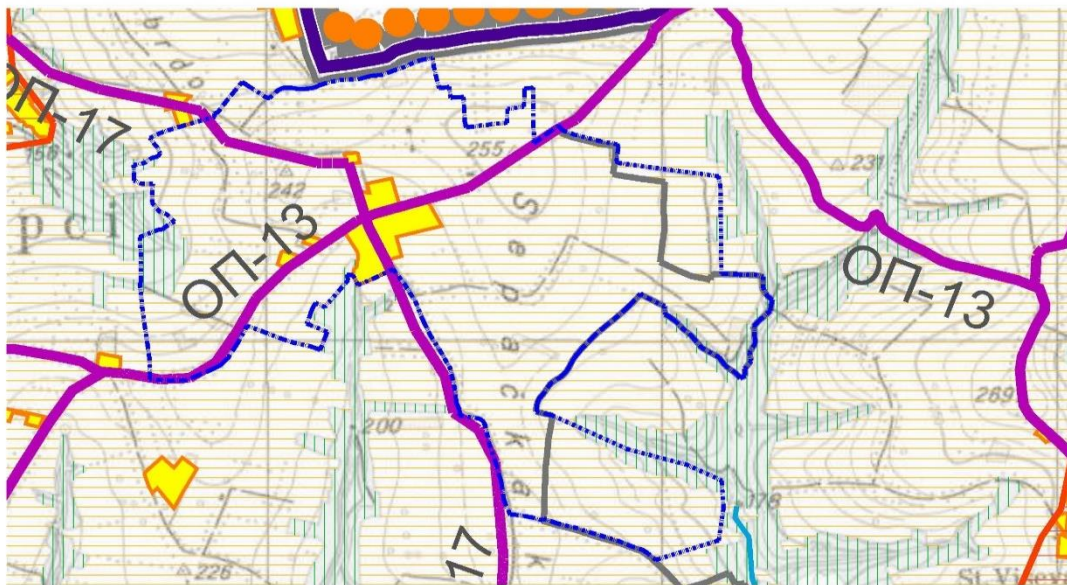
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-63/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године



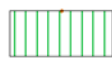

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

**ГРАФИЧКИ ПРИЛОГ  
"ПРЕДЛОГ ГРАНИЦЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ"**

**1. ПРЕДЛОЖЕНА ГРАНИЦА ПЛАНСКОГ ОБУХВАТА НА РЕФЕРАЛНОЈ  
КАРТИ "НАМЕНА ПРОСТОРА" ППО РАЧА**



**ЛЕГЕНДА:**

-  **ПРЕДЛОЖЕНА ГРАНИЦА ПДР СЕПЦИ**
  
- ОСНОВНА НАМЕНА ПРОСТОРА**
  -  Пољопривредно земљиште
  -  Шуме и шумско земљиште
  
- ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ**
  -  Грађевинско подручје насеља  
- постојеће изграђено земљиште

На основу чл. 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10), Општинска управа општине Рача, Одељење за изградњу, урбанизам, локални економски развој, доноси:

**О Д Л У К У  
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ  
ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СЕПЦИ**

**Члан 1.**

Приступа се изради Стратешке процене утицаја на животну средину ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СЕПЦИ .

## Члан 2.

Разлози за израду Стратешке процене дефинисани су на основу територијалног обухвата и могућих утицаја Плана детаљне регулације Сепци (у даљем тексту: План) на животну средину.

Обзиром да је простор за који се доноси Одлука о изради Плана детаљне регулације, унутар граница Просторног плана општине Рача, а у складу са смерницама из наведеног плана за израду планова детаљне регулације којима се врше значајне промене у простору (инфраструктурни коридори, комунални објекти, радне зоне, промена намене постојећих подручја посебне намене, уређивање и експлоатација, изворишта термоминералних вода и експлоатација осталих минералних сировина и ресурса) обавезна је израда Стратешке процене утицаја Плана, због значајних промена у простору, утицаја и потенцијално негативних ефеката по животну средину, предеоно-пејзажне вредности, биодиверзитет, заштићена природна и културна добра и здравље становништва.

Стратешком проценом биће обухваћено подручје Плана детаљне регулације којом ће се описати, вредновати и проценити значајни утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом Плана детаљне регулације и одредити мере за смањење негативних утицаја на животну средину.

- значај Плана за заштиту животне средине и одрживи развој произилази из потребе да се заштити животна средина, побољша квалитет живота и обезбеди одрживи развој у обухвату Плана;

- потребе да се у планирању просторног развоја обухвата Плана сагледају стратешка питања заштите животне средине и обезбеди њихово решавање на одговарајући начин:

- чињенице да је План у оквиру плана развоја, развојних пројеката, програма и инвестиционих одлука.

Обавезна је израда Стратешке процене утицаја Плана, због значајних промена у простору, утицаја и потенцијално негативних ефеката по животну средину, предеоно-пејзажне вредности, биодиверзитет, заштићена природна и културна добра и здравље становништва.

Стратешком проценом биће обухваћено подручје Просторног плана Општине Рача којом ће се описати, вредновати и проценити значајни утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом Плана детаљне регулације и одредити мере за смањење негативних утицаја на животну средину.

Прелиминарна граница Плана обухвата подручје око 105 ха.

## Члан 3.

Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације Сепци доноси се уз прибављено Мишљење **Одељење за изградњу, урбанизам и локални економски развој** општинске управе Рача број 501-5/2021-IV-02 од 20.04.2021. године, у складу са чланом 9. и 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10).

## Члан 4.

По извршеној стратешкој процени утицаја плана на животну средину израдиће се Извештај о стратешкој процени.

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину мора садржати:

- полазне основе стратешке процене,
- опште и посебне циљеве Стратешке процене и избор индикатора,
- процену могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,
- смернице за процену утицаја пројеката на животну средину,
- програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг),
- приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене,
- приказ начина одлучивања опис разлога одлучујућих за избор датог плана са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план,

- закључке до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив јавности,
- друге податке од значаја за стратешку процену

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину саставни је део Плана детаљне регулације Сепци.

#### Члан 5.

Избор носиоца израде извештаја о стратешкој процени извршиће се по поступку утврђеним законом.

Носилац израде извештаја о Стратешкој процени може бити правно или физичко лице које је уписано у одговарајући регистар за обављање делатности просторног планирања и урбанистичког планирања и израде планских докумената.

#### Члан 6.

Извештај о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације Сепци на животну средину биће изложен на јавни увид у складу са законом, истовремено са излагањем Нацрта Плана.

#### Члан 7.

Средства за израду Плана обезбедиће инвеститор – Слободан Сенић, Вишевац б.б. 34210 Рача, у складу са Законом.

#### Члан 8.

Израда Стратешке процене биће извршена у складу са роком израде Плана детаљне регулације.

#### Члан 9.

Ова Одлука је саставни део Одлуке о изради Плана детаљне регулације Сепци.

#### Члан 10.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Рача".

### ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 350-13/2021- IV-02  
Дана: 20.04.2021. године

Шеф одељења за изградњу, урбанизам и ЈЕР  
Ивана Богдановић, с.р.

#### Образложење

Правни основ за доношење Одлуке садржан је у члану 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10), према коме се за планове, програме, основе врши стратешка процена у области просторног и урбанистичког планирања.

На основу члана 32.став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 83/2014-др. закон), чл. 77. и 78. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. , 108/13и 142/14,68/15-др.закон 103/15,99/2016, 103/17,95/18, 31/19 , 72/19 и 149/20) и члана 40. став 1. тачка 2) Статута општине Рача („Службени гласник општине”, бр.3/19), Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на својој седници одржаној дана 15.06.2021 године, донела је:

## ОДЛУКУ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ РАЧА ЗА 2020. ГОДИНУ

### I ОПШТИ ДЕО

#### Члан 1.

Остварени текући приходи и примања са пренетим средствима и извршени текући расходи и издаци буџета општине Рача за 2020. годину износе:

I Укупно остварени текући приходи, примања и пренета средства	509,810. хиљ. динара,
II Укупно извршени текући расходи и издаци	494,236. хиљ. динара,
III Разлика укупних прихода и примања и укупних расхода и издатака ( I-II)	15,574. хиљ. динара.

#### Члан 2.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2020. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од **963,137 хиљ. динара** и укупна пасива у износу од **963,137 хиљ. динара**.

Бр.конта	Опис	Износ
	<b>АКТИВА</b>	
<b>000000</b>	<b>Нефинансијска имовина</b>	<b>670,953</b>
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	670,953
020000	Нефинансијска имовина у залихама	0
<b>100000</b>	<b>Финансијска имовина</b>	<b>292,184</b>
110000	Дугорочна финансијска имовина	103,248
120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	114,984
130000	Активна временска разграничења	73,952
	<b>Укупна актива</b>	<b>963,137</b>
351000	Ванбилансна актива	0
	<b>ПАСИВА</b>	
<b>200000</b>	<b>Обавезе</b>	<b>174,293</b>
210000	Дугорочне обавезе	908
220000	Краткорочне обавезе	0
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	17,726
240000	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене	9,332
250000	Обавезе из пословања	46,917
290000	Пасивна временска разграничења	99,410



Бр.конта	Опис	Износ
<b>300000</b>	<b>Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција</b>	<b>788,844</b>
310000	Капитал	773,270
320000	Утврђивање резултата пословања	15,574
340000	Друге промене у обиму-потражни салдо (+)	
340000	Друге промене у обиму- дуговни салдо (-)	
	<b>Укупна пасива</b>	<b>963,137</b>
352000	Ванбилансна пасива	

### Члан 3.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2020. године (Образац 2) утврђени су текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од **403,893** хиљ. динара и текући расходи и издаци за нефинансијску имовину у износу од **472,787** хиљ. динара:

Бр.конта	Опис	Износ
	<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (7+8)</b>	<b>403,893</b>
<b>700000</b>	<b>Текући приходи</b>	<b>396,043</b>
710000	Порези	151,517
711000	<i>Порез на доходак, добит и капиталне добитке</i>	100,536
713000	<i>Порез на имовину</i>	38,717
714000	<i>Порез на добра и услуге</i>	7,738
716000	<i>Други порези</i>	4,526
730000	Донације и трансфери	232,935
731000	<i>Донације од иностраних држава</i>	0
732000	<i>Донације од међународних организација</i>	1,442
733000	<i>Трансфери од других нивоа власти</i>	231,493
740000	Други приходи	9,864
741000	<i>Приходи од имовине</i>	1,162
742000	<i>Приходи од продаје добара и услуга</i>	3,770
743000	<i>Новчане казне и одузета имовинска корист</i>	3,251
744000	<i>Добровољни трансфери од физ. и правних лица</i>	0
745000	<i>Мешовити и неодређени приходи</i>	1,681
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	96
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	96
780000	Трансфер између буџетских корисника на истом нивоу власти	1,631
781000	Трансфер између буџетских корисника на истом нивоу власти	1,631
791000	Приходи из буџета	
<b>800000</b>	<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>7,850</b>
810000	Примања од продаје основних средстава	64
841000	<i>Примања од продаје земљишта</i>	7,786
	<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4+5)</b>	<b>472,787</b>
<b>400000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>341,684</b>
410000	Расходи за запослене	87,255
411000	<i>Плате, додаци и накнаде запослених</i>	70,286
412000	<i>Социјални доприноси на терет послодавца</i>	11,736

Бр.конта	Опис	Износ
413000	Накнаде у натури	10
414000	Социјална давања запосленима	469
415000	Накнаде трошкова за запослене	2,578
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	2,176
420000	Коришћење услуга и роба	181,250
421000	Стални трошкови	46,645
422000	Трошкови путовања	1,189
423000	Услуге по уговору	56,452
424000	Специјализоване услуге	21,770
425000	Текуће поправке и одржавање	42,723
426000	Материјал	12,471
430000	Амортизација и употреба средстава за рад	0
431000	Амортизација некретнина и опреме	0
435000	Амортизација нематеријалне имовине	0
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	388
441000	Отплата домаћих камата	352
442000	Отплата страних камата	0
444000	Пратећи трошкови задуживања	36
450000	Субвенције	14,250
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	14,250
452000	Субвенције приватним финанс. институцијама	0
460000	Донације, дотације и трансфери	31,175
463000	Трансфери осталим нивоима власти	24,825
464000	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	5,383
465000	Остале дотације и трансфери	967
470000	Социјално осигурање и соц.заштита	6,462
472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	6,462
480000	Остали расходи	20,904
481000	Дотације невладиним организацијама	18,323
482000	Порези, обавезне таксе и казне	248
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,848
484000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елемент. непогода или др.прир. узрока	
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од државних органа	485
<b>500000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>131,103</b>
510000	Основна средства	131,103
511000	Зграде и грађевински објекти	110,077
512000	Машине и опрема	20,520
515000	Нематеријална имовина	506
520000	Залихе	0
521000	Робне резерве	0
523000	Залихе робе за даљу продају	0
540000	Природна имовина	0
541000	Земљиште	0
	<b>УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА</b>	
	Вишак прихода и примања - буџетски суфицит	
	Мањак прихода и примања - буџетски дефицит	68

Бр.конта	Опис	Износ
	КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА	87,915
	Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	87,915
	Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине	
	Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	
	Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину финансираних из кредита	
	Износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	
	ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	3,447
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	
	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	3,447
	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА -СУФИЦИТ	15,574
	МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА -ДЕФИЦИТ	
	<i>ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА-СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ)</i>	15,574
	Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	
	Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	15,574

#### Члан 4.

Остварени консолидовани вишак прихода и примања, у износу од 15.574.389,71 динара, утврђен у члану 1. састоји се из:

- вишка прихода и примања -суфицит у износу од 15.574.389,71 динара, који се односи на суфицит на рачуну извршења буџета. Средства буџетског суфицита ће наменски бити опредељена Одлуком о другом ребалансу буџета општине Рача за 2020. годину.

#### Члан 5.

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2020. године (Образац 3), утврђена су укупна примања у износу од 25,850 хиљ. динара и укупни издаци у износу од 152,552 хиљ. динара.

Бр.конта	Опис	Износ
	<b>ПРИМАЊА (8+9)</b>	<b>25,850</b>
<b>800000</b>	<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>7,850</b>
810000	Примања од продаје основних средстава	64
811000	Примања од продаје непокретности	64
812000	Примања од продаје покретне имовине	0

Бр.конта	Опис	Износ
813000	Примања од продаје осталих основних средстава	0
840000	Примања од продаје природне имовине	7,786
841000	Примања од продаје земљишта	7,786
841100	Примања од продаје земљишта	7,786
<b>900000</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>18,000</b>
910000	Примања од задуживања	18,000
911000	Примања од домаћих задуживања	18,000
920000	Примања од продаје финансијске имовине	0
921000	Примања од продаје домаће финанс. имовине	0
	<b>ИЗДАЦИ (5+6)</b>	<b>152,552</b>
<b>500000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>131,103</b>
510000	Основна средства	131,103
511000	Зграде и грађевински објекти	110,077
512000	Машине и опрема	20,520
514000	Култивисана имовина	0
515000	Нематеријална имовина	506
520000	Залихе	0
521000	Робне резерве	0
523000	Залихе робе за даљу продају	0
540000	Природна имовина	70
541000	Земљиште	70
<b>600000</b>	<b>Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине</b>	<b>21,449</b>
610000	Отплата главнице	18,000
611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	18,000
612000	Отплата главнице страним кредиторима	0
620000	Набавка финансијске имовине	3,449
621000	Набавка домаће финансијске имовине	3,449
	<b>ВИШАК ПРИМАЊА (8+9)-(5+6)</b>	
	<b>МАЊАК ПРИМАЊА (5+6)-(8+9)</b>	<b>126,702</b>

#### Члан 6.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2020. године (Образац 4) утврђени укупни новчани прилив у износу од 421,893 хиљ. динара и укупни новчани одлив у износу од 494,236 хиљ. динара. Салдо готовине на почетку године у износу од 87,916 хиљ. динара а салдо готовине на крају године у износу од 15.574 хиљ. динара.

Бр.конта	Опис	Износ
	<b>НОВЧАНИ ПРИЛИВИ (7+8+9)</b>	<b>421,893</b>
<b>700000</b>	<b>Текући приходи</b>	<b>396,043</b>
710000	Порези	151,517
730000	Донације и трансфери	232,935
740000	Други приходи	9,864
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	96
780000	Трансфери измрђу буџетских корисника на истом нивоу	1,631
790000	Приходи из буџета	0
<b>800000</b>	<b>Примања од продаје нефинансијске имовине</b>	<b>7,850</b>

Бр.конта	Опис	Износ
810000	Примања од продаје основних средстава	64
840000	Примања од продаје природне имовине	7,786
<b>900000</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>18,000</b>
910000	Примања од задуживања	18,000
920000	Примања од продаје финансијске имовине	0
	<b>НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4+5+6)</b>	<b>494,236</b>
<b>400000</b>	<b>Текући расходи</b>	<b>341,684</b>
410000	Расходи за запослене	87,255
420000	Коришћење услуга и роба	181,250
430000	Амортизација и употреба средстава за рад	0
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	388
450000	Субвенције	14,250
460000	Донације, дотације и трансфери	31,175
470000	Социјално осигурање и социјална заштита	6,462
480000	Остали расходи	20,904
<b>500000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>131,103</b>
510000	Основна средства	131,103
520000	Залихе	0
540000	Природна имовина	70
<b>600000</b>	<b>Издаци за отплату главнице и набавку финанс. имовине</b>	<b>21,449</b>
610000	Отплата главнице	18,000
620000	Набавка финансијске имовине	3,449
	<b>ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (7+8+9)-(4+5+6)</b>	
	<b>МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4+5+6)-(7+8+9)</b>	<b>72,343</b>
оп 4432	<b>САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ</b>	<b>87,916</b>
оп 4433	<b>КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (7+8+9)+ оп 4434</b>	<b>421,894</b>
оп 4434	Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 9000000	1
оп 4435	<b>КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4+5+6) – оп 4436+ оп 4437</b>	<b>494,236</b>
оп 4436	Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода	
оп 4437	Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класа 400000, 500000 и 600000	
	<b>САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (оп4432+ оп4433- оп4435)</b>	<b>15,574</b>

#### Члан 7.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2020. године, утврђена је разлика између укупних прихода и примања и укупних расхода и издатака по изворима финансирања из Републике, општине и осталих извора.

Број конта	Опис	Износ планираних прихода и расхода из буџета	Износ остварених прихода и примања и извршених расхода и издатака				
			Укупно (од 5 до 8)	Приходи и расходи из буџета		Из донација	Из осталих извора
				Републике	Општине		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	819,700	403,893		370,987	1,442	31,464
<b>700000</b>	<b>Текући приходи</b>	<b>809,700</b>	<b>396,043</b>		<b>363,137</b>	<b>1,442</b>	<b>31,464</b>
710000	Порези	403,887	151,517		151,517		
711000	<i>Порез на доходак, добит и капиталне добитке</i>	275,418	100,536		100,536		
712000	<i>Порез на фонд зарада</i>	/	/		/		
713000	<i>Порез на имовину</i>	91,000	38,717		38,717		
714000	<i>Порез на добра и услуге</i>	20,300	7,738		7,738		
716000	<i>Други порези</i>	17,169	4,526		4,526		
730000	Донације и трансфери	342,215	232,935		202,714	1,442	28,779
731000	<i>Донације од иностраних држава</i>	/	/			/	
732000	<i>Донације од међународних организација</i>	2,724	1,442			1,442	
733000	<i>Трансфери од других нивоа власти</i>	339,491	231,493		202,714		28,779
740000	Други приходи	41,793	9,864		8,906		958
741000	<i>Приходи од имовине</i>	10,900	1,162		1,162		
742000	<i>Приходи од продаје добара и услуга</i>	18,867	3,770		3,770		
743000	<i>Новчане казне и одузета имовинска корист</i>	8,000	3,251		3,231		20
744000	<i>Добровољни трансфери од физичких и правних лица</i>						
745000	<i>Мешовити и неодређени приходи</i>	4,026	1,681		743		938
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	15,000	96				96

1	2	3	4	5	6	7	8
771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	6,000	96				96
772000	Меморандумске ставке ра рефундацију расхода из претходне године	9,000					
780000	Трансфер између буџетских корисника на истом нивоу власти	6,805	1,631				1,631
790000	Приходи из буџета						
<b>800000</b>	<b>Примања од продаје нефинанс. имовине</b>	10,000	7,850		7,850		
810000	Примања од продаје основних средстава	2,000	64		64		
811000	Примања од продаје непокретности	2,000	64		64		
812000	Примања од продаје покретне имовине						
840000	Примања од продаје природне имовине	8,000	7,786		7,786		
841000	Примања од продаје земљишта	8,000	7,786		7,786		
<b>900000</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>18,000</b>					<b>18,000</b>
910000	Примања од задуживања	18,000					18,000
911000	Примања од домаћих задуживања	18,000					18,000
920000	Примања од продаје финансијске имовине						
921000	Примања од продаје домаће финанс. имовине						
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА</b>	<b>837,700</b>	<b>421,893</b>		<b>370,987</b>	<b>1,442</b>	<b>49,464</b>
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	816,251	472,787		348,055	1,263	123,469
<b>400000</b>	<b>Текућирасходи</b>	<b>632,930</b>	<b>341,684</b>		<b>301,913</b>	<b>261</b>	<b>39,510</b>

1	2	3	4	5	6	7	8
410000	Расходи за запослене	97,390	87,255		84,689		2,566
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	72,177	70,286		68,163		2,123
412000	Соц. доприноси на терет послодавца	13,039	11,736		11,389		347
413000	Накнаде у натури	754	10		10		
414000	Социјална давања запосленима	3,019	469		373		96
415000	Накнада трошкова за запослене	3,211	2,578		2,578		
416000	Награде запосленима и ост. посебни расходи	5,190	2,176		2,176		
420000	Коришћење услуга и роба	360,979	181,250		145,540	261	35,449
421000	Стални трошкови	63,505	46,645		32,097		14,548
422000	Трошкови путовања	4,213	1,189		1,173		16
423000	Услуге по уговору	88,338	56,452		43,474	261	12,717
424000	Специјализоване услуге	102,441	21,770		17,024		4,746
425000	Текуће поправке и одржавање	71,486	42,723		39,495		3,228
426000	Материјал	30,996	12,471		12,277		194
430000	Амортизација и употреба средстава за рад						
431000	Амортизација некретнина и опреме						
435000	Амортизација нематеријалне имовине						
440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	950	388		388		
441000	Отплата домаћих камата	800	352		352		
442000	Отплата страних камата						
444000	Пратећи трошкови задуживања	150	36		36		
450000	Субвенције	62,941	14,250		14,250		
451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	47,441	14,250		14,250		
454000	Субвенције приватним предузећима	15,500					
460000	Донације, дотацијеи трансфери	60,310	31,175		31,174		1



1	2	3	4	5	6	7	8
462000	Дотације, међународним организацијама	60,310	31,175		31,174		
463000	Трансфери осталим нивоима власти	43,678	24,825		24,825		
464000	Дотације организацијама обавезног соц.осигур.	15,598	5,383		5,383		
465000	Остале дотације и трансфери	1,034	967		966		1
470000	Социјално осигурање и соц. заштита	13,000	6,452		4,970		1,492
472000	Накнаде за соц. заштиту из буџета	13,000	6,462		4,970		1,492
480000	Остали расходи	37,360	20,904		20,902		2
481000	Дотације невладиним организацијама	26,470	18,323		18,323		
482000	Порези, обавезне таксе и казне	1,134	248		246		2
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	3,816	1,848		1,848		
484000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	100					
485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2,076	485		485		
489000	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана	3,764					
<b>500000</b>	<b>Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>183,321</b>	<b>131,103</b>		<b>46,142</b>	<b>1,002</b>	<b>83,959</b>
510000	Основна средства	169,746	131,103		46,142	1,002	83,959
511000	Зграде и грађевински објекти	130,714	110,077		39,820	159	70,098
512000	Машине и опрема	38,232	20,520		5,819	843	13,858
513000	Остале некретнине у опрема						
515000	Нематеријална имовина	800	506		503		3
520000	Залихе	50					
521000	Робне резерве						
523000	Залихе робе за даљу продају	50					
540000	Природна имовина	13,525					

1	2	3	4	5	6	7	8
541000	<i>Земљиште</i>	13,525					
<b>600000</b>	<b>Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине</b>	<b>21,449</b>	<b>24,449</b>		<b>3,449</b>		<b>18,000</b>
610000	Отплатаглавнице	<b>18,000</b>	<b>18,000</b>				<b>18,000</b>
611000	<i>Отплата главнице домаћим кредиторима</i>	<i>18,000</i>	<i>18,000</i>				<i>18,000</i>
612000	<i>Отплата главнице страним кредиторима</i>						
<b>620000</b>	<b>Набавка финансијске имовине</b>	<b>3,449</b>	<b>3,449</b>		<b>3,449</b>		
621000	<i>Набавка домаће финансијске имовине</i>	<i>3,449</i>	<i>3,449</i>		<i>3,449</i>		
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>837,700</b>	<b>494,236</b>		<b>351,504</b>	<b>1,263</b>	<b>141,469</b>
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	<b>819,700</b>	<b>403,893</b>		<b>370,987</b>	<b>1,442</b>	<b>31,464</b>
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	816,251	472,787		348,055	1,263	123,469
	Вишак прихода и примања – буџетски суфицит	3,449			22,932	179	
	Мањак прихода и примања – буџетски дефицит		68,894				90,005
<b>900000</b>	<b>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</b>	<b>18,000</b>	<b>18,000</b>				<b>18,000</b>
<b>600000</b>	<b>Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине</b>	<b>21,449</b>	<b>21,449</b>		<b>3,449</b>		<b>18,000</b>
	ВИШАК ПРИМАЊА						
	МАЊАК ПРИМАЊА	3,449	3,449		<b>3,449</b>		
	ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА				19,483	179	
	МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА		72,343				90,005



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		73 2	Донације од међународних организација				2,724	1,442	52,93	2,724	1,442	52,93
		73 3	Трансфери од других нивоа власти	307,215	202,714	65,98	32,276	28,779	87,79	339,491	231,493	68,18
	7 4		Други приходи	40,793	8,906	21,83	1,000	958	95,80	41,793	9,864	23,60
		74 1	Приходи од имовине	10,900	1,162	10,66				10,900	1,062	10,66
		74 2	Приходи од продаје добара и услуга	18,867	3,770	19,98				18,867	3,770	19,98
		74 3	Новчане казне и одузета имовинска корист	7,900	3,231	40,89	100	20	20,00	8,000	3,251	40,63
		74 4	Добровољни трансфери од физичких и правних лица									
		74 5	Мешовити и неодређени приходи	2,000	743	37,15	2,026	938	46,29	4,026	1,681	41,75
	7 7		Меморандумске ставке за рефундацију расхода				15,000	96	0,64	15,000	96	064
		77 1	Меморан. ставке за рефундацију расхода				6,000	96	1,60	6,000	96	1,60
		77 2	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године							9,000	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	7 8		Трансфер између буџетских корисника				6,805	1,631	23,96	6,805	1,631	23,96
		78 1	Трансфер између буџетских корисника				6,805	1,631	23,96	6,805	1,631	<b>23,96</b>
	7 9		Приходи из буџета									
		79 1	Приходи из буџета									
<b>8</b>			<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСК Е ИМОВИНЕ</b>	10,000	7,850	78,50	10,000	7,850	78,50			
	8 1		Примања од продаје основних средстава	2,000	64	3,20	2,000	64	3,20			
		81 1	<i>Примања од продаје непокретности</i>	2,000	64	3,20	2,000	64	3,20			
		81 2	<i>Примања од продаје покретне имовине</i>									
	8 4		Примања од продаје природне имовине	8,000	7,786	97,32	8,000	7,786	97,32			
		84 1	<i>Примања од продаје земљишта</i>	8,000	7,786	97,32	8,000	7,786	97,32			
<b>9</b>			<b>ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>									
	9 1		Примања од задуживања				18,000	18,000	100	18,000	18,000	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		91 1	Примања од домаћих задуживања				18,000	18,000	100	18,000	18,000	100
	9 1		Примања од продаје финансијске имовине									
		92 1	Примања од продаје домаће финансијске имовине									
	9 2											
			<b>УКУПНО:</b>	<b>737,700</b>	<b>370,987</b>	<b>50,28</b>	<b>100,000</b>	<b>50,906</b>	<b>50,90</b>	<b>837,700</b>	<b>421,893</b>	<b>50,36</b>

Расходи и издаци, исказани према економској класификацији, остварени су у следећим износима:

у хиљ. динара

Класа	Катег	Група	Врсте расхода и издатака	Средства из буџета			Средства из осталих извора			Укупна јавна средства		
				План 2020.	Остварење 2020.	% оства р.	План 2020.	Остварење 2020.	% оства р.	План 2020.	Остварење 2020.	% оств.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
4			<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>	<b>570,930</b>	<b>301,913</b>	<b>52,88</b>	<b>62,000</b>	<b>39,771</b>	<b>64,14</b>	<b>632,930</b>	<b>341,684</b>	<b>53,98</b>
	4 1		Расходи за запослене	87,390	84,689	96,90	10,000	2,566	25,66	97,390	87,255	89,59
		41 1	Плате и додаци запослених	69,177	68,163	98,53	3,000	2,123	70,76	72,177	70,286	97,38

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		41 2	Социјални доприноси на терет послодавца	12,039	11,389	94,60	1,000	347	34,70	13,039	11,736	90,00
		41 3	Накнаде у натури	754	10	1,32				754	10	1,32
		41 4	Социјална давања запосленима	2,019	373	18,47	1,000	96	9,60	3,019	469	15,53
		41 5	Накнаде за запослене	3,211	2,578	80,28				3,211	2,578	80,28
		41 6	Награде, бонуси и остали посебни расходи	5,190	2,176	41,92				5,190	2,176	41,92
	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>Коришћење услуга и роба</b>	<b>310,979</b>	<b>145,540</b>	<b>46,80</b>	<b>50,000</b>	<b>35,710</b>	<b>71,42</b>	<b>360,979</b>	<b>181,250</b>	<b>50,21</b>
		42 1	Стални трошкови	48,505	32,097	66,17	15,000	14,548	96,98	63,505	46,645	73,45
		42 2	Трошкови путовања	4,193	1,173	27,97	20	16	80,00	4,213	1,189	28,22
		42 3	Услуге по уговору	73,338	43,474	59,27	15,000	12,978	86,52	88,338	56,452	63,90
		42 4	Специјализоване услуге	92,441	17,024	18,41	10,000	4,746	47,46	102,441	21,770	21,25
		42 5	Текуће поправке и одржавање	66,486	39,495	59,40	5,000	3,228	64,56	71,486	42,723	59,76
		42 6	Материјал	29,996	12,277	40,92	1,000	194	19,40	30,996	12,471	40,23
	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>Отплата камата</b>	<b>950</b>	<b>388</b>	<b>40,84</b>				<b>950</b>	<b>388</b>	<b>40,84</b>
		44 1	Отплата домаћих камата	800	352	44,00				950	352	44,00
		44 4	Пратећи трошкови задуживања	150	36	24,00				150	36	24,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	4											
	5		<b>Субвенције</b>	<b>62,941</b>	<b>14,250</b>	<b>22,64</b>				<b>62,941</b>	<b>14,250</b>	<b>22,64</b>
		45 1	<i>Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама</i>	47,441	14,250	30,03				47,441	14,250	30,03
		45 4	<i>Субвенције приватним предузећима</i>	15,500								
	4 6		<b>Донације и трансфери</b>	<b>60,299</b>	<b>31,174</b>	<b>51,69</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>100</b>	<b>60,310</b>	<b>31,175</b>	<b>51,69</b>
		46 2	<i>Дотације међународним организацијама</i>									
		46 3	<i>Трансфер осталим нивоима власти</i>	43,678	24,825	56,83				43,678	24,825	56,83
		46 4	<i>Дотације организ. обав. социјалног осигурања</i>	15,598	5,383	34,51				15,598	5,383	34,51
		46 5	<i>Остале донације, дотације и трансфери</i>	1,033	966	93,51	1	1	100	1,034	967	93,51
	4 7		<b>Социјална помоћ</b>	<b>11,000</b>	<b>4,970</b>	<b>45,18</b>	<b>2,000</b>	<b>1,492</b>	<b>74,60</b>	<b>13,000</b>	<b>6,462</b>	<b>49,70</b>
		47 2	<i>Накнаде за социјалну заштиту из буџета</i>	11,000	4,970	45,18	2,000	1,492	74,60	13,000	6,462	49,70
	4 8		<b>Остали расходи</b>	<b>37,355</b>	<b>20,902</b>	<b>55,95</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	40,00	<b>37,360</b>	<b>20,904</b>	<b>44,95</b>
		48 1	<i>Дотације невладиним организацијама</i>	26,470	18,323	<b>69,22</b>				26,470	18,323	<b>69,22</b>
		48 2	<i>Порези, обавезне таксе, казне и пенали</i>	1,129	246	21,78	5	2	40,00	1,134	248	21,86





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		54 1	<i>Земљиште</i>	13,525								
<b>6</b>			<b>ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ КРЕДИТА</b>	<b>3,449</b>	<b>3,449</b>	<b>100</b>	<b>18,000</b>	<b>18,000</b>	<b>100</b>	<b>21,449</b>	<b>21,449</b>	<b>100</b>
	<b>6 1</b>		<b>Отплата главнице</b>				<b>18,000</b>	<b>18,000</b>	<b>100</b>	<b>18,000</b>	<b>18,000</b>	<b>100</b>
		61 1	<i>Отплата главнице домаћим кредиторима</i>				18,000	18,000	100	18,000	18,000	100
	<b>6 2</b>		<b>Набавка финансијске имовине</b>	<b>3,449</b>	<b>3,449</b>	<b>100</b>	<b>3,449</b>	<b>3,449</b>	<b>100</b>			
		62 1	<i>Набавка финансијске имовине</i>	3,449	3,449	100	3,449	3,449	100			
			<b>УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ:</b>	<b>632,700</b>	<b>351,504</b>	<b>55,55</b>	<b>200,000</b>	<b>142,732</b>	<b>71,36</b>	<b>832,700</b>	<b>494,236</b>	<b>59,35</b>

## Члан 9.

Одлука о буџету општине Рача за 2020. годину донета је на седници Скупштине општине Рача одржаној дана 20.12.2019. године Средства буџета из свих извора финансирања утврђена су у износу од 668.621.757,50 динара од чега су буџетски приходи планирани у износу од 637.704.684,70 динара, а приходи из осталих извора у износу од 30.917.072,50 динара. Текући расходи и издаци су планирани у износу од 668.621.757,50 динара.

На седници од 03.03.2020. године Скупштина је усвојила Одлуку о првом ребалансу о буџета за 2020.годину. Основни разлог за први ребаланс буџета је израда пројеката за инвестиције, као и пројеката он невладиних организација. По првом ребалансу буџета за 2020. годину средства буџета из свих извора финансирања утврђена су у износу од 751.885.638,08 динара за 83.263.880,58 динара већи.

На седници од 14.05.2020. године Скупштина је усвојила Одлуку о другом ребалансу о буџету за 2020. годину. Разлог за други ребаланс је добијање пројекта за социјално збрињавање од стране Министарства за рад и социјално питање и пројекти Канцеларије за улагање и узимање кредита за текућу ликвидност. По другом ребалансу буџета за 2020. годину средства из буџета свих извора финансирања утврђена су у износу од 822.617.747,08 динара за 70.732.109,00 динара већи.

На седници од 30.11.2020. године. Скупштина је усвојила Одлуку о трећем ребалансу о буџету за 2020. годину. Разлог за трећи ребаланс је добијена средства од стране Министарства за демографију и Министарство привреде. По трећем ребалансу буџета за 2020. годину средства из буџета свих извора финансирања утврђена су у износу од 832.953.787,74 динара за 10.336.040,66 динара је већи.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 10.

Одлука о Завршном рачуну буџетаопштине Рача за 2020. годину сачињена је на основу образаца завршног рачуна: Биланс стања на дан 31.12.2020. године (Образац 1), Биланс прихода и расхода у периоду од 1.1.2020. до 31.12.2020. године (Образац 2), Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 1.1.2020. до 31.12.2020. године (Образац 3), Извештај о новчаним токовима у периоду од 1.1.2020. до 31.12.2020. године (Образац 4), Извештај о извршењу буџета у периоду од 1.1.2020. до 31.12.2020. године (Образац 5).

Саставни део Одлуке о завршном рачуну буџетаопштине Рача за 2020. годину су следећи прилози:

1. Објашњење одступања измеђуодобрених средстава и извршења за период 1.1 - 31.12.2020. године(Прилог 1.)
2. Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова у 2020. години (Прилог 2.)
3. Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период 1.1 - 31.12.2020. године (Прилог 3.)
4. Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја за 2020. годину општине Рача (Прилог 4.)

### Члан 11.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Рача за 2020. годину доставити Управи за трезор најкасније до 30.06 2021. године.

## Члан 12.

Одлука о завршном рачуну буџета општине Рача за 2020. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рача".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-59/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

**ИЗВЕШТАЈИ**  
**ПО ЧЛАНУ 79. СТАВ 1. ТАЧКА 1.ЗАКОНА О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ**

("СЛ.ГЛАСНИК РС",бр.59/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12,62/13, 63/13-исправка,108/13,142/14, 68/15-др. закон и 103/15, 99/2016 , 103/17, 95/18, 31/19 , 72/19 и 149/20 )

## ПРИЛОГ 1

**ОБЈАШЊЕЊЕ ВЕЛИКИХ ОДСТУПАЊА**  
**ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА**  
**ЗА ПЕРИОД 01.01.2020. до 31.12.2020. године**

Одлуком о буџету општине Рача за 2020.годину ("Сл.гласник општине Рача ", бр. 32/2019, 4/2020, 10/2020 и 30/2020) планирани су приходи, примања и пренета неутрошена средства из претходне године у износу од 832.953.787,74 динара. У укупно планираним средствима, средства из буџета (01) износе 779.643.737,43 динара, а средства из осталих извора (Републике-07, сопствена средства-04, и пренета неутрошена средства из претходне године) износе 53.310.050,31 динара.

Из Извештаја о извршењу Буџета за 2020. годину се види да нема већих одступања између одобрених средстава и извршења.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,**  
**Ненад Савковић, с.р.**

## ПРИЛОГ 2

**ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ ДОНАЦИЈАМА, ЗАДУЖЕЊУ НА ДОМАЋЕМ И**  
**СТРАНОМ ТРЖИШТУ НОВЦА И КАПИТАЛА И ИЗВРШЕНИМ ОТПЛАТАМА ДУГА**

У буџетској 2020 години Општина Рача није примила ни једну донацију.

У извештајном периоду Општина Рача се кредитно задуживала на домаћем тржишту новца и капитала, узела је кредити за финансирање текуће ликвидности и уредно је плаћала доспеле анuitете по постојећим кредитима.

Општина Рача је у 2020. години кредитно задужила за финансирање текуће ликвидности код Комерцијалне банке у износу од 18.000.000,00 динара по Уговору заведеном код Општине Рача бр. 404-36/20-III-01 од 18.05.2020. године. Кредит је уговорен са валутном клаузулом, роком отплате до 29.12.2019. год., са камтном стопом у износу ЕУРИБОР + 3,50%. Обавеза по овом кредиту на дан 31.12.2019.године износи:0,00

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,**  
**Ненад Савковић, с.р.**

## ПРИЛОГ 3

## ИЗВЕШТАЈ О ТРОШЕЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

У оквиру буџета део планираних прихода не распоређује се унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације, или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне, највише до 4,0 % укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине буџета за текућу годину, сходно члану 69. Закона о буџетском систему.

Одлуком о буџету општине Рача за 2020. годину, Одлуком о другом ребалансу буџету општине Рача за 2020. годину („Сл. гласник општине Рача бр. 32/19 и 30/2020), Раздео 5, програмска класификација 0602-0009, на позицији 69/0, функционална класификација 160 финансијски и фискални послови, извор финансирања 01, економска класификација 499 Средства резерве, утврђена су средства за текућу буџетску резерву у износу од 9.000.000,00 динара.

На предлог одељења за привреду, буџет и финансије, јавне набавке и утврђивање, наплату и контролу јавних прихода, извршни орган, односно Председник Општине доноси решење о употреби средстава текуће буџетске резерве. На крају извештајног периода износ текуће буџетске резерве је 2.762.000,00 динара, о чијем коришћењу су донета следећа решења:

**I Решењем број: 401-117/12-П-01** од **03.04. 2020.** године, из средстава утврђених Одлуком о првом ребалансу буџету општине Рача за 2020. годину, Раздео 5, програмска класификација **0602-0009**, позиција 69/0, функционална класификација 160, извор финансирања 01, економска класификација 499- Средства резерве – текућа буџетска резерва, одобравају се средства за финансирање редовне делатности у 2020. години, одобравају се средства у износу од **4.000.000,00** динара, и распоређују у оквиру:

Раздела 5, програм **0901**, функционална класификација 090, извор финансирања 01; - позиција 47/0, економска класификација: 481 – Дотације невладиним организацијама (Црвени крст) – 4.000.000,00 динара

**II Решењем број: 400-44/20-П-01** од **20.08. 2020.** године, из средстава утврђених Одлуком о другом ребалансу буџету општине Рача за 2020. годину, Раздео 5, програмска класификација **0602-0009**, позиција 69/0, функционална класификација 160, извор финансирања 01, економска класификација 499- Средства резерве – текућа буџетска резерва, одобравају се средства за финансирање редовне делатности у 2020. години, одобравају се средства у износу од **432.000,00** динара, и распоређују у оквиру:

Раздела 5, пројекат **1301-01**, функционална класификација 810, извор финансирања 01; - позиција 279/0,281/0 економска класификација: 423-Услуге по уговору-160.000,00 динара 511 – Зграде и грађевински објекти –272.000,00 динара

**III Решењем број: 401- 356/20-П-01** од **09.10.2020.** године, из средстава утврђених Одлуком о другом ребалансу буџету општине Рача за 2020. годину, Раздео 5, програмска класификација **0602-0009**, позиција 69/0, функционална класификација 160, извор финансирања 01, економска класификација 499- Средства резерве – текућа буџетска резерва, одобравају се средства за финансирање редовне делатности у 2020. години, одобравају се средства у износу од **480.000,00** динара, и распоређују у оквиру:

Раздела 5, пројекат 2001-01, функционална класификација 980, извор финансирања 01, позиција 171/0, економска класификација: 511 – Зграде и грађевински објекти – 480.000,00 динара

**IV** Решењем број: 401- 370 /20-II-01 од **20.10.2020.** године, из средстава утврђених Одлуком о четвртим ребалансу буџету општине Рача за 2020. годину, Раздео 5, програмска класификација **0602-0009**, позиција 69/0, функционална класификација 160, извор финансирања 01, економска класификација 499- Средства резерве – текућа буџетска резерва, одобравају се средства за финансирање редовне делатности у 2020. години, одобравају се средства у износу од **150.000,00** динара, и распоређују у оквиру:

Раздела 5, програм **06021**, функционална класификација 130, извор финансирања 01; - позиција 57/0, економска класификација: 424 – Специјализоване услуге – 150.000,00 динара.

**V** Решењем број: 400- 100 /20-II-01 од **24.10.2020.** године, из средстава утврђених Одлуком о трећем ребалансу буџету општине Рача за 2020. годину, Раздео 5, програмска класификација **0602-0009**, позиција 69/0, функционална класификација 160, извор финансирања 01, економска класификација 499- Средства резерве – текућа буџетска резерва, одобравају се средства за финансирање редовне делатности у 2020. години, одобравају се средства у износу од **1.176.000,00** динара, и распоређују у оквиру:

Раздела 5, програм 0602, функционална класификација 130, извор финансирања 01, позиција 65/0, економска класификација: 485 – Текуће поправке и одржавање – 1.176.000,00 динара

### **ИЗВЕШТАЈ О ТРОШЕЊУ СРЕДСТАВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

У оквиру буџета део планираних прихода не распоређује се унапред, већ се задржава на име текуће сталне резерве. Средства сталне буџетске резерве користе се за отклањање последица ванредних околности, највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине буџета за текућу годину, сходно члану 70. Закона о буџетском систему.

Одлуком о буџету општине Рача за 2020. годину („Сл. гласник општине Рача бр. 32/19), Раздео 5, програмска класификација 0602-0010, на позицији 70/0, функционална класификација 160 финансијски и фискални послови, извор финансирања 01, економска класификација 499 Средства резерве, утврђена су средства за сталну буџетску резерву у износу од 1.000.000,00 динара. Нису коришћена средства сталне резерве.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,  
Ненад Савковић, с.р.**

**ПРИЛОГ 4****ИЗВЕШТАЈ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ  
О ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈИМА ЗА ПЕРИОД  
01.01.2020. до 31.12.2020.године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ,  
Ненад Савковић, с.р.**

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/2019) и члана 45. става 1. тачке 12. Статута општине Рача („Сл. гласник општине Рача“, бр. 3/2019), Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на својој седници одржаној 15.06.2021. године, донела је:

**О Д Л У К У**  
**о спровођењу јавног конкурса за избор директора**  
**Јавног комуналног предузећа "Рача" Рача**

1. Покреће се поступак за избор директора Јавног комуналног предузећа "Рача" Рача, ул. Карађорђева, број 53.
2. Поступак из тачке 1. ове одлуке спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Рача ( у даљем тексту: Комисија), на основу Огласа о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Рача“ Рача, у складу са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/2019) и Уредбом о мерилимима за именовање директора јавног предузећа ( "Службени гласник РС", број 65/16).
3. Огласом о јавном конкурс, који је саставни део ове одлуке, наведени су услови за именовање директора утврђени Законом о јавним предузећима и оснивачким актом Јавног предузећа.
4. Оглас о јавном конкурс објавиће се у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном гласнику општине Рача", дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет страници општине Рача.
5. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рача“
6. Ову одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

**О б р а з л о ж е њ е**

Правни основ за доношење Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа „Рача“ Рача ( у даљем тексту: Одлуке) садржан је у одредбама члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима ( "Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/2019) и члана 45. став 1. тачка 12. Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача", број 3/2019) којима је прописано да Скупштина општине доноси одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа чији је оснивач и да је Скупштина надлежна да именује директора јавног предузећа чији је оснивач.

Разлог за доношење ове одлуке садржан је у потреби спровођења процедуре избора директора ЈКП „Рача“ Рача.

Поступак избора директора спровешће Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Рача.

Саставни део ове одлуке је текст Огласа о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа "Рача" Рача.

Оглас јавног конкурса објавиће се у "Службеном гласник РС", "Службеном гласнику општине Рача", дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике и на интернет страници општине Рача.

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-61/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача", број 3/19), Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

#### О Д Л У К У

1. Усваја се Извештај о раду Општинског већа општине Рача, за период до 31.12.2020. године.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-64/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 32. става 1. тачке б) Закона о локалној самоуправи („Сл. гл. Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 63) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 3/19), Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

#### О Д Л У К У

#### О НАГРАДАМА И ЈАВНИМ ПРИЗНАЊИМА ОПШТИНЕ РАЧА

##### Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се врсте награда и других јавних признања, као и услови и начин њиховог додељивања.

##### Члан 2.

Награде и јавна признања су:

- Почасни грађанин општине Рача,



- Карађорђева повеља,
- Годишња награда,
- Светосавска повеља за Ученика генерације,
- Похвалница.

### Члан 3.

Почасни грађанин се додељује појединцу за изузетно достигнуће у афирмацији општине Рача.

Признање Почасни грађанин се састоји из папирног дела, који садржи назив јавног признања, име и презиме добитника, кратко наведене разлоге због којих се јавно признање додељује и датум доделе признања, металног одливка у рељефу са грбом општине Рача и металне плочице са угравираним називом јавног признања и именом и презименом добитника.

Признање Почасни грађанин општине Рача може се доделити само једанпут истом лицу.

### Члан 4.

Карађорђева повеља је признање које се додељује, у знак признања за значајан допринос у развоју општине Рача.

Карађорђева повеља се састоји од папирног дела, који садржи назив јавног признања, име и презиме добитника, кратко наведене разлоге због којих се јавно признање додељује и датум доделе признања и златника тежине 3 грама са угравираним ликом Карађорђа и металне плочице са угравираним називом јавног признања и именом, односно називом добитника.

### Члан 5.

Годишња награда је признање које се додељује 21. јула, поводом Дана општине Рача, у знак признања за значајна достигнућа у областима:

- привреде,
- пољопривреде,
- образовања и науке,
- здравства,
- хуманитарног рада,
- културе,
- спорта (појединачно и у области екипног спорта) и
- друштвених активности.

Награда се састоји од дипломе, који садржи назив јавног признања, име и презиме добитника, кратко наведене разлоге због којих се јавно признање додељује и датум доделе признања.

Годишња награда се додељује и добровољним даваоцима крви и то мушкарцима за 20. и свако наредно 10. давање крви, а женама за 15. и свако 5. наредно давање. Награда подразумева диплому и пригодан ручни часовник.

Годишња награда се додељује и мајкама које су у предвиђеном временском термину из члана 11. став 1. ове Одлуке родиле живо треће, четврто и пето живо рођено дете, а које су у време порођаја имале и које имају пребивалиште на територији општине Рача најкраће 6 месеци. Награда подразумева новчану награду.

Новчана награда додељује се мајкама које роде треће живорођено дете у износу од две просечне бруто плате у општини Рача према званично објављеном статистичком податку за август месец текуће године, за четврто живорођено дете у износу од три просечне бруто плате у општини Рача према званично објављеном статистичком податку за август месец текуће године и за пето живорођено дете у износу од четири просечне бруто плате у општини Рача према званично објављеном статистичком податку за август месец текуће године.

### Члан 6.

Светосавска награда за Ученика генерације додељује се ученицима завршних разреда основне и средње школе.

Светосавска награда се посебно додељује у конкуренцији основне, а посебно у конкуренцији средње школе.

Светосавска награда се састоји од дипломе који садржи назив јавног признања, име и презиме добитника, кратко наведене разлоге због којих се јавно признање додељује и датум доделе признања.

Добитницима Светосавске награде додељују се и новчана награда у износу од 3/5 просечне бруто плате у Републици Србији према последњем објављеном податку, комплет књига и сезонска карта за базене у Рачи.

### Члан 7.

У циљу афирмације стваралаштва ученика основне и средње школе установљава се Похвалница.

Похвалница се посебно додељује у конкуренцији основне, а посебно у конкуренцији средње школе.

Похвалница се додељује :

- ученицима носиоцима дипломе "Вук Караџић"
- за постигнуте резултате на такмичењима вишег ранга (ученицима који су освојили једно од прва три места на окружним и републичким такмичењима),
- за постигнуте резултате на међународним такмичењима.

Похвалница се састоји се од дипломе која садржи назив јавног признања, име и презиме добитника, кратко наведене разлоге због којих се јавно признање додељује и датум доделе признања.

Ученицима, носиоцима Вукове дипломе додељује се Похвалница, књига и сезонска карта за базене у Рачи.

За постигнуте резултате на такмичењима вишег ранга, ученицима се додељује Похвалница и сезонска карта за базене у Рачи.

За постигнуте резултате на међународним такмичењима додељује се Похвалница, сезонска карта за базене у Рачи и новчана награда у износу од 1/5 просечне бруто плате у Републици Србији према последњем објављеном податку.

### Члан 8.

Звање почасни грађанин општине Рача, Карађорђева повеља и Годишња награда се додељују на Дан општине Рача.

Карађорђева повеља изузетно може бити додељена и неким другим поводом.

Светосавска повеља и Похвалница се уручују на крају сваке школске године.

### Члан 9.

Одлуку о додели признања Почасни грађанин општине Рача, Карађорђева повеља и Годишња награда доноси Скупштина општине Рача, на предлог Комисије за представке и предлоге Скупштине општине Рача (у даљем тексту: Комисија).

Светосавска повеља и Похвалница се додељују на предлог основне, односно средње школе, уз сагласност Комисије.

### Члан 10.

Право предлагања за доделу награда и признања Почасни грађанин општине Рача, Карађорђева повеља и Годишња награда, уз одговарајуће образложење, имају предузећа, установе, друге организације и органи, групе грађана и појединци.

**Члан 11.**

Предлози за доделу награда и признања достављају се Комисији најкасније до 15. јула текуће године у којој се додељују награде и признања, а обухвата период од 01. јула претходне године до 30. јуна текуће године.

Карађорђева повеља изузетно се може доделити Одлуком Општинског већа општине Рача, на образложени предлог Председника општине.

**Члан 12.**

Председник Комисије најкасније 15 дана пре утврђеног рока из члана 11. став 1. ове Одлуке објављује јавни позив за достављање предлога за доделу јавних признања.

Јавни позив из става 1. овог члана, објављује се путем средстава информисања општине.

**Члан 13.**

Предлог из члана 10. ове Одлуке доставља се у писаној форми и садржи податке о кандидату, образложење, евентуалне доказе, као и назначење за коју област се предлог односи.

**Члан 14.**

Комисија доноси Одлуку о награди већином гласова.

Уколико Комисија установи да нико од предложених кандидата не испуњава услове за доделу награде, иста се неће додељивати.

**Члан 15.**

Признање Почасни грађанин, Карађорђеву повељу и Годишњу награду уручује Председник Скупштине општине Рача, а у случају његове одсутности заменик Председника Скупштине општине Рача, на свечаној седници Скупштине општине Рача, која се одржава поводом Дана општине Рача.

Светосавску повељу и Похвалницу уручује Председник општине Рача, а у случају његове одсутности заменик Председника општине Рача.

**Члан 16.**

О додељеним наградама и признањима општине Рача води се евиденција.

Административне и друге послове за потребе Комисије, као и евиденцију о додељеним наградама и признањима води Општинска управа општине Рача.

**Члан 17.**

Средства за новчане награде и награде ближе описане у члановима 3., 4., 5., 6. и 7. ове Одлуке обезбеђују се у буџету општине - раздео Скупштина општине Рача, пројекат 2101-4001- Дан општине 21. јул и општинска слава Преподобна мати Параскева- Света Петка.

**Члан 18.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе: Одлука о наградама и јавним признањима општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 8/2013), Одлука о измени одлуке о наградама и јавним признањима општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 16/2013), Одлука о измени одлуке о наградама и јавним признањима општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 31/2016) и Одлука о измени одлуке о наградама и јавним признањима општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 19/2019).

**Члан 19.**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Рача".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-65/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### О Д Л У К У

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Сараново за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-66/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### О Д Л У К У

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Вишевац за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-67/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

## О Д Л У К У

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Мало Крчмаре за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-68/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

## О Д Л У К У

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Трска за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-69/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

## О Д Л У К У

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Борци за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-70/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### **О Д Л У К У**

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Сипић за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 020-71/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА**  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### **О Д Л У К У**

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Доња Рача за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 020-72/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА**  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### **О Д Л У К У**

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Доње Јарушице за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 020-73/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА**  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### **О Д Л У К У**

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Мирашевац за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 020-74/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА**  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### **О Д Л У К У**

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Поповић за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 020-75/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА**  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### **О Д Л У К У**

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Вучић за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 020-76/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА**  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### **О Д Л У К У**

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Бошњане за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 020-77/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА**  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### **О Д Л У К У**

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Сепци за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 020-78/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА**  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### **О Д Л У К У**

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Велико Крчмаре за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

#### **СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 020-79/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА**  
Бранко Радосављевић, с.р.



На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

## О Д Л У К У

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Ђурђево за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-80/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачке 55) Статута општине Рача ("Службени гласник општине Рача" број 3/19), Скупштина општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

## О Д Л У К У

1. Усваја се извештај о раду Месне заједнице Рача за 2020. годину.
2. Одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Рача".

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-81/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу чланова 13. став 1, члана 20. став 1. тачка 11. и члана 32. став 1. тачке 8, а у вези са чланом 88. став 2., 88а, 88г и 88д Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 – други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018), члана 2. тачка 4. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“, број 55/14), Уредбе о условима и начину извршавања поверених послова („Службени гласник РС“, број 19/21) и чланова 130. -135. Статута општине Рача („Службени гласник општине Рача“, бр. 3/19), Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

## О Д Л У К У

### о прихватању Споразума о уступању обављања послова правобранилаштва

#### Члан 1.

Прихвата се Споразум о уступању обављања послова правобранилаштва, којим Општина Баточина уступа обављање послова правобранилаштва општини Рача.

#### Члан 2.

Саставни део ове Одлуке је Споразум о уступању обављања послова правобранилаштва.

**Члан 3.**

Овлашћује се председник општине Рача Ненад Савковић, да у име Општине Рача са председником општине Баточина закључи Споразум из члана 1. ове Одлуке.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Рача“.

**Образложење**

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у одредбама члана 13. став 1., а у вези са чланом 88. ставови 1. и 2., 88а, 88в, 88д Закона о локалној самоуправи и члановима 130-135. Статута општине Рача којим је прописано да јединице локалне самоуправе сарађују и удружују се ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја, као и других потреба од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и службе, у складу са законом и статутом.

Одредбама члана 2. Закона о правобранилаштву прописано је да је орган који обавља послове правне заштите имовинских права и интереса јединице локалне самоуправе – Правобранилаштво и да послове правобранилаштва за заштиту имовинских права и интереса јединице локалне самоуправе обављају правобранилаштва јединица локалне самоуправе. Такође, истим чланом прописано је и да се уређење и организација, као и друга питања од значаја за рад правобранилаштва јединице локалне самоуправе утврђују одлуком јединице локалне самоуправе, у складу са основама за уређење и организацију правобранилаштва прописаних овим законом.

Разлог за доношење ове Одлуке налази се у потреби рационалнијег, економичнијег и ефикаснијег обезбеђивања заштите имовинских права и интереса општина Рача и Баточина.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 020-82/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА**  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 46. става 1. тачака 5а) и 5б) Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС број, 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 др. закон и 4/2018), члана 71. става 1. тачака 7) и 8) Статута општине Рача ("Сл. гласник општине Рача", број 3/2019) и члана 2. става 1. тачака 7) и 8) Пословника о раду Општинског већа ("Сл. гласник општине Рача", број 22/20), Општинско веће општине Рача је на седници одржаној дана 26.05.2021. године, донело:

**О Д Л У К У**

1. Усваја се Тромесечни извештај о степену реализације програма пословања Јавног комуналног предузећа „Рача“ из Раче за период од 01.01.2021. до 31.03.2021. године, број 141 од 21.04.2021. године.
2. Ову Одлуку објавити у "Службеном Гласнику" општине Рача.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЧА**

Број: 401-184/2021-III-01  
Датум: 26.05.2021. године

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
Ненад Савковић, с.р.

На основу члана 53. став 4. и члана 55. став 1. тачка 2. и става 5., става 6. и става 8. Закона о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др. закон), Уредбе о утврђивању Општег плана за одбрану од поплава („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2019), Одлуке о одређивању граница водних подручја („Службени гласник Републике Србије“ број 92/2017), Одлуке о утврђивању пописа вода I реда („Службени гласник Републике Србије“, број 83/2010), Наредбе о утврђивању Оперативног плана за одбрану од поплава за 2021. годину („Службени гласник Републике Србије“, број 158/2020) уз прибављено мишљење ЈВП "Србијаводе" Београд, Водопривредни центар "Морава" Ниш, број 4501/1 од 17.05.2021.године, Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године донела је:

- **О П Е Р А Т И В Н И П Л А Н**
- **ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА**  
**ТЕРИТОРИЈИ**
- **ОПШТИНЕ РАЧА ЗА 2021. ГОДИНУ**

## САДРЖАЈ

### **I ОПШТИ ДЕО**

#### **1.1.ОРГАНИЗАЦИЈА ИНТЕГРАЛНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА, ЗА ВОДЕ II РЕДА**

- 1.1.1.Елементарне непогоде, пратеће појаве штетног дејства вода II реда и одбрана од града
- 1.1.2.Одбрана угрожених насеља, уређених површина и добара од поплавних вода II реда
- 1.1.3.Одбрана од леда на водотоцима II реда на подручју општине Рача

#### **1.2. ГЕНЕРАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА**

- 1.2.1. Генерална реонизација подручја
- 1.2.2. Топографске карактеристике подручја
- 1.2.3. Хидрографске карактеристике подручја: подаци о водотоцима и о подручју угроженом од поплава
- 1.2.4. Саобраћајна инфраструктура и систем веза подручја

#### **1.3. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА**

### **II ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА**

- 2.1. Системи за заштиту од поплава – заштитни објекти на водама I реда и водни објекти за одводњавање у јавној својини који се налазе на територији општине.
- 2.2. Правна лица надлежна за организовање и спровођење одбране од поплава.

### **III ШТИЋЕНА ПЛАВНА ПОДРУЧЈА**

- 3.1.Опис и оцена општег стања заштитних локалних водних објеката на територији општине на водама II реда на којима се спроводи одбрана од поплава.
- 3.2. Процена угрожености штићених подручја. Оцена ризика од поплава – сценарио појаве поплавних таласа и плављења
- 3.3. Критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава

### **IV НЕШТИЋЕНА ПЛАВНА ПОДРУЧЈА**

- 4.1. Опис и оцена општег стања водотокова II реда.
- 4.2. Процена угрожености нештићених подручја. Оцена ризика од поплава – сценарио појаве поплавних таласа и плављења.
- 4.3. Оперативне мере одбране од поплава
- 4.4. Критеријуми за проглашење стања приправности, редовне и ванредне одбране од поплава

### **V ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ**

- 1. СИТУАЦИОНИ ПРИКАЗ ВОДОТОКОВА I И II РЕДА И ОДБРАМБЕНИХ ЛИНИЈА
- 2. СИТУАЦИОНИ ПРИКАЗ ПЛАВНИХ ЗОНА И КРИТИЧНИХ МЕСТА

- 
- **VI ОРГАНИЗОВАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ РАЧА**

**6.1. ОРГАНИЗОВАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА****6.1.1. ШЕМА ОСНОВНИХ АКТИВНОСТИ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ РАЧА****6.2. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА**

6.2.1. Шема руковођења одбраном од поплава вода II реда на подручју општине

6.2.2. Субјекти руковођења одбраном од поплава на за воде II реда на подручју општине- одговорности и координација субјеката руковођења у одбрани од поплава

**6.3. СУБЈЕКТИ СПРОВОЂЕЊА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА**

6.3.1. Територијално водопривредно предузеће

6.3.2. Витални системи заштите подручја општине

6.3.3. Остали субјекти - учесници у одбрани од поплава

**6.4. ПЛАН МЕРА, АКТИВНОСТИ И РАДОВА У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА И ПРАТЕЋИХ ПОЈАВА ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА**

6.4.1. Имплементација и разрада синхрон плана мера, активности и радова

6.4.2. Синхрон план мера, активности и радова у интегралној одбрани од поплава вода II реда

6.4.3. Елементарне непогоде, пратеће појаве штетног дејства вода II реда и одбрана од града

**6.5. ЉУДСТВО, МЕХАНИЗАЦИЈА, ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ПОПЛАВНИХ ВОДА И ПРАТЕЋИХ ПОЈАВА ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА**

6.5.1. Људство и стручни кадрови

6.5.2. Опрема, механизација и материјал

6.5.2.1 Набавка обавезне опреме и средстава за заштиту од елементарних непогода и других несрећа и планирана финансијска средства

6.5.3. Потребни потенцијали

6.5.4 Планирана средства за реализацију мера и активности

**6.6. СИСТЕМ ВЕЗА У СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ**

- **VII ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА**

**VIII ГОДИШЊИ ПРОГРАМ МЕРА И РАДОВА ЗА СМАЊЕЊЕ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА НА ВОДОТОЦИМА II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ****8.1. УВОД****8.2. ВОДОТОЦИ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАЧА**

- **8.3. СТАЊЕ НА ВОДОТОЦИМА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ**

**8.4. РАДОВИ НА ВОДОТОКОВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАЧА**

8.4.1. Реализовани радови током 2019. године

8.4.2. Реализовани радови током 2020. године

8.4.3. Активности надлежног водопривредног предузећа у 2020. години

8.4.4. Планирани радови за 2021. годину

- 
- **8.5. ПРЕГЛЕД МЕРА И АКТИВНОСТИ НА СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ**
- 

- **IX ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**

**9.1. ПРОЦЕНА ШТЕТА ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА**

9.1.1. Идентификација материјалних штета на подручју

9.1.2. Критеријуми за процену штета

**9.2. ОБАВЕШТАВАЊЕ И УЗБУЊИВАЊЕ ЈАВНОСТИ**

**9.3. ИЗМЕНЕ ПЕРСОНАЛНИХ РЕШЕЊА**

**9.4. ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА**

9.4.1. Финансирање одбране од поплава за воде II реда

9.4.2. Финансирање одбране од леда

9.4.3. Финансирање одбране од елементарних непогода и појава које прате штетно дејство вода II реда

9.4.4. Приоритети у финансирању

- **X ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## ◦ І ОПШТИ ДЕО

### **1. ОРГАНИЗАЦИЈА ИНТЕГРАЛНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ РАЧА**

#### **1.1.1 Елементарне непогоде, пратеће појаве штетног дејства вода II реда и одбрана од града**

Могућност коинциденције неповољних хидролошких услова (који могу изазвати повишене водостаје у водотоцима и бујичне феномене-плављење приобаља), са неповољним метеоролошким појавама ( као што су бујичне кише, град у летњим условима, односно ледене кише и снежне падавине у зимским условима), условљава потребу да се планирају мере, радови и активности за превентивну заштиту, за уочавање непосредне опасности и спровођење одбране.

Због очекиваних размера поплава и штета на потенцијално угроженим деловима територије општине Рача, овакве појаве се третирају елементарним непогодама.

Општинским планом обухваћене су и мере, радови и активности које је неопходно вршити у условима појаве других бујичних феномена - клизишта, одрона и бујичне лаве.

#### **1.1.2. Одбрана угрожених насеља, уређених површина и добара од поплава вода II реда - Оперативни план одбране за подручје општине Рача**

У приобаљу нерегулисаних водотокова II реда могу се јавити хидролошке појаве које изазивају плављење добара и насеља.

Због тога је овим планом обухваћено подручје које може бити угрожено не само услед неповољних хидролошких појава у водотоцима II реда без заштитних система, већ и подручје општине у целини.

Тиме је обезбеђена могућност интегралне одбране од штетног дејства вода II реда на територији општине Рача.

Општинским планом дефинише се програм мера, радова и активности за неповољне хидролошке околности на назначеном подручју, који су систематизовани по степенима одбране од поплава и по учесницима са дефинисаним задужењима и обавезама у свакој фази одбране посебно.

#### **1.1.3. Одбрана од леда на водотоцима II реда**

Ледене појаве на притокама потенцијални су узрок повишења водостаја и плављења приобаља.

За ледене појаве на водотоцима који нису обухваћени Републичким оперативним планом за одбрану од поплава и леда, задужена је Скупштина општине Рача.

### **1.2. ГЕНЕРАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА**

#### **1.2.1 Генерална реонизација подручја**

Подручје Србије је лоцирано у сливовима водотока реке Дунав и реке Велика Морава, па стога и припада водним подручјима "Дунав" и "Морава". Приказ насеља и добара од значаја за План одбране од поплава дат је по припадности водним подручјима, односно водним јединицама. Одбрана од поплава од унутрашњих вода на подручју дела општине Рача спроводи се на следећим К.О.: Сараново и Сепци, спроводи надлежно Јавно водопривредно предузеће, у складу са оперативним планом за одбрану од поплава од унутрашњих вода за водно подручје „Морава“.

**а. н а с е љ а**

Сеоска насеља и пољопривредне површине налазе се на подручју катастарских општина: Адровац, Борци, Бошњане, Велико Крчмаре, Вишевац, Војиновац, Вучић, Доња Рача, Доње Јарушице, Ђурђево, Мали Миraseвац, Мало Крчмаре, Миraseвац, Поповић, Сараново, Сепци, Сипић и Трска.

**● Приобаље бујичних потока:**

Сеоска насеља: Вишевац, Велико Крчмаре, Борци, Поповић, Сипић, Вучић, Доње Јарушице, Ђурђево, Доња Рача, Сараново и Сепци.

**б. уређене пољопривредне површине**

К.О. Војиновац, Адровац, Борци, Бошњане, Велико Крчмаре, Вишевац, , Вучић, Доња Рача, Доње Јарушице, Ђурђево, Мало Крчмаре, Миraseвац, Поповић, Рача, Сараново, Сепци и Сипић.

Овако извршена реонизација је приказана у табели 1, која је саставни део овог плана.

**Пољопривредно земљиште** општине Рача простире се на 17408 хектара. Конфигурација терена заједно са климатским факторима омогућава гајење разноврсних пољопривредних култура. Највећи део укупне пољопривредне површине чине оранице које заузимају 13588ха, воћњаци чине 1368 ха укупне пољопривредне површине, виногради 334ха ливаде 923 ха и пашњаци обухватају 773ха укупне пољопривредне површине, док остало земљиште заузима 419 ха.

Одлуком Скупштине општине Рача, бр.020-40/2019-I-01 од 15.05.2019.године УСВОЈЕН ЈЕ Програм комасације за КО Сепци и Сараново, бр.46-44/2019-IV-00 од 15.04.2019.г. Одлуком о спровођењу комасације у КО Сепци и КО Сараново бр.020-41/2019-I-01 од 15.05.2019.године, одређено је спровођење комасације у КО Сепци и КО Сараново, где су предмет комасације (комасацијона маса) сва земљишта на комасационом подручју у укупној површини од 2555 ха.

табела 1. Преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама и културама

Р.бр.	КО	обрадиво					обрадиво Total	остало			остало Total	Укупно:
		1 ЊИВА	2 ВРТ	3 ВОЋЊАК	4 ВИНОГРАД	5 ЛИВАДА		7 ПАШЊАК	8 РИБЊАЦИ, ТРСТИЦИ И МОЧВАРЕ	9 ОСТАЛО ЗЕМЉИШТЕ		
1	Војиновац	3,9386	0	0	0	0	3,9386	0,3105	0	0	0,3105	4,2491
2	Адровац	8,0193	0	0	0	0,6781	8,6974	0,2928	0	0	0,2928	8,9902
3	Борци	19,4495	0	1,7858	0	0	21,2353	0,7625	0	0,0881	0,8506	22,0859
4	Бошњане	19,9004	0	0,0303	0	0	19,9307	0,896	0	0,0004	0,8964	20,8271
5	Велико Крчмаре	40,7509	0	1,3242	1,126	4,9887	48,1898	1,7069	0	0,0865	1,7934	49,9832
6	Вишевац	15,5133	0	0,116	0	0,4013	16,0306	14,7519	0	0	14,7519	30,7825
7	Вучић	17,4727	0	0	0	7,9522	25,4249	0,0428	0	0	0,0428	25,4677
8	Доња Рача	3,5282	0	0,0462	0,0312	0	3,6056	0	0	0	0	3,6056
9	Доње Јарушице	1,4967	0	0	0,1074	0	1,6041	1,3468	0	0,0008	1,3476	2,9517
10	Ђурђево	16,227	0	0	0,11	0	16,337	0,8378	0	0,0572	0,895	17,232
11	Мало Крчмаре	16,5104	0	0,7205	0,5313	0	17,7622	4,1104	0	0	4,1104	21,8726
12	Миraseвац	10,0915	0	0,3479	0	0	10,4394	1,04	0	0	1,04	11,4794
13	Поповић	2,019	0	0	0	0,8246	2,8436	0	0	0	0	2,8436
14	Рача	14,347	0	0,3132	0,8984	1,8385	17,3971	0,076	0	0,0568	0,1328	17,5299
15	Сараново	12,8661	0	0,1332	0,3104	1,4972	14,8069	0,6549	0	0	0,6549	15,4618
16	Сепци	15,4026	0	0	0	0,546	15,9486	0,5372	0	0,0128	0,55	16,4986
17	Сипић	37,2745	0	0,4756	0	0,9098	38,6599	0,367	0	0,0493	0,4163	39,0762
Укупно:		254,8077	0	5,2929	3,1147	19,6364	282,8517	27,7335	0	0,3519	28,0854	310,9371

**Шумске површине** захватају око 14,9% укупне површине општине Рача, углавном на вишим деловима, стрмим косама и јаругама. Мањи шумски комплекс Градиште у Вишевцу, површине око 40ха је углавном под храстовом шумом и знатним учешћем беле липе што овом пејзажу даје посебну вредност. Храстова шума је и у комплексу Алија у Бошњану (око 5 ха) оплемењена четинарима. На брду Висак углавном су вештачки подигнуте састојине багрема и нешто црногорике. Иначе шумске површине у рачанској општини нису изданачког порекла, углавном су



то храстове са пратећим врстама, а само на мањој површини једног локалитета у Сранову јавља се брдска буква.

### 1.2.2. Топографске карактеристике подручја

Општина Рача је једна од седам општина Шумадијског округа, налази се у средишњем делу Србије. По пространству своје територије од 216 км<sup>2</sup>, рачанској општини припада само 9,04% укупне површине Шумадијског округа и она заузима пето место у округу испред општина Баточине и Лапова.

На територији Рачанске општине, поред варошице Рача, налази се и седамнаест сеоских насеља.

Положај рачанске општине одређен је координатама између 44°06'10" (најужнија тачка на Собовици у атару села Војиновца) и 44°17'10" (најсевернија тачка у Горњем пољу у селу Сепци) северне географске ширине и 20°49'00" (најзападнија тачка западно од коте 205 м у селу Сараново) и 21°03'30" (најисточнија тачка у долини реке Раче, која је истовремено и најнижа тачка општине) источне географске дужине ( по Гриничу).

Преко територије Рачанске општине води шумадијски попречни савремени асфалтни магистрални пут број 4 (државни пут I реда) Марковац - Рача – Наталинци - Топола-Аранђеловац - Лазаревац, који спаја Ауто-пут на истоку са Ибарском магистралом на западу. Са овим природним путем који води долинама реке Раче и Јасенице, Правца И-3, У Рачи се укршта пут регионалног значаја бр.109, Смед.Паланка-Рача-Церовац, где излази на магистрални пут Топола-Крагујевац. Друмске саобраћајнице које пролазе средином општине дају јој транзитни значај јер представљају важну везу између Великоморавске удолине и Колубарске долине.

Рељеф општине је представљен типичним шумадијским валовито-брежуљкастим тереном, тако да на низију долази 45,8% (око 99 км<sup>2</sup>) а на брдски рељеф 54,2% (117км<sup>2</sup>). Три четвртине рачанске општине има нагиб 15°, од чега на нагиб од 5° долази око 70км<sup>2</sup>. Што се тиче експозиције рељефа присојне експозиције обухватају 35% а осојне око 65% површине општине.

На територији општине највиша тачка је брдо Голубица са врхом Висак, висине 396 метара. Најнижа тачка се налази у североисточном граничном делу општине у алувијалној равни реке Раче, на асолютној надморској висини 112 м (ушће Доловског потоку у реку Рачу).

Општини Рача припада крајњи северни део шумадијског округа, тј. делови реке Раче и Јасенице, области које пружају разнолике природне и привредне могућности. Типови земљишта на подручју општине Рача, условљени су рељефом, геолошким саставом подлоге и климатским приликама, у долинама реке Јасенице и Раче заступљен је алувијум, на терасама и нижем побрђу преовлађује смоница, а на вишем побрђу општине гајњача.

Река Рача извире југозападно од територије општине испрод брда Светиње (450 м) у селу Чумићу на 410 м надморске висине а улива се у реку Велику Мораву источно од Марковца на 96 м надморске висине, према томе укупан пад Раче је 314 м а просечан пад је 6,8%. Од изворишта Рача тече према истоку у Горње Јарушице одакле креће према североистоку и северу где улази на рачанску територију код Доњих Јарушица. Овај правац задржава до села Ђурђева где прави лакат и скреће према истоку до Вишевца, а потом тече према југоистоку до варошице Раче, одакле углавном има источни правац до напуштања рачанске територије код села Доња Рача. Код уласка у рачанску територију у насељу Д. Јарушице ток реке је на око 200м над.висине а код Доње Раче при изласку на око 112 м нд.висине. Према томе на дужини од око 30 км пад реке Раче је око 88 м, међутим стварни падови се крећу између 0,5 и 1м на километар дужине. Од варошице Раче она има карактер праве равничарске реке са изразито вијугавим током, плитким коритом и са много растиња.

На територији рачанске општине река Рача има пет левих и шест десних притока. Леве притоке су: Гочобијски поток (око 3км) и Јабуквачки поток (око 2км) у Д. Јарушицама, Лукањски поток (око 5км) у Ђурђеву, Бошњански поток (око 6 км), протиче кроз Бошњане и Адровац, Доловски поток (око 5,5 км) чини границу општине према великопланској општини. Са десне у Рачу се уливају Крчмара (око 12 км), Мучибаба (око 5 км), Изиповац (око 3,5 км), Поповићки поток (око 4 км), Мирашевачки поток (око 10 км) и Сипићки поток (око 11 км).

Највећа и најдужа десна притока Раче, на територији општине је Крчмара, која извире са површине Собовице на надморској висини од 240м. Она има скоро меридијански правац Ј-С и улива се у Рачу код села Борци.

Јасеница, највећа и најбогатија водом река у Шумадији, протиче северозападним делом територије рачанске општине кроз села Сараново и Сепце, правцем ЈЗ-СИ. Тече са падине Рудника од главног извора Теферича до ушћа у Велику Мораву код Орашја, дужином тока од 79 км са површином слива 1345 км<sup>2</sup> и просечним протицајем 7,70м<sup>3</sup>/сек. Јасеница је у овом подручју типично равничарска река, која је пре регулације корита често плавила своју пространу алувијалну раван наносећи велике штете пољопривредним усевима.

### **1.2.3. Хидрографске карактеристике подручја: подаци о водотоцима, изграђеним заштитним системима, о заступљеним добрима у плавној зони**

**Подручје општине Рача лоцирано је већим делом у сливу реке Раче и мањим делом у сливу реке Јасенице, па стога припада водном подручју “Морава”. Обзиром на доминатну улогу притока-реке Јасеница и Рача са значајним хидролошким утицајем на подручје, рејонизација подручја се може генерално извршити поделом на приобаља:**

- *реке Јасеница*
- *реке Рача*

*Као потенцијална опасност за појаву поплава територије и насеља у општини Рача (Воде II реда) издвајају се потоци:*

- *у сливу реке Јасенице:* поток Трнава, поток Блатар и поток Буковац (К.О Сараново); Трешљанац, средњи Јалак и Мртваја (К.О Сепци)
- *у сливу реке Раче:* Леве притоке реке Раче: Гочобијски поток (око 3км) и Јабуковачки поток (око 2км) у Д. Јарушицама, Лукањски поток (око 5км) у Ђурђево, Бошњански поток (око 6 км) (протиче кроз Бошњане и Адровац и улива се западно од варошице Раче), Доловски поток (око 5,5 км) чини границу општине према великопланској општини. Са десне у Рачу се уливају Крчмара (око 12 км), Мучибаба (око 5 км), Изиповац (око 3,5 км), Поповићски поток (око 4 км), Миращевачки поток (око 10 км) (са потоком Бурделина и Вучићски) и Сипићски поток (око 11 км).

Генерално, карактер и вредност добара, потенцијално угрожених поплавним водама, дефинише потребан степен заштите, према обиму очекиваних штета.

***У потенцијално плавној зони су насеља:***

***- приобаље реке Јасеница***

*Сараново и Сепци*

***- приобаље реке Рача***

*Доња Рача, Рача, Мали Миращевац, Миращевац, Поповић, Вишевац, Ђурђево, Борци, Доње Јарушице*

***Ван домена утицаја великих површинских токова су насеља: Адровац, Бошњане, Велико Крчмаре, Војиновац, Вучић, Мало Крчмаре, Сипић и Трска.***

Готово све притоке имају малу количину воде и пресушују у току лета. Уочљива је чињеница да су десне притоке Раче дуже од левих односно да река Рача на територији рачанске општине има асиметричан слив.

Највећа и најдужа десна притока реке Раче на територији општине је Крчмара, која извире са површине Собовице, на надморској висини од 240 м. Крчара има меридијански правац Ј-С и улива се у реку Рачу код села Борци.

Како се за реку Рачу може рећи да је река са екстремним режимом водостаја то исто важи и за њене притоке које припадају повременим водотоцима зато што у време сушних година преко лета пресушују због недовољних падавина, повећаног испаравања и слабе издашности извора, а повремено због обилних падавина углавном са пролећа и јесени, нагло набујају и плаве алувијалну раван углавном низводно од тока.

Такође обзиром да је слив притока реке Раче претежно обешумљен, тј. под биљним културама и травом, обилне краткотрајне падавине утичу да водотоци брзо набујају и изливају се плавећи околно ниско земљиште.

Обзиром да се не врши мерење водостаја, а стим у вези и протицаја за слив реке Раче (површина слива 305 км<sup>2</sup>) за притоке реке Раче се може рећи да су то водотоци са неуравнотеженим водостајем и малом пропусном моћи корита које је углавном обрасло биљним културама и травом, тако да у периодима обилних краткотрајних падавина изазивају краткотрајне поплаве које обично трају 1-2 дана.

У случајевима могућих ванредно великих вода због недовољне пропусне моћи, услед присутне вегетације и наноса, због сужења протицајног профила изазваних непрописном изградњом објеката преко корита, због недовољног или никаквог одржавања могуће су пре свега огромне штете на пољопривредном земљишту и усевима а и на објетима у насељима кроз која протичу.

Закључује се да је предметно подручје по физичко-географском и хидролошким карактеристикама специфично и припада сливу реке Раче са већим бројем водотокова који имају карактеристику са великим осцилацијама великих и малих вода. Расцепканост подручја отежава одржавање потока а самим тим повећава и трошкове, такође многобројна неуређена сметлишта комуналног отпада отежавају одржавање. Недостатак средстава за одржавање, уређење и регулацију водотокова довело је до тога да је стање појединих водотокова критично и да захтева хитну интервенцију.

Уколико би се остварило интервентно превентивно обезбеђење пропусне моћи корита водотокова II реда на територији општине Рача и уколико би се остварио годишњи обим одржавања од 100% подручје би било заштићено.

**Ерозија и клизишта:** Јединица локалне самоуправе је дужна да за потребе новелирања плана управљања водама, евидентира све појаве и радове који могу да утичу на промену стања ерозије и бујица и да податке о томе доставља Јавном водопривредном предузећу једном годишње, у складу са чл.61. ЗОВ-а. Потребно је донети **План за проглашење ерозионих подручја на територији општине**, и на основу њега предвидети против ерозионе мере на ерозионим подручјима, које утврђује надлежни општински орган ( у складу са чланом 62. закона о водама). Наведеним планом утврђују се ерозиона подручја.

Прописана је обавеза годишње ревизије плана и спровођење против ерозионих мера према упутствима стручне службе локалне самоуправе.

## **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉАШЊИХ ВОДА**

Оперативни план за одбрану од поплава од **спољних вода** (поплаве настале изливањем вода из корита водотока ) и загушења ледом садржи по водним подручјима, за секторе и деонице водотока ( воде I реда ), правна лица надлежна за организовање и спровођење одбране од поплава, имена руководиоца одбране од поплава, њихових заменика и помоћника, заштитне водне објекте на којима се спроводи одбрана од поплава, штитена поплавна подручја и критеријуме за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од спољних вода и загушења ледом .

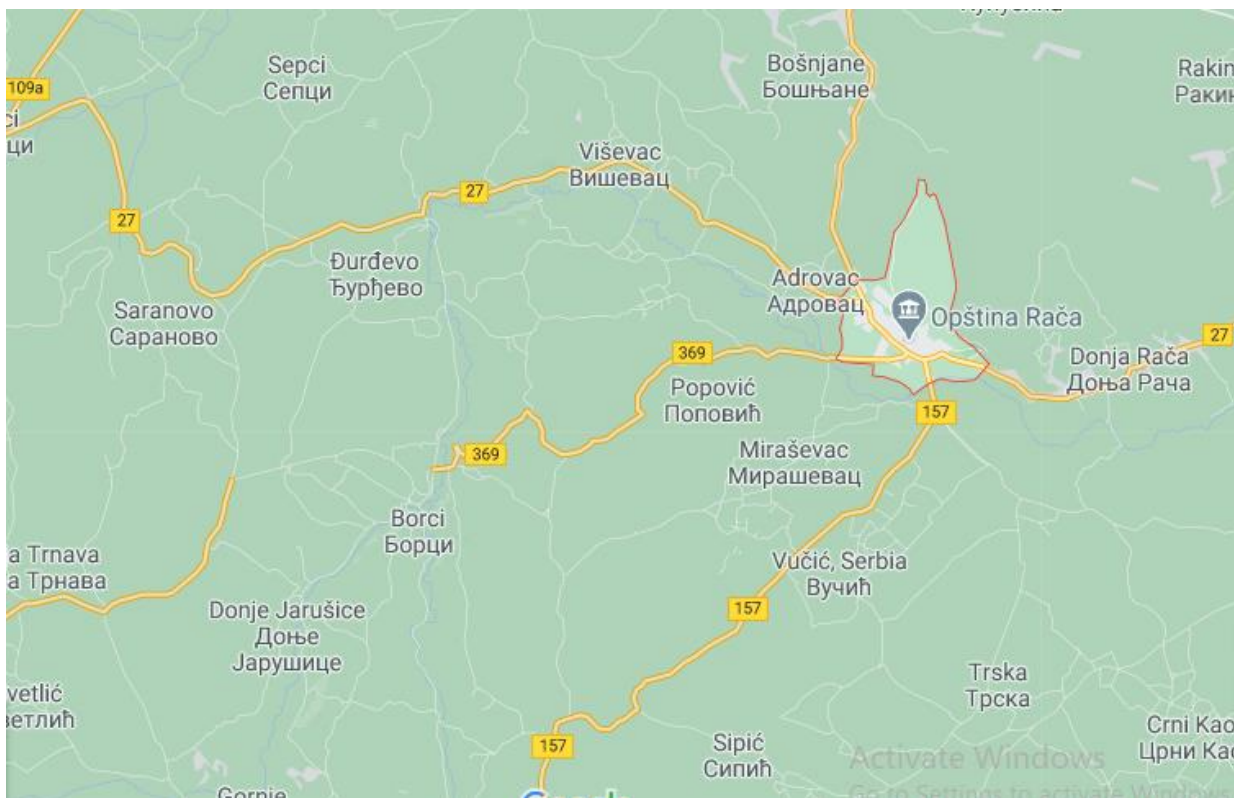
## ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД УНУТРАШЊИХ ВОДА

Оперативни план за одбрану од поплава од **унутрашњих вода** (поплаве настале од сувишних атмосферских и подземних вода) садржи по мелиорационим подручјима, за хидромелиорационе системе (ХМС) у јавној својини, правна лица надлежна за организовање и спровођење одбране од поплава, имена руководиоца одбране од поплава, њихових заменика и помоћника, хидромелиорационе системе на којима се спроводи одбрана од поплава и критеријуме и услове за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода

### 1.2.4 Саобраћајна инфраструктура и систем веза подручја

Преко територије Рачанске општине води шумадијски попречни савремени асфалтни магистрални пут број 4 (државни пут I реда) Марковац - Рача – Наталинци - Топола-Аранђеловац - Лазаревац, који спаја Ауто-пут на истоку са Ибарском магистралом на западу. Са овим природним путем који води долинама реке Раче и Јасенице, Правца И-3, у Рачи се укршта пут регионалног значаја бр.109, Смед.Паланка-Рача-Церовац, где излази на магистрални пут Топола-Крагујевац. Друмске саобраћајнице које пролазе средином општине дају јој транзитни значај јер представљају важну везу између Великоморавске удолине и Колубарске долине.

Саставни део Оперативног плана за одбрану од поплава и штетног дејства вода II реда је детаљан план саобраћајница сл.1 и сл.2 на подручју града систематизован по категоријама пута уз неопходне податке од значаја за спровођење одбране.



Сл.1 Приказ путне мреже на територији општине Рача

Ефикасан систем веза је предуслов за благовремену размену информација и доношења благовремених одлука у току одбране од поплава.

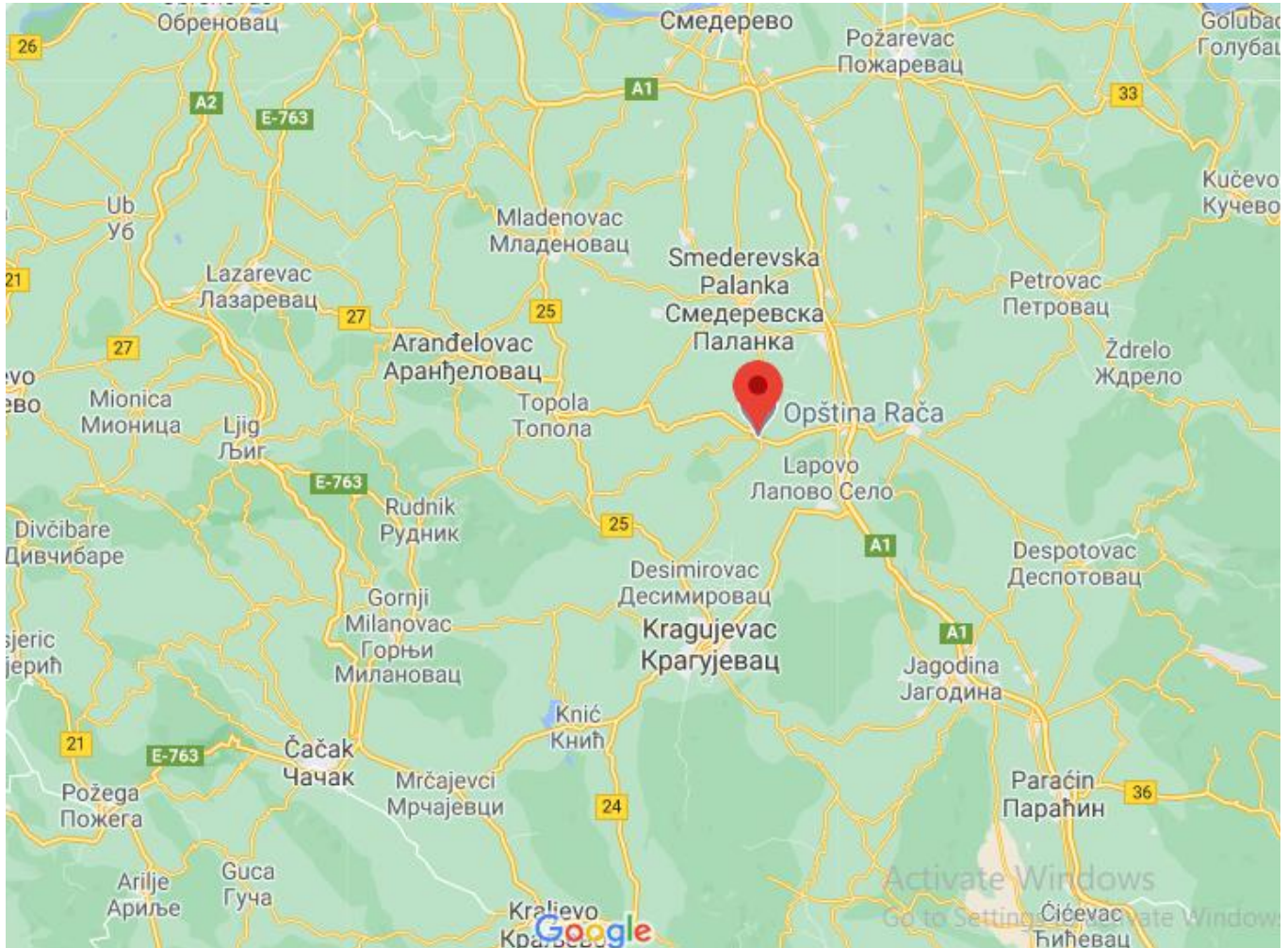
Сви државни путеви су са савременим коловозом, као и већина општинских путева, али стање коловоза државних путева II реда на територији општине није задовољавајуће и представља ограничење за нормално одвијање саобраћаја.

Већи проблем представљају мостови преко водотокова на општинским путевима. Мостови нису у задовољавајућем стању. Оштећени, уроњени у водоток или недовољне ширине.

Мост који хитно треба изградити је мост преко потока Крчмаре у насељеном месту Велико Крчмаре. Ограда моста је урушена и налази се у кориту потока. Цеви пропуста су урушене и самим тим запушене. Цевasti пропуст представља препреку у кориту водотока и изазива успор и плављење околног терена узводно од пропуста.

**Остали видови саобраћаја на територији општине:**

На подручју општине Рача нема могућности за одвијање речног саобраћаја, не постоје објекти ваздушног саобраћаја и није изграђена железница.



Сл.2 Приказ повезаности путне мреже општине Рача са ауто-путевима

### 1.3. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

- Предузимање интервентних радова на прегледу, утврђивању степена угрожености и извођењу радова којима ће се умањити ризик од бујичних поплава изливањем воде из корита бујичних водотока,
- Студијско-истражни радови са израдом пројектне документације за регулисање бујичних
- Приликом израде и усвајања планских докумената општине, обезбедити да се у наведене планове уградe сви захтеви заштите од поплава,
- Код урбанистичког уређења насеља, нарочито насељених места и индустријских зона, обезбедити прилагођавање истих потребама и захтевима заштите становништва и материјалних добара од поплава,
- Извођење антиерозионих радова, првенствено пошумљавањем и санирањем клизишта,
- Израда недостајућих одбрамбених насипа, обало-утврда и одржавање постојећих,
- Израда брана и преграда на бујичним водотоковима и одржавање постојећих, и користити их и за реализацију програма наводњавања,

- Изградња система канала за одводњавање вода и њихово одржавање,
- Приликом пројектовања и изградње мостова и пропуста, исте пројектовати и градити са већом пропусном моћи воде,
- Обележавање на терену линије допирања максимално могућег поплавног таласа
- Организација система јавног узбуњивања на већим водотоковима ради благовременог обавештавања о опасностима од поплава и спровођења евакуације,
- Оспособљавање становништва за заштиту и спасавање од поплава кроз личну и узајамну заштиту,
- Оспособљавање надлежних правних лица за заштиту од поплава и уношење њихових задатака у планове одбране од поплава,
- Оспособљавање јединица цивилне заштите, посебно специјализоване за спасавање на води и под водом,
- Оспособљавање спортских клубова и организација чија је делатност везана за воду (ронилачки) и дефинисање задатака које они могу завршити у оквиру одбране од поплава,
- Формирање базе података о свим пловних објектима,
- Израда плана ангажовања команди јединица Војске Србије у пружању помоћи угроженом и пострадалом становништву у случају поплава већих размера,
- Оспособљавање јединица цивилне заштите за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава,
- Практичне вежбе организованих снага цивилне заштите, са циљем увежбавања радњи и поступака из области заштите спасавања од поплава,
- Израда планова заштите спасавања од поплава.

## **II ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА**

### **2.1 Системи за заштиту од поплава – заштитни објекти на водама I реда и водни објекти за одводњавање у јавној својини који се налазе на територији општине**

- за воде I реда – сектори, деонице, заштитни водни објекти, штићена поплавна подручја и критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од спољних вода и леда;
- за водне објекте за одводњавање у јавној својини – хидромелиорациони системи, територијална припадност система, дужина каналске мреже, реципијент, евакуациони објекат и критеријуми и услови за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода.

## ПРИКАЗ ОСТВАРЕНОГ СТЕПЕНА ЗАШТИТЕ И УГРОЖЕНОСТИ ПОДРУЧЈА ОПШТИНЕ РАЧА

## ВОДНА ЈЕДИНИЦА „Јасеница – Смедеревска Паланка”

Водна јединица:	„ЈАСЕНИЦА – СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА”
Воде I реда: Сектор – деонице: Дужина објеката: Бране:	Велика Морава, Јасеница, Кубршница, Поток Кудреч, Велики Луг М.3. – М.3.1. објекти М.3.1.1., М.3.1.2.; М.4.; М.5.-М.5.1. 185.18 km „Кудреч 1”, „Кудреч 2”

Ознака деонице	Опис деонице	Заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава	Штићено поплавно подручје	Евакуациони објекат (ХМС)
	Водоток  Назив  Дужина система за заштиту од поплава	1.  2.	В Водомер (Р)-РХМЗ-а, (Л)-локални; л-летва, лим-лимниграф, д-дигитално и-Таб. 1, ив-Таб. 2; „0” - кота нуле тах осмотрени водостај (датум) ВВ Редовна одбрана - водостај и кота ВО Ванредна одбрана - водостај и кота М Мерадавни водостај за мерадавни Q ___% КВ Критични водостај/кота заштитног система	Касета Регулисано подручје Чвор  Дужина система за заштиту од поплава  Општина	Гравитациони испуст (ГИ)  Црпна станица (ЦС назив)  (ХМС)
М.3.1.	Велика Морава Јасеница, Рача  лева обала В. Мораве од Јасенице до ушћа Раче  31.86 km	1. Десни насип уз Јасеницу од ушћа у Велику Мораву до Губераша, 10.0 km са ** десним насипом уз Губераш, 1.26 km и ** обостраним насипима уз поток Дреновић (2x1.00 km), укупно 13.26 km 2. Леви насип уз Велику Мораву од ушћа Јасенице до ушћа Гибавице, 15.00 km са ** левим насипом уз Гибавицу од ушћа, 3.60 km, укупно 18.60 km	В Велика Морава: Жабарски мост (Р); л; „0” 87.37 ВВ 664 (16. 5. 1965.)  РО 450 91.87 ВО 580 93.17 М  КВ	„Велика Плана” Затворена касета 31.86 km ВЕЛИКА ПЛАНА	
М.4.1.	Јасеница и Кубршница  до ушћа Малог Луга  66.76 km	1. Десни насип уз Јасеницу од ушћа Губераша до Наталинаца, 21.00 km са ** левим насипом уз Губераш, 1.26 km и ** обостраним насипима уз потоке: Драгонеж (2x1.30 km), Блатар (2x1.80 km), Трнава (2x0.55 km) и Шуме (2x0.30 km), укупно 30.16 km	В Јасеница: Водице (Л); л; „0” 101.82 РО 170 103.52 ВО 250 104.32	„Мраморац” Затворена касета 30.16 km ТОПОЛА ВЕЛИКА ПЛАНА, РАЧА	

		<p>2. Леви насип уз Јасеницу од високог терена узводно до ушћа Кубршнице, 2.70 km</p> <p>3. Леви насип уз Кубршницу од ушћа у Јасеницу до ушћа Малог Луга, 9.00 km са ** левим насипом уз Мали Луг, 1.80 km и ** обостраним насипима уз потоке Ивак (2x0.33 km) и Дреновчић (2x0.97 km), укупно 13.40 km</p>	<p>B PO BO B</p>	<p>Јасеница: Мраморац (Л); л; „0” 116.07 200 118.07 250 118.57</p>	<p>„Смедеревска Паланка” Затворена касета 16.10 km СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА</p>	
		<p>4. Леви насип уз Јасеницу од ушћа Кубршнице узводно до пута за Мраморац, 7.50 km</p> <p>5. Десни насип уз Кубршницу од ушћа у Јасеницу, 9.00 km</p>	<p>BB PO BO B</p>	<p>Кубршница: Смедеревска Паланка (Р); л, д, и; „0” 99.95 (од 01.01.2009.) 518 (16.05.2014.) 290 102.85 450 104.45</p>	<p>„Придворице” Затворена касета 16.50 km СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА</p>	
		<p>6. Леви насип уз Јасеницу код Наталинаца, 4.00 km</p>	<p>BB PO BO</p>	<p>Јасеница: Смедеревска Паланка (Р); л, д, и; „0” 101.82 450 (15.05.2014.) 200 103.82 280 104.62</p>	<p>„Наталинци” Затворена касета 4.00 km СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА ТОПОЛА</p>	
M.4.2.	Кубршница, Велики Луг  28.70 km	<p>1. Леви насип уз Кубршницу од ушћа Малог Луга до ушћа Великог Луга, 7.00 km са ** десним насипом уз Мали Луг, 2.55 km, укупно 9.55 km</p> <p>2. Леви насип уз Велики Луг од ушћа у Кубршницу до потока Лесковац, 6.40 km са ** левим насипом уз поток Лесковац, 1.05 km и ** обостраним насипима уз поток Бојанац (2x1.30 km), укупно 10,05 km</p>	<p>B BB PO BO</p>	<p>Велики Луг: мост за Ратаре (Л); л; „0” 110.51 310 (16.04.1977.) 170 112.21 250 113.01</p>	<p>„Кусадак” Затворена касета 19.60 km СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА</p>	
		<p>3. Леви насип уз Кубршницу узводно од ушћа Великог Луга, 2.00 km</p> <p>4. Десни насип уз Велики Луг од ушћа у Кубршницу до ушћа потока Лесковац, 6.40 km</p>	<p>B  PO BO</p>	<p>Велики Луг: мост у Младеновцу (Л); л; „0” 130.68  130 131.98 250 133.18</p>	<p>„Рабровац” Затворена касета 8.40 km МЛАДЕНОВАЦ</p>	
		<p>5. Регулисано корито Кубршнице у Аранђеловцу, 0.70 km</p>	<p>PO BO</p>	<p>испуњено минор корито ниво на 1.0 m испод круне мајор корита уз даљи пораст</p>	<p>„Аранђеловац” Регулисано подручје 0.70 km АРАНЂЕЛОВАЦ</p>	
M.4.3.	Велики Луг  57.86 km	<p>1. Леви насип и регулисано корито Великог Луга од ушћа потока Лесковац до ушћа Сопотског реке, 23.45 km са ** десним насипом уз поток Лесковац, 1.05 km , ** обостраним насипима и регулисаним коритима потока: Лађевац (2x0.30 km), Серава (2x0.75 km), Влашка (2x0.20 km) и ** обостраним насипима потока Кокорин (2x0.33 km), укупно 27.66 km</p>	<p>B BB PO BO</p>	<p>Велики Луг: мост за Ратаре (Л); л; „0” 110.51 310 (16.04.1977.) 170 112.21 250 113.01</p>	<p>„Младеновац” Затворена касета 27.66 km МЛАДЕНОВАЦ</p>	



		2. Десни насип уз Велики Луг од ушћа потока Лесковац до ушћа Милатовице, 3.60 km са **десним насипом уз Милатовицу, 4.25 km и **обостраним насипима (2x2.40km) и регулисаним коритом Мисаче, укупно 12.65 km	B BB PO BO	Велики Луг: мост у Младеновцу (Л); л; „0” 130.68  130 131.98 250 133.18	„Јагњило” Затворена касета 12.65 km МЛАДЕНОВАЦ	
		3. Десни насип и регулисано корито Великог Луга од ушћа Милатовице, 10.00 km са **левим насипом и регулисаним коритом Милатовице, 4.25 km и **обостраним насипима и регулисаним коритима: Јабланице (2x1.10 km), Аљинца (2x0.10 km) и Сопотске реке (2x0.45 km), укупно 17.55 km			„Међулужје” Затворена касета 17.55 km МЛАДЕНОВАЦ	
М.5.1.	Поток Кудреч  Бране „Кудреч 1” и „Кудреч2”	1. Брана са акумулацијом „Кудреч 1”, на потоку Кудреч, левој притоци Кубршнице (лева притока Јасенице)		Карактеристичне коте 125.10 темељни испуст 133.40 прелив 135.50 круна бране	„Кудреч 1” СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА	
		2. Брана са акумулацијом „Кудреч 2”, на потоку Кудреч, левој притоци Кубршнице (лева притока Јасенице)		Карактеристичне коте 137.10 темељни испуст 142.10 евакуатор 145.60 прелив 146.60 круна бране	„Кудреч 2” СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА	
Напомена:	Заштитни водни објекти означени са ** који се налазе уз воде II реда а којима се формира заштитна касета око брањеног подручја, са водним објектима уз воде I реда чине функционалну целину заштите брањеног подручја од поплава од спољних вода I реда.					

## ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ:

## ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:

СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Секторски руководиоца Заменик секторског руководиоца	Деоница
ПОМОЋНИК за М.3.1.1., М.3.1.2., М.4.1., М.4.2. и М.4.3: Валентина Томић, моб. 064/840-41-14, Е-mail: <a href="mailto:valentina.tomic@srbijavode.rs">valentina.tomic@srbijavode.rs</a> , ВПЦ „МОРАВА” РЈ „Велика Морава”, Ђуприја, тел. 035/847-13-54, факс 035/847-13-54		
М.3.	А.Д. „ВОДОПРИВРЕДА” Смедеревска Паланка, тел. 026/320-782, факс 026/317-816, Е-mail: <a href="mailto:advodoprivreda@yahoo.com">advodoprivreda@yahoo.com</a> Директор: Игор Вујовић, моб. 069/444-11-15 Игор Трбојевић моб. 069/829-44-54 Велимир Поповић, моб. 069/829-44-04	М.3.1. објекти 1и 2.
М.4.	А.Д. „ВОДОПРИВРЕДА”, Смедеревска Паланка, тел. 026/320-782, факс 026/317-816, Е-mail: <a href="mailto:advodoprivreda@yahoo.com">advodoprivreda@yahoo.com</a> Директор: Игор Вујовић, моб. 069/444-11-15 Ладислав Бужек 069/829-44-53 Велимир Поповић, моб. 069/829-44-04	М.4.1., М.4.2., М.4.3.

Водна јединица:	„ЈАСЕНИЦА – СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА”
Мелиорационо подручје:	ХМС
Београд - Морава	БГ М 1. и БГ М 2.
Велика Морава	ВМ 4.

Ознака ХМС	Хидромелиорациони систем (ХМС)	Територијална припадност система Катастарска општина (КО)	Дужина каналске мреже (ДКМ) (m)	Реципијент	Евакуациони објекат	
					Гравитациони испуст (ГИ)	Црна станица (ЦС)
БГ М 1.	Младеновац	Амерић, Мала Врбица, Рајковац, Младеновац (село), Младеновац (варош), Границе, Ковачевац, Међулужје, Пружатовац, Марковац, Јагњило, Рабровац и делови КО: Кораћица, Влашка, Дубона и Велика Крсна,	46.857	Велики Луг	+	-
БГ М 2.	Сопот	Ђуринци и делови КО: Неменикуће, Сопот, Поповић и Мали Пожаревац	2.175	Велики Луг	+	-
<b>ВМ 4.</b>	Смедеревска Паланка - Велика Плана, <b>Рача</b>	Велика Плана I, Клока, Наталинци, Павловац, Шуме, Трнава, Божурња, Горович, Јунковац, Рајковац, Маскар, Загорица, Жабаре, Топола (село), Топола (варошица), Липовац, Белосавци, Јеленац, Стојник, Копљаре, Бања, Брезовац, Орашац, Ратари, Кусадак, Глибовац I, Грчац, Паланка, Смедеревска Паланка I, Смедеревска Паланка II, Смедеревска Паланка III, Придворице, Водице, Стојачак, Церовац, Башин и делови КО: Велика Плана II, Велико Орашје, Старо Село, Радовање, Баничина, Мраморац, <b>Сепци, Сараново</b> , Трнава, Азања, Грчац, и Глибовац II	137.141	Јасеница, Кубршница, Велики Луг, Мали Луг, потоци Бојанац и Дреновић	+	+

## ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА МЕЛИОРАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ:

ОЗНАКА ХИДРОМЕЛИОРАЦИОНОГ СИСТЕМА (ХМС)	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Руководилац ХМС Заменик руководиоца ХМС
ПОМОЋНИК: Валентина Томић, моб. 064/840-41-14, Е-mail: <a href="mailto:valentina.tomic@srbijavode.rs">valentina.tomic@srbijavode.rs</a> , ВПЦ „МОРАВА” РЈ „Велика Морава”, Ђуприја, тел. 035/847-13-54, факс 035/847-13-55 ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА ЗА ХИДРОМАШИНСКУ ОПРЕМУ: Зоран Илић, моб. 064/840-40-50, Е-mail: <a href="mailto:zoran.ilic@srbijavode.rs">zoran.ilic@srbijavode.rs</a> , ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: <a href="mailto:vpcmorava@srbijavode.rs">vpcmorava@srbijavode.rs</a>	
БГ М 1. и БГ М 2.	А.Д. „ВОДОПРИВРЕДА”, Смедеревска Паланка, тел. 026/320-782, факс 026/317-816, Е-mail: <a href="mailto:advodoprivreda@yahoo.com">advodoprivreda@yahoo.com</a> Директор: Игор Вујовић, моб. 069/444-11-15 Ладислав Бужек, моб. 069/829-44-53 Игор Трбојевић, моб. 069/829-44-54
ПОМОЋНИК: Валентина Томић, моб. 064/840-41-14, Е-mail: <a href="mailto:valentina.tomic@srbijavode.rs">valentina.tomic@srbijavode.rs</a> , ВПЦ „МОРАВА” РЈ „Велика Морава”, Ђуприја, тел. 035/847-13-54, факс 035/847-13-55 ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА ЗА ХИДРОМАШИНСКУ ОПРЕМУ: Зоран Илић, моб. 064/840-40-50, Е-mail: <a href="mailto:zoran.ilic@srbijavode.rs">zoran.ilic@srbijavode.rs</a> , ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: <a href="mailto:vpcmorava@srbijavode.rs">vpcmorava@srbijavode.rs</a>	
ВМ 4.	А.Д. „ВОДОПРИВРЕДА”, Смедеревска Паланка, тел. 026/320-782, факс 026/317-816, Е-mail: <a href="mailto:advodoprivreda@yahoo.com">advodoprivreda@yahoo.com</a> Директор: Игор Вујовић, моб. 069/444-11-15 Игор Трбојевић, моб. 069/829-44-54 Велимир Поповић, моб. 069/829-44-04

## ВОДНА ЈЕДИНИЦА „Лепеница – Крагујевац”

Водна јединица:	„ЛЕПЕНИЦА – КРАГУЈЕВАЦ”
Воде I реда: Сектор – деонице: Дужина објеката: Бране:	Велика Морава, Рача, Лепеница, Угљешница, Сушички поток, Грошничка река М.3. – М.3.1. објекти М.3.1.3, М.3.1.4., М.3.1.5.; М.3.2.; М.3.3.; М.3.4.; М.3.5. 136,08 km „Спомен парк”, „Нова Грошница”

Ознака деонице	Опис деонице	Заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава	Критеријуми за увођење мера одбране од поплава		Штићено поплавно подручје	Евакуациони објекат (ХМС)
			В	Водомер (Р)-РХМЗ-а, (Л)-локални; л-летва, лим-лимниграф, д-дигитално и-Таб. 1, ив-Таб. 2; „0” - ката нуле тах осмотрени водостај (датум)		
	Водоток  Назив  Дужина система за заштиту од поплава	1.  2.	В ВВ РО ВО МВ КВЗ	Водомер (Р)-РХМЗ-а, (Л)-локални; л-летва, лим-лимниграф, д-дигитално и-Таб. 1, ив-Таб. 2; „0” - ката нуле тах осмотрени водостај (датум) Редовна одбрана - водостај и ката Ванредна одбрана - водостај и ката Меродавни водостај за меродавни Q __%	Касета Регулисано подручје Чвор  Дужина система за заштиту од поплава  Општина	Гравитациони испуст (ГИ)  Црна станица (ЦС назив)  (ХМС)
<b>М.3.1</b>	Велика Морава Јасеница, Рача лева обала В. Мораве од Јасенице до ушћа Раче  34.66 km	3. Леви насип уз Велику Мораву од ушћа Гибавице до ушћа Раче (Марковачки мост), 7.00 km са ** десним насипом уз Гибавицу од ушћа, 3.60 km, укупно 10.60 km 4. Леви насип уз Рачу од моста на ушћу у Велику Мораву до ушћа Доловог потока (8+060), 7.84 km са ** обостраним насипима уз Широки поток (2x1.70 km) и ** левим насипом уз Доловски поток, 0.90 km, укупно 12.14 km 5. Леви насип уз Рачу од (8+610) до (19+130), 10.52 km са ** обостраним насипима уз поток Бошњак (2x0.70 km), укупно 11.92 km	В ВВ  РО ВО МВ КВЗ	Велика Морава: Багрдан (Р); л, д, и; „0” 100.94 692 (18.05.2014.)  500 105.94 600 106.94 Q <sub>2%</sub> =2780 m <sup>3</sup> /s	„Марковац” Затворена касета 22.74 km ВЕЛИКА ПЛАНА РАЧА  „Рача” Отворена касета 11.92 km ВЕЛИКА ПЛАНА РАЧА	
<b>М.3.2.</b>	Велика Морава, Рача, Лепеница  лева обала В. Мораве од ушћа Раче до Лепенице  80.69 km	1. Десни насип уз Рачу од ушћа у Велику Мораву до високог терена (8+060), 8.06 km и од високог терена (9+710) узводно, 9.52 km са ** обостраним насипима Сипићког потока (2x1.40 km), укупно 20.38 km 2. Леви насип уз Велику Мораву од ушћа Раче до ушћа Лепенице, 10.00 km 3. Леви насип уз Лепеницу од ушћа у Велику Мораву до Цветојевца, 22.00 km са ** левим насипом уз поток Павлиш, 0.31 km, укупно 22.31 km 4. Десни насип Лепенице од ушћа у Велику Мораву до Цветојевца, 22.00 km са ** обостраним насипима уз Кијевски поток од ушћа у В. Мораву (2x3.00 km), укупно 28.00 km	В ВВ  РО ВО МВ  В ВВ РО ВО	Велика Морава: Багрдан (Р); л, д, и; „0” 100.94 692 (18.05.2014.)  500 105.94 600 106.94 Q <sub>2%</sub> =2780 m <sup>3</sup> /s  Лепеница: Баточина (Р); л, лим; „0” 106.15 552 (16.05.2014.)  235 108.50 435 110.50	„Баточина - Лапово” Затворена касета  52.69 km БАТОЧИНА ЛАПОВО, РАЧА  „Извориште Брзан” Затворена касета 28.00 km БАТОЧИНА ЛАПОВО	

М.3.3.	Лепеница, Угљешница, Сушички поток код Крагујевца  20.73 km	1. Регулисано корито реке Лепенице у Крагујевцу, 8.20 km 2. Регулисано корито Сушичког потока од ушћа у Лепеницу, 4.20 km 3. Обострани насипи уз Угљешницу од ушћа у Лепеницу (2x4.16 km), 8.33 km*	В РО ВО МВ КВЗ	Лепеница: Крагујевац, мост – Улица Зорана Ђинђића ниво на 2.0 m испод круне мајор корита * ниво у ножици насипа ниво на 1.0 m испод круне мајор корита * ниво на 1.0 m испод круне насипа Q <sub>1%</sub> = 161,00 m <sup>3</sup> /s 172.64	„Крагујевац” Регулисано подручје 20.73 km  КРАГУЈЕВАЦ	
М.3.4.	Сушички поток Брана „Спомен парк”	1. Брана са акумулацијом „Спомен парк” на Сушичком потоку, левој притоци Лепенице Простор за пријем поплавног таласа 140.000 m <sup>3</sup>		Карактеристичне коте 222.00 прелив/нормални ниво 222.80 максимални ниво 223.40 круна бране	„Спомен парк”  КРАГУЈЕВАЦ	
М.3.5.	Грошница Брана „Нова Грошница”	1. Брана са акумулацијом „Нова Грошница” на Грошници, десној притоци Лепенице Простор за пријем поплавног таласа 720.000 m <sup>3</sup> Евакуација великих вода се врши према Елаборату за одржавање, експлоатацију, управљање и одбрану од поплава0		Карактеристичне коте 312.38 прелив/нормални ниво 313.50 максимални ниво 314.00 круна бране	„Нова Грошница”  КРАГУЈЕВАЦ	
Напомена:	Заштитни водни објекти означени са ** који се налазе уз воде II реда а којима се формира заштитна касета око брањеног подручја, са водним објектима уз воде I реда чине функционалну целину заштите брањеног подручја од поплава од спољних вода I реда.					

ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ:  
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:

СЕКТОР	ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Секторски руководиоца Заменик секторског руководиоца	Деоница
ПОМОЋНИК за М.3.1.3., М.3.1.4., М.3.1.5., М.3.2.1. и М.3.2.2.: Валентина Томић, моб. 064/840-41-14, Е-mail: <a href="mailto:valentina.tomic@srbijavode.rs">valentina.tomic@srbijavode.rs</a> , ПОМОЋНИК за М.3.2.3., М.3.2.4. и М.3.3.: Душан Пргомет, моб. 064/840-41-76, Е-mail: <a href="mailto:dusan.prgomet@srbijavode.rs">dusan.prgomet@srbijavode.rs</a> , ВПЦ „МОРАВА” РЈ „Велика Морава”, Ђуприја, тел. 035/847-13-54, факс 035/847-13-54 ПОМОЋНИК за бране М.3.4. и М.3.5.: Светлана Живковић, моб.064/840-40-82, Е-mail: <a href="mailto:svetlana.zivkovic@srbijavode.rs">svetlana.zivkovic@srbijavode.rs</a> , ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: <a href="mailto:vpcmorava@srbijavode.rs">vpcmorava@srbijavode.rs</a>		
М.3.	А.Д. „ВОДОПРИВРЕДА” Смедеревска Паланка, тел. 026/320-782, факс 026/317-816, Е-mail: <a href="mailto:advodoprivreda@yahoo.com">advodoprivreda@yahoo.com</a> Директор: Игор Вујовић, моб. 069/444-11-15 Игор Трбојевић, моб. 069/829-44-54 Велимир Поповић, моб. 069/829-44-04	М.3.1.објекти 3,4 и 5., М.3.2.1. и М.3.2.2.
	Marko Trans Cargo” д.о.о. Београд, тел. 034/304-385, факс 034/633-16-11, Е-mail: <a href="mailto:office@markotc.com">office@markotc.com</a> Директор: Анкица Павловић, моб. 065/835-57-62 Горан Којовић, моб. 065/840-09-01 Миленко Анђелковић, моб. 063/640-727	М.3.2.3., М.3.2.4. и М.3.3.
	Брана „СПОМЕН ПАРК” ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: <a href="mailto:odbrana@srbijavode.rs">odbrana@srbijavode.rs</a> Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: <a href="mailto:dragana.simic@srbijavode.rs">dragana.simic@srbijavode.rs</a> ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА”, Крагујевац, тел. 034/332-240, тел./факс 034/331-395, Е-mail: <a href="mailto:jkpv@eunet.rs">jkpv@eunet.rs</a> Директор: Небојша Јаковљевић, моб. 064/854-01-60	М.3.4.

Брана „НОВА ГРОШНИЦА”	ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, Е-mail: <a href="mailto:odbrana@srbijavode.rs">odbrana@srbijavode.rs</a> Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, Е-mail: <a href="mailto:dragana.simic@srbijavode.rs">dragana.simic@srbijavode.rs</a> ЖКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА”, Крагујевац, тел. 034/332-240, факс: 034/335-746, на брани: 034/394-245, Е-mail: <a href="mailto:jkpv@eunet.rs">jkpv@eunet.rs</a> Директор: Небојша Јаковљевић, моб. 064/854-01-60	М.3.5.
Специјализовано предузеће за извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима		
СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Одговорно лице		
ПОМОЋНИК за ангажовање специјализованих предузећа, механизације, опреме, материјала и алата за одбрану од поплава: Милорад Џинчић, моб. 064/840-40-94, Е-mail: <a href="mailto:milorad.dzincic@srbijavode.rs">milorad.dzincic@srbijavode.rs</a> , ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, Е-mail: <a href="mailto:vpcmorava@srbijavode.rs">vpcmorava@srbijavode.rs</a>		
ВП „ЋУПРИЈА” д.о.о., Ћуприја, тел. 035/887-15-08, факс 035/887-10-44, Е-mail: <a href="mailto:uprava@vpcuprija.com">uprava@vpcuprija.com</a> Директор: Миладин Гаврић, моб.064/881-07-40 Небојша Танасковић, моб. 065/874-86-58		
За интервентну локалну заштиту критичне инфраструктуре: Развојно Иновациони Систем доо, Београд, тел.011/436-05-05, Е-mail: <a href="mailto:milan@razvojnoinovacionisistem.rs">milan@razvojnoinovacionisistem.rs</a> Директор: Горан Тасић, моб.063/379-071 Милан Марковић, моб.064/81-35-069		

## 2.2 Правна лица надлежна за организовање и спровођење одбране од поплава

А. Координатори одбране од поплава и помоћници					
Р.бр.	Презиме и име	Функција	Институција Адреса седишта	Телефон	ФАКС МОБИЛНИ
1.	Наташа Милић	Главни координатор одбране од поплава	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде <b>Републичка дирекција за воде</b> Београд, Булевар уметности бр. 2а	Факс 011/311-5370 011/201-3360	064/8404041
2.	Милица Павловић Мерита Борота	Помоћници главног руководиоца		011/201-33-47	
Главни руководиоци одбране од поплава и њихови заменици за водно подручје "ДУНАВ" "МОРАВА"					
3.	Горан Пузовић	главни руководиоца одбране од поплава	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ Београд, Булевар уметности бр. 2а	011/311-9400 011/311-9402	011/311-9403 064/840-4007
4.	Јован Баста Милош Радовановић	Заменик за спољне воде и загушење ледом Заменик за унутрашње воде		011/2013382	064/840-4150 064/840-4071
Б. Правно лице надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава од спољашњих вода и нагомилавања леда					

<b>ВОДНО ПОДРУЧЈЕ «МОРАВА»</b>					
3.	Бранко Кујунџић	Руководилац одбране од поплава за водно подручје	<b>ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“-ВПЦ „МОРАВА“</b> Ниш, Трг Краља Александра 2 РЈ „Велика Морава“ Ћуприја, Цара Лазара 109	018/425-8185	018/451-38-20 064/840 41 08
4.	Зоран Станковић	Заменик руководиоца на водном подручју		035/471-354	035/471-354 064/840-4083

<b>В. Правно лице надлежно за организовање одбране од поплава на мелиорационом подручју-руководилац и заменик</b>					
<b>МЕЛИОРАЦИОНО ПОДРУЧЈЕ „ВЕЛИКА МОРАВА“</b>					
3.	Бранко Кујунџић	Руководилац одбране од поплава од унутрашњих вода на водном подручју	<b>ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“</b> <b>ВП „МОРАВА“</b>	011/311 9400	064/840 41 08
4.	Зоран Станковић	Заменик руководиоца одбране од поплава од унутрашњих вода на водном подручју	<b>ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“</b> <b>ВП „МОРАВА“</b>	035/847 1354	064/840 40 83

<b>Г. Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове</b>					
<b>Р.бр</b>	<b>Институција</b>	<b>Делатност службе (функција од значаја за о.о.п.)</b>	<b>Адреса седишта</b>	<b>Телефон</b>	<b>ФАКС МОБИЛНИ</b>
1.	<b>Републички хидрометеоролошки завод Србије</b>	<b>Праћење хидролошко метеоролошке ситуације и стање леда</b>	Кнеза Вишеслава 66 Београд	011/305-08-99	011/ 254-27-46 064/838-5050
1.1.		Одговорни руководиоца за хидролошке прогнозе <b>Дејан Владиковић</b>		011/305-09-00	064/838-51-65 011/254-27-46
1.2.		Заменик одговорног руководиоца за хидролошке прогнозе <b>Јелена Јеринић</b>		011/305-09-00	064/838-52-77 011/254-27-46
1.3.		<b>Перманентне службе осматрања РХМЗ-а:</b> Одсек за прогнозу времена Одсек за најаве и упозорења Радарска служба		011/305 09 68 011/254 21 84 011/254 55 95	

<b>Д. Водопривредна инспекција</b>					
<b>Р.бр</b>	<b>Презиме и име</b>	<b>Функција</b>	<b>Институција Адреса седишта</b>	<b>Телефон</b>	<b>Факс</b>
1.	Нада Гарић	Републички водпривредни инспектор	Министарство-Сектор водопривреде Саве Ковачевића 7, Крагујевац	034/337-880	

**Ђ. Општинске службе са одређеним задацима у одбрани од поплава**

<b>р. бр.</b>	<b>Функција</b>	<b>Име и презиме руководиоца</b>	<b>Телефони</b>	
			<b>Посао</b>	<b>Мобилни</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Председник општине	Ненад Савковић	034/751-001	069/8084-000
2.	Заменик председника општине	Душан Ђоковић	034/751-131	069/8084-001
3.	Председник Скупштине општине Рача	Бранко Радосављевић	034/751-175	069/8084-092
4.	Заменик Секретара Скупштине општине	Немања Лугавац	034/751-175	060/4939219
5.	Начелник Општинске управе	Горан Максовић	034/751-003	069/8084005

**Е. Субјекти одбране од поплава на подручју општине**

<b>Р.бр</b>	<b>Назив</b>	<b>Адреса седишта</b>	<b>Телефон</b>	<b>Факс</b>	<b>Одговорно лице</b>	<b>Телефон у стану</b>
<b>ВОДОПРИВРЕДНЕ ИНСТИТУЦИЈЕ</b>						
1.	ЈВП „Србијаводе“	Булевар уметности 2а Београд	011/ 311-9400	011/ 311-9403	гл.руков. Горан Пузовић	064/840-4007
2.	А.Д. „ВОДОПРИВРЕДА“ Смедеревска Паланка М.4.3.	Вука Караџића 17 Смедеревска Паланка	026/ 321-782	026/ 317-816	Игор Вујовић	069/444-11-15

## III ШТИЋЕНА ПЛАВНА ПОДРУЧЈА

### 3.1. Опис и оцена општег стања заштитних локалних водних објеката на територији општине на водама II реда на којима се спроводи одбрана од поплава.

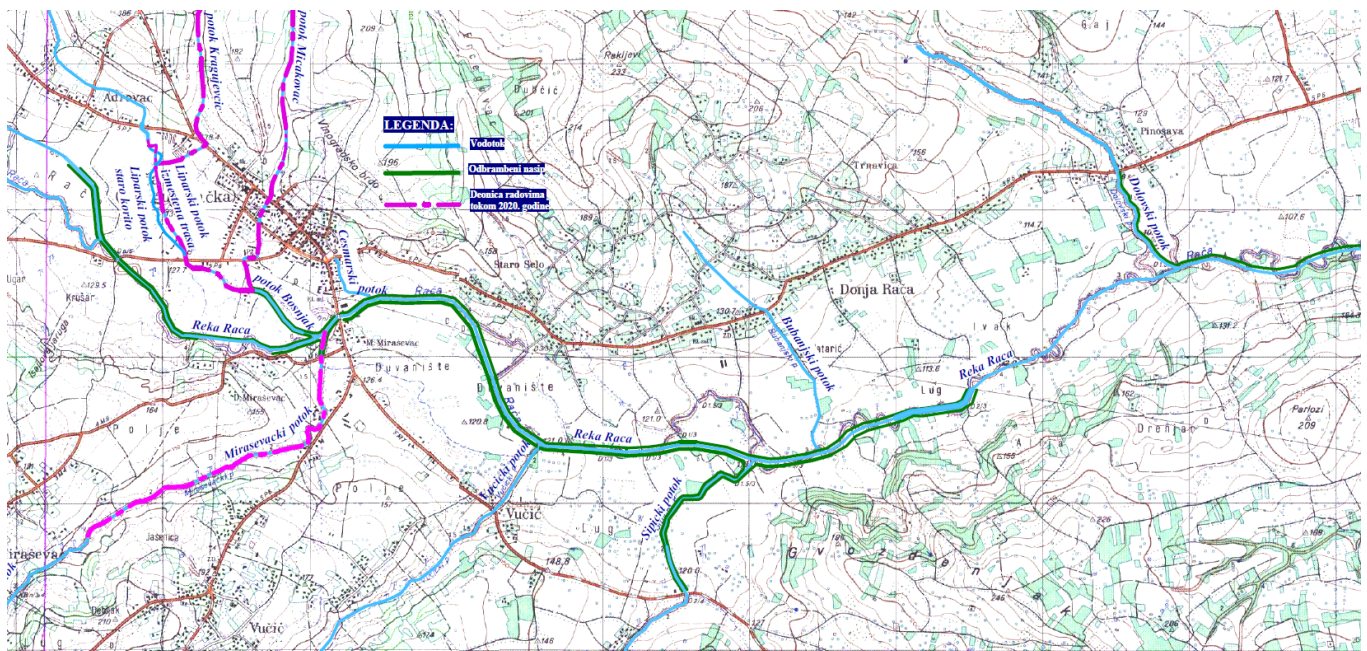
Заштитни објекти на водама II реда на територији општине налазе се на следећим локацијама:

#### Опис и оцена општег стања

- Обострани земљани насипи уз потоке Блатар (2x1.80км), Бошњак (2x0,70 км), Сипић (2x1,40 км) и леви насип уз Доловски поток 0,90км, којима се формира заштитна касета око брањеног подручја са водним објектима уз воде I реда и чине функционалну целину заштите брањеног подручја од поплава од спољних вода I реда (сектор М3.1, М3.2 и М 4.1.) и саставни су део Оперативног плана одбране од поплава за 2021. годину („Сл.гласник РС“ број 158/20). На осталим водама II реда на територији општине Рача нема изграђених заштитних објеката.
- Наведени обострани насипи уз поток Блатар су јасенички успорни насипи и део су затворене касете “Мраморац”, за чије одржавање је надлежно ЈВП “Србијаводе”. Наведени обострани насипи уз поток Бошњак део су отворене касете “Рача”, за чије одржавање је надлежно ЈВП “Србијаводе”. Наведени обострани насипи уз поток Сипић су део затворене касете “Баточина-Лапово”, за чије одржавање је надлежно ЈВП “Србијаводе”. Наведени леви насип уз Доловски поток 0,90км, део су затворене касете “Марковац”, за чије одржавање је надлежно ЈВП “Србијаводе”.

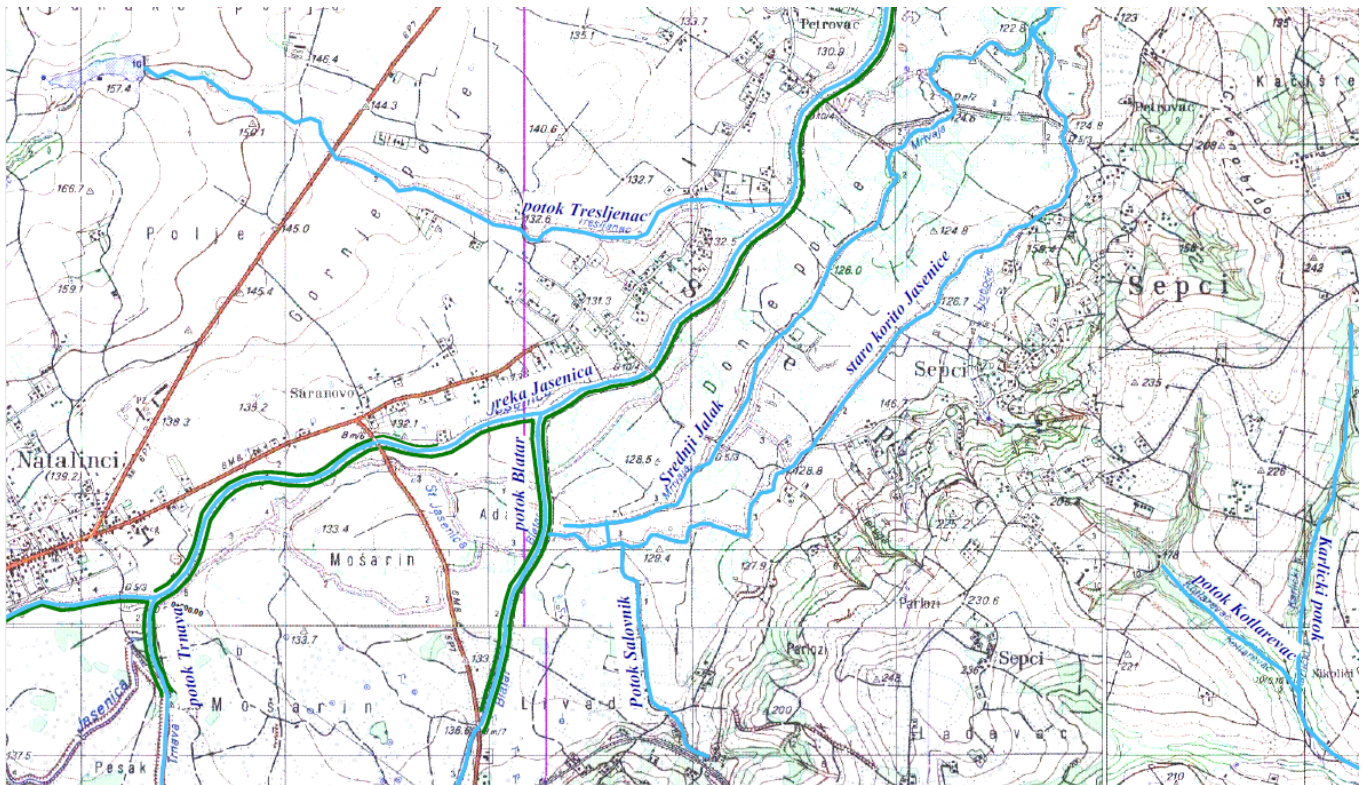
#### Закључак

- Насипи су у функционалном стању, минор корита су обрасла биљном вегетацијом. Оштећења на насипима нема. Уколико би се остварио годишњи обим одржавања од 100% подручја у зонама наведених заштитних објеката била би заштићена од поплавног таласа.



Слив реке Раче





Слив реке Јасенице

### 3.2. Процена угрожености штићених подручја. Оцена ризика од поплава – сценарио појаве поплавних таласа и плављења

На територији општине Рача водотокови II реда су бујичног карактера. Ово подручје је специфично и по малом броју вештачких токова (КО Сараново) и одводе површинске воде. Појава плављења површина на подручју општине Рача, за описано присуство природних и вештачких токова, може се јавити под околностима које су систематизоване по узроцима, значају и рангу штета.

Ове околности се могу сматрати сценаријима. За сваки сценарио поплава, примениће се дефинисање надлежности и подела улога у спровођењу активности и мера у одбрани од поплава.

На основу датих сценарија поплава, због карактера појаве, могућности прогнозе и најаве у циљу спровођења благовремених мера, потребна је интегрална одбрана.

- 1) Значајне поплаве и штете могу се десити при изливању из уређених корита бујичних водотокова услед неодржавања и оштећења обалоутврде на уређеном делу корита. .

Овакве поплаве формирају опасан и деструктиван плавни талас, који са собом носи муљ, камење, грање и отпад. Ризик од поплава условљен је интезитетом и трајањем бујичних киша и пропусном моћи корита. Особеност ових поплавних таласа је велика брзина концентрације и брза појава. Ранг штета је при томе директно условљен и близином вредних добара, па је због тога опасност од поплава већа у приобаљу водотока која протичу кроз насеље .

На подручју општине Рача плављење приобаља се, према томе, може десити услед оштећења обалоутврде на уређеним деловима потока.

У Табели Т1. дата је процена угрожености. Детаљна анализа и закључци, везани за оцену ризика од поплава, може се дати на основу будућих истраживања у сарадњи са стручним лицима из ЈВП "Србијаводе" Ђуприја и на основу праћења и евидентирања поплавних догађаја на територији општине Рача, што је у надлежности Стручно-оперативног тима, формираног од стране Општинског штаба за ванредне ситуације општине Рача.

## Т.1. ПРЕГЛЕД КРИТИЧНИХ РЕЈОНА И ОБЈЕКТА И ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ

ред. бр.	Водоток	Критични рејон	Критична тачка	Угроженост					
				Домаћинства	Становништво	Стамбени објект	Пољопривредна земља	Објекти инфраструктуре	Остали објекти
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Доловски поток	Насипи су у функционалном стању, минор корита су обраста биљном вегетацијом. Општењења на насипима нема. Уколико би се остварио годишњи обим одржавања од 100% подручја у зонама наведених заштитних објеката била би заштићена од поплавног таласа							
2.	Сипићки поток		Укрштање са рег. путем						
3.	Бошњак								
4.	Блатар		Укрштање са рег. путем						
5.	Трнава		/						

## 3.3. Критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава

За проглашење одбране од поплава на штићеним подручјима утврђују се следећи критеријуми:

Објекат	Редовна одбрана	Ванредна одбрана
	Левообални одбрамбени насип на Доловском потоку	1м до изливања
Обострани одбрамбени насипи на потоку Сипић	1м до изливања	0,5 м до изливања
Обострани одбрамбени насипи на потоку Бошњак	1м до изливања	0,5 м до изливања
Обострани одбрамбени насипи на потоку Блатар	1м до изливања	0,5 м до изливања
Обострани одбрамбени насипи на Трнави	1м до изливања	0,5 м до изливања

**IV НЕШТИЋЕНА ПЛАВНА ПОДРУЧЈА**

## 4.1. Опис и оцена општег стања водотокова II реда

**Доловски поток**

## 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток

слив: река Рача

дужина: око 6 км

објекти: мост

## 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

Доловски поток пресеца пут Марковац-Рача.

Узводни ток Доловског потока од пута Марковац-Рача није регулисан водоток (стац км 0+900-6+000). Корито потока је углавном обрасло растињем.

### 3. МЕРА

Потребно је извршити сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење корита потока од баченог смећа и наноса, чиме би се у доброј мери повећала пропусна моћ корита потока.

## Сипићки поток

### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Рача  
дужина: 11км  
објекти: мост

### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

**Сипићки поток** пресеца пут Лапово-Рача.

Узводни ток Сипићког потока од пута Лапово-Рача није регулисан водоток (стац км 1+400). Корито потока је углавном обрасло растињем.

### 3. МЕРА

Потребно је извршити сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење корита потока од баченог смећа и наноса, чиме би се у доброј мери повећала пропусна моћ корита потока.

## Бубањски поток

### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Рача  
дужина: 2км  
објекти: мост

### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

Преко Бубањског потока је друмски мост на путу Марковац-Рача. Корито потока је углавном обрасло растињем и не одржава се.

### 3. МЕРА

Потребно је извршити сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење корита потока од баченог смећа и наноса, чиме би се у доброј мери повећала пропусна моћ корита потока.

## Вучићки поток

### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Рача  
дужина: 6,2км  
објекти: мост

### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

Вучићки поток је нерегулисани поток и протиче кроз насељени део и кроз пољопривредне површине насеља Вучић. Корито потока је обрасло растињем и запуњено вученим наносом, на појединим деоницама налази се бачено смеће

### 3. МЕРА

Потребно је извршити уклањање биљне вегетације, профилисање корита и комплетно чишћење корита потока од баченог смећа и наноса, чиме би се у доброј мери повећала пропусна моћ корита.

#### **Чесмански поток**

##### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: живи ток

слив: река Рача

дужина: око 320м

##### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

**Чесмански поток** настаје из живе воде, нема своје крито, тече иза привредних објеката у насељу Рача. Корито потока је само делимично обрасло растињем.

### 3. МЕРА

Међутим, као поток нема своје корито потребно је извршити профилисање корита све до улива у реку Рачу. Такође, извршити санацију улива и постављање жабљег поклопца.

#### **Поток Мирашевачки**

##### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток

слив: река Рача

дужина: око 7,9 км

објекти: пропусти

##### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

**Мирашевачки поток** са својом великом дужином, пресеца велики број локалних путева са попустима. Корито је углавном обрасло растињем. У 2020.години извршено је чишћење и отварање протицајног профила на делу од ушћа у реку Рачу и узводно 1200м. Изведеним радовима је у доброј мери повећана пропусна моћ корита потока.

### 3. МЕРА

У наредном периоду треба наставити са истим радовима на узводном току.

#### **Поток Мићаковац**

##### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: изразито бујични поток

слив: река Раче, лева притока потока Бошњак

дужина: око 2,4 км

објекти: пропусти

##### 3. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

**Поток Мићаковац** протиче кроз урбани део насеља Рача и пресеца важне саобраћајнице. У 2020.години извршено је уређење корита потока од улива у поток Бошњак и узводно 1500м

### 3. МЕРА

У наредном периоду треба наставити са радовима на деоници узводно као и на одржавању уређеног корита.

#### **Поток Крагујевчић**

**1. ОПИС ВОДОТОКА**

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Рача, лева притока Липарског потока  
дужина: око 2,1 км  
објекти: пропусти

**2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА**

**Поток Крагујевчић** протиче кроз насељени део Раче и на свом току пресеца важне саобраћајнице, пут Рача-Топола. Уређено корито у дужини од око 1,2 км од улива у Липарски поток па узводно 1,2км. Корито је ван насеља углавном обрасло растињем.

**3. МЕРА**

У наредном периоду треба наставити са радовима на деоници узводно као и на одржавању уређеног корита.

**Липарски поток****1. ОПИС ВОДОТОКА**

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Рача, притока потока Бошњак  
дужина: око 7,3 км  
објекти: пропусти

**2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА**

У 2020.години регулисано је корито Липарског потока у свом најнизводнијем делу, у укупној дужини од 1400м. У свом узводном делу корито је углавном обрасло растињем.

**3. МЕРА**

На трупу потока извршени су сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење трупа потока од покошеног растиња и чишћење баченог смећа. Изведеним радовима је у доброј мери повећана пропусна моћ корита потока. У наредном периоду треба наставити са истим радовима на узводном току.

**Поток Смрдански****1. ОПИС ВОДОТОКА**

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Рача  
дужина: око 4 км  
објекти: пропусти

**2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА**

**Смрдански поток** протиче кроз насељено место Поповић. Корито је углавном обрасло растињем, запуњено наносом.

**3. МЕРА**

Треба предвидети чишћење корита од растиња и наноса.

**Поток Мађупски****1. ОПИС ВОДОТОКА**

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Рача

дужина:                      око 3,5 км

## 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

Корито је углавном обрасло растињем и запуњено наносом

## 3. МЕРА

У кориту потока треба предвидети сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење трупа потока од покошеног растиња и чишћење баченог смећа. Будућин радовима извршило би се отварање протицајног профила.

### **Кречански поток**

#### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока:    бујични поток

слив:                      река Рача

дужина:                      око 2 км

#### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

У 2020.години изведени су радови на чишћењу корита од биљне вегетације и наноса на делу од улива у реку Рачу и узводно 1000м. У свом узводном делу корито је углавном обрасло растињем.

#### 3. МЕРА

На трупу потока извршени су сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење трупа потока од покошеног растиња и чишћење баченог смећа. Изведеним радовима је у доброј мери повећана пропусна моћ корита потока. У наредном периоду треба наставити са истим радовима на узводном току, као и на одржавању уређене деонице.

### **Влашићки поток**

#### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока:    бујични поток

слив:                      река Рача

дужина:                      око 3,8 км

#### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

У 2020.години изведени су радови на чишћењу корита од биљне вегетације и наноса на делу од улива у реку Рачу и узводно 220м. У свом узводном делу корито је углавном обрасло растињем.

#### 3. МЕРА

На трупу потока извршени су сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење трупа потока од покошеног растиња и чишћење баченог смећа. Изведеним радовима је у доброј мери повећана пропусна моћ корита потока у зони регионалног пута Рача-Топола. У наредном периоду треба наставити са истим радовима на узводном току, као и на одржавању уређене деонице.

**Карлички поток и поток Котларевац** су бујични потоци који настају искључиво у кишном период на падинама брда.

### **Лукањски поток (Рибник)**

#### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока:    бујични поток

слив:                      река Рача

дужина:                      око 4,8 км

## 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

На свом току, поток тече у долини између регионалног пута Рача-Топола и старе пруге. У 2020.години изведени су радови на чишћењу корита од биљне вегетације и наноса на делу од улива у реку Рачу и узводно 2100м. У оквиру радова изграђена је бетонск преграда. У свом узводном делу корито је углавном обрасло растињем.

## 3. МЕРА

На трупку потока извршени су сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење трупа потока од покошеног растиња и чишћење баченог смећа. Изведеним радовима је у доброј мери повећана пропусна моћ корита потока. У наредном периоду треба наставити са истим радовима на узводном току, као и на одржавању уређене деонице.

## Крчмара поток

### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Рача  
дужина: око 12 км  
објекти: пропусти

### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

Поток Крчмара је поток са изразито дугим током. На свом току укршта се са локалним путевима и пропустима. У насељеном месту Велико Крчмаре, на месту укрштања пута и поток цеваста пропуст је урушен и представља уско грло. При повишени водостајима долази до плавлјења околног терена. Корито је обрасло растињем и запуњено наносом.

### 3. МЕРА

У наредном периоду треба предвидети радове на чишћењу корита од наноса и биљне вегетације, као и изградњу новог моста са уклањањем постојећег урушеног пропуста у насељу Велико Крчмаре.



*Оштећење цевастог пропуста на локалном путу*



*Плављење узводно од локалног пута због урушеног пропуста*

### **Поток Мучибаба**

#### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Рача  
дужина: 5км

#### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

Корито потока је углавном обрасло растињем и не одржава се.

#### 3. МЕРА

Потребно је извршити сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење корита потока од баченог смећа и наноса, чиме би се у доброј мери повећала пропусна моћ корита потока.

### **Поток Јабуквачки**

#### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Рача  
дужина: 3км

#### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

Корито потока је углавном обрасло растињем и не одржава се.

#### 3. МЕРА

Потребно је извршити сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење корита потока од баченог смећа и наноса, чиме би се у доброј мери повећала пропусна моћ корита потока.

### **Трнава**

#### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток  
слив: река Јасеница



## 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

Узводни ток Трнаве, од стационаче км 0+550, није регулисан водоток. Корито потока је углавном обрасло растињем.

## 3. МЕРА

Потребно је извршити сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење корита потока од баченог смећа и наноса, чиме би се у доброј мери повећала пропусна моћ корита потока.

## Блатар

### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток

слив: река Јасеница

### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

**Блатар** пресеца пут Топола-Рача.

Узводни ток потока Блатар од регионалног пута Топола-Рача није регулисан водоток. Корито потока је углавном обрасло растињем.

### 3. МЕРА

Потребно је извршити сечење шибља и другог растиња и комплетно чишћење корита потока од баченог смећа и наноса, чиме би се у доброј мери повећала пропусна моћ корита потока. Такође треба предвидети и чишћење мостова и пропуста на току.

## Средњи Јалак

### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток

слив: река Јасеница

дужина: око 4,2 км

објекти: пропусти

### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

**Средњи Јалак** пресеца локалне путеве. У 2019.години радило се на чишћењу корита од наноса и биљне вегетације, на целом свом току. Корито потока је углавном обрасло растињем.

### 3. МЕРА

Потребно је извршити сечење шибља и другог растиња.

## Саловник

### 1. ОПИС ВОДОТОКА

карактер водотока: бујични поток

слив: река Јасеница

дужина: око 1,3 км

објекти: пропусти

### 2. ОЦЕНА ОПШТЕГ СТАЊА ВОДОТОКА

**Саловник** тече плодним ораницама. У 2019.години радило се на чишћењу корита од наноса и биљне вегетације. Корито потока је углавном обрасло растињем.

### 3. МЕРА

Потребно је извршити сечење шибља и другог растиња.

**Старо корито Јасенице** је канал за одводњавање плодних пољопривредних површина. У 2019.години радило се на чишћењу корита од наноса и биљне вегетације. Очишћено је 1800м д од укупно 5600м. Корито је углавном обрасло растињем. Потребно је извршити сечење шибља и другог растиња.

На подручју обухваћене овим планом могућа су плављења изазвана следећим појавама:

- **приливом бујичних атмосферских вода ка уређеним градским површинама у залеђу одбрамбене линије - заштитних водопривредних објеката и изливањем из корита неуређених водотока, градских атмосферских колектора услед загушења или недовољне пропусне моћи,**

- **појавом високих, успорених (подземних и површинских) вода на заштићеном подручју у залеђу заштитних водопривредних објеката у условима повишених водостаја у регулисаним водотоцима,**

- **појавом слабих места на одбрамбеној линији заштитних водопривредних система и настанку опасности од преливања одбрамбене линије у условима повишених водостаја у регулисаним водотоцима,**

- појавом загушења у регулисаним и неуређеним водотоцима изазваних дејством леда.

За све водотоке, сливове и делове подручја који се сматрају потенцијално угроженим штетним дејством вода, наведене појаве морају се конкретизовати у оквиру општинске техничке документације за одбрану од поплава ( активност Г.Х.А.1. из основне шеме активности).

Проблеми на територији општине Рача могући су под утицајем превазилажења степена одбране постојећих водних објеката, оштећења постојећих водних објеката, високог нивоа подземних вода, таложењем атмосферских падавина и то :

- Адровац, Рача и Доња Рача - река Рача, Доловски поток и поток Сипић
- насеље Рача – поток Бошњак
- Сараново и Сепци – Јсеница, Блатар

**За поменуто места надлежни су Дирекција за воде и АД «Водопривреда» С. Паланка.**

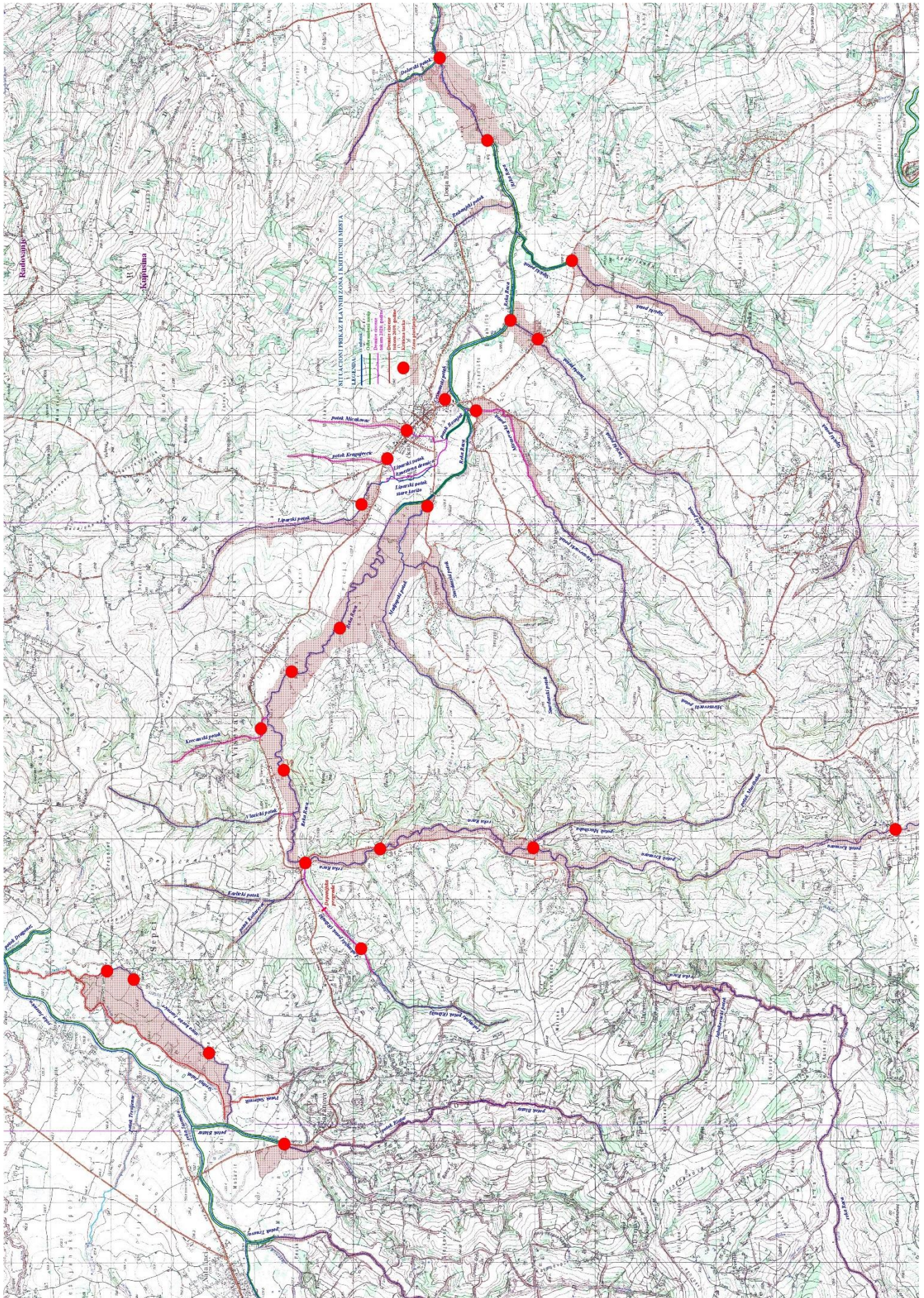
- Борци, Доње Јарушице, Ђурђево, Вишевац, Поповић, Вучић, и Доња Рача, на делу МЗ Миращевац-река Рача - око 2000 хектара.

-Сараново и Сепци – река Јасеница – око 200 хектара

-Велико Крчмаре и Борци – Крчмара - око 50 хектара.

**За поменуто места надлежни су Дирекција за воде и «Водопривреда» Смедерево.**

**Потребно је да одговорне институције за спровођење превентивних мера заштите од поплава, предузму све потребне мере заштите, у циљу квалитетнијег начина спровођења правовремених и свеобухватних мера заштите људи, животиња, животне средине, материјалних и културних добара.**



Ситуациони приказ критичних тачака и рејона

## Т.2. ПРЕГЛЕД КРИТИЧНИХ РЕЈОНА И ОБЈЕКТА И ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ

ред. бр.	Водоток	Критични рејон	Критична тачка	Угроженост					
				Домаћинства	Становништво	Стамби пом.објект	Пољопр. земља	Објекти инфраструктур	Остали објекти
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Рача	Борци, Доње Јарушице, Ђурђево, Вишевац, Поповић, Вучић, и Доња Рача, на делу МЗ Мирашевац	Најнижи делови алувијалних равни и укрштања са локалним путевима				2000 ха		
2.	Старо корито Јаснице	Сараново и Сепци	Најнижи делови				200 ха		
3	Крчмара	Велико Крчмаре и Борци	Зона моста у В. Крчмару				50 ха		
4	поток Смрдан	Поповић							
5	Крагујевчић до ушћа у Липарски поток ,поток Мићаковац поток Мирашевац и Вучић код ушћа у реку Рачу,		околно плодно обрадиво земљиште				2000ха		

#### 4.2. Процена угрожености нештићених подручја. Оцена ризика од поплава – сценарио појаве поплавних таласа и плављења

На територији општине Рача водотокови II реда су изразито бујичног карактера (ИБК). Ово подручје је специфично и по малм броју вештачких токова који одводе површинске воде. Појава плављења површина на подручју општине Рача, за описано присуство природних и вештачких токова, може се јавити под околностима које су систематизоване по узроцима, значају и рангу штета.

Ове околности се могу сматрати сценаријима. За сваки сценарио поплава, примениће се дефинисање надлежности и подела улога у спровођењу активности и мера у одбрани од поплава.

На основу датих сценарија поплава, због карактера појаве, могућности прогнозе и најаве у циљу спровођења благовремених мера, потребна је интегрална одбрана.

1. Значајне поплаве и штете могу се десити при изливању из неуређених корита бујичних токова посебно на критичним тачкама (КТ).

Овакве поплаве формирају опасан и деструктиван плавни талас, који са собом носи муљ, камење, грање и отпад. Ризик од поплава условљен је интезитетом и трајањем бујичних киша и пропусном моћи корита. Особеност ових поплавних таласа је велика брзина концентрације и брза појава. Ранг штета је при томе директно условљен и близином вредних добара, па је због тога опасност од поплава већа у приобаљу водотока која протичу кроз насеље .

У зони ушћа притока у матичну реку, ризик од поплава је условљен водостајем у матичној реци и стањем корита у зони ушћа. Поплаве приобаља ових токова узводно од ушћа су неминовна и при мањим дотоцима.,

2. Поплаве се могу десити при бујичним кишама у деловима насеља.

Ризик од поплава условљен је интезитетом и трајањем киша, пропусном моћи и стањем одводника површинских вода и могућностима за ефикасну евакуацију. Особеност ових поплавних таласа је велика брзина концентрације и брза појава. Ранг штета је далеко мањи од штета које се могу десити услед изливања из бујичних природних токова.

На подручју општине Рача плављење приобаља се, према томе, може десити по следећим сценаријима:

А) Услед поплавног таласа са сливова неуређених потока при високим водостајима у њима. Плављење је последица недовољно пропусне моћи и утицаја успора.

Б) Изузетно, могућа су плављења површина у насељима општине у условима јаких киша.

У Табели на претходној страни дата је процена угрожености нештићених подручја. Детаљна анализа и закључци, везани за оцену ризика од поплава, може се дати на основу будућих истраживања у сарадњи са стручним лицима из ЈВП "Србијаводе" Туприја и на основу праћења и евидентирања поплавних догађаја на територији општине Рача, што је у надлежности Стручно-оперативног тима, формираног од стране Општинског штаба за ванредне ситуације општине Рача.

## ЗАКЉУЧАК

1. Водотокови II реда на територији општине Рача су углавном изразито бујичног карактера.
2. Активностима на превентивним радовима у претходном периоду смањен је у великој мери ризик од плављења, поготову у насељеним местима, а посебно је значајно уређење Липарског потока, потока Мићаковац, Крагујевчћа, Мирашевачког потока, Кречанског потока и Лукањског у зонама критичних места.
3. Потребно је предузимати и у следећем периоду све потребне мере заштите, у циљу квалитетнијег начина спровођења правовремених и свеобухватних мера заштите људи, животиња, животне средине, материјалних и културних добара.

### 4.3. Оперативне мере одбране од поплава

- Праћење водостаја и процена угрожености од поплава,
- Израда привремених насипа на угроженим деоницама,
- Увођење сталног дежурства у Штабу за ванредне ситуације општине Рача,
- Активирање оперативних веза на подручју угроженом од поплава,
- Ангажовање водопривредних организација за одбрану од поплава у складу са утврђеним плановима,
- Обустављање и ограничавање саобраћаја на комуникацијама на подручју угроженом од поплава,
- Мобилизација грађана на одбрани од поплава,
- Ангажовање на одбрани од поплава предузећа која располажу покретним средствима неопходним у изради насипа, просека, и др. радова битних за одбрану од поплава,
- Ангажовање специјализованих јединица за спасавање на води,
- Ангажовање јединица ЦЗ на заштити и спасавању становништва и материјалних добара од поплаве,
- Евакуација становништва и материјалних добара из подручја угроженог поплавом,
- Збрињавање угроженог и пострадалог становништва,
- Снабдевање здравом пијаћом водом за подручја угрожена од поплава,
- Организација и спровођење санације терена и објеката на подручју захваћеног поплавом,
- Информисање јавности.

#### 4.4. Критеријуми за проглашење стања приправности, редовне и ванредне одбране од поплава

У складу са Општим планом за одбрану од поплава („Службени гласник РС“ број 218/2019), Одбрана од поплава услед наилаaska великих вода организује се и спроводи у зависности од степена опасности као редовна и ванредна одбрана од поплава.

На водама II реда редовна, односно ванредна одбрана од поплава проглашава се на деоницама на којима постоје изграђени заштитни водни објекти тј. на деоницама на којима се спроводи одбрана од поплава, по испуњењу утврђених критеријума за проглашење редовне, односно ванредне одбране од поплава из локалног оперативног плана.

На водама II реда на којима не постоје изграђени заштитни водни објекти стање приправности се проглашава по испуњењу утврђених критеријума за проглашење стања приправности из локалног оперативног плана.

На територији општине не постоје локалне референтне водомерне и кишне станице, те се добијене информације тумаче искуствено.

За проглашавање одбране од поплава на подручју општине Рача утврђују се следећи критеријуми:

назив водотока	Фазе одбране од поплава	
	редовне	ванредне
Рача (нештићено подручје)	1,00м до изливања воде из основног корита на критичним локацијама (накнадно ће се одредити)	0,50м до изливања воде из основног корита на критичним локацијама (накнадно ће се одредити)
Остали водотоци поменути у Плану	1,00м до изливања воде из основног корита на критичним локацијама (накнадно ће се одредити)	0,50м до изливања воде из основног корита на критичним локацијама (накнадно ће се одредити)

Уобичајени приступ одбрани од великих вода на већим рекама са увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће применити код водотока са бујичним хидролошко-хидрауличким режимом. Нагли надоласак и кратко трајање великих вода најчешће не оставља довољно времена ни за проглашавање одбране од поплава.

Критеријум проглашења може бити само хидролошка и метеоролошка прогноза меродавне кише у односу на степен zasiћености тла и очекиваних (прогнозираних) водостаја. У већини бујичних поплава до сада, на подручју општине Рача, нису се предузимале никакве активне мере одбране, већ су само пасивно саниране последице поплава.

Имајући у виду хидролошки режим бујичних водотока, као и хидролошку неизученост ових водотока (јер се на већини водотока не врше хидролошка осматрања), критеријуми за проглашење одбране од поплава не могу се везати за водостаје. Једино је реално и могуће да се ови критеријуми вежу за атмосферске падавине у сливу.

Предлажу се следећи критеријуми одбране од поплава на бујичним водоточима:

1. У пролећно и летње време, могу се десити и **провале облака** са количином, падавина већом од 70 л/м<sup>2</sup> за 24 часа, када се проглашава РЕДОВНА ОДБРАНА, а уколико се количина повећа на 100 л/м<sup>2</sup> за исти временски период, проглашава се ВАНРЕДНА ОДБРАНА, од поплава на територији општине Рача.
2. Уколико **пљусковите кише** непрекидно падају дуже од 36 часова, проглашава се РЕДОВНА, а ако падају преко 48 часова, проглашава се ВАНРЕДНА ОДБРАНА од поплава на територији општине Рача.

3. Наглим топљењем снега услед јужног ветра или непрекидно падање кише, на снег у трајању од 24 часа, изазива проглашење РЕДОВНЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА, а уколико киша пада 48 часова, проглашава се ВАНРЕДНА ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА.

У редовној одбрани од поплава ВП "Водопривреда" Смедеревска Паланка је дужно да обезбеди свакодневно осмочасовно дежурство руководећег особља (по Републичком Оперативном плану одбране од поплава).

У периоду ванредне одбране од поплава обезбеђује се особље за дежурство од 24 часа (две смене по 12 часова).

## **V ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ**

1. СИТУАЦИОНИ ПРИКАЗ ВОДОТОКОВА I И II РЕДА И ОДБРАМБЕНИХ ЛИНИЈА
2. СИТУАЦИОНИ ПРИКАЗ ПЛАВНИХ ЗОНА И КРИТИЧНИХ МЕСТА

### **VI ОРГАНИЗОВАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ РАЧА**

#### **6.1.ОРГАНИЗОВАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ РАЧА**

##### **6.1.1. ШЕМА ОСНОВНИХ АКТИВНОСТИ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ РАЧА**

## Одбрана од поплава и других видова штетног дејства вода на подручју општине

• <b>Водопривредне активности у надлежности ЈВП “Србијаводе”</b>		◦ <b>Активности у надлежности општине</b>
На водотоцима на којима су изграђени заштитни водопривредни објекти		Водотоци на којима нису изграђени заштитни објекти и подручје у залеђу одбрамбене линије
В.А.А.1. Устројство водопривредног оперативног плана за о.о.п.	Административне активности	Г.А.А.1. Устројство градског оперативног плана за о.о.п.-усагалашавање са водопривредним за о.о.п
В.А.А.2.Расподела задужења и координација-разрада оперативног плана за о.о.п.		Г.А.А.2. Расподела задужења и координација-разрада и имплементација оперативног плана за о.о.п.
В.А.А.3. Обезбеђење услова за интегрално спровођење о.о.п. на подручју града-ангажовање помоћника руководиоца у оквиру градског штаба за о.о.п.		Г.А.А.3 Обезбеђење услова за интегрално спровођење о.о.п. на подручју града-ангажовање градског штаба за о.о.п.
		Г.А.А.4. Информисање и едукација јавности
В.Х.А.1. Израда и верификација техничке документације за о.о.п. за секторе Д.3. и М.1.	Хидротехничке активности	Г.Х.А.1. Израда и верификација техничке документације за о.о.п. на подручју града
В.Х.А.2. Прогноза хидролошких појава -процедура најаве и упозорења		Г.Х.А.2. Прогноза хидролошко метеоролошких појава-разрада модела прогнозе и процедуре најаве и упозорења
В.Х.А.3. Активности на одбрамбеној линији у различитим фазама одбране		Г.Х.А.3. Активности у залеђу одбрамбене линије-превентивне и ванредне интервенције
Водотоци на којима нису изграђени заштитни објекти и подручје у залеђу одбрамбене линије	Комуналне активности	Г.К.А.1. Обезбеђење услова за функционисање виталних система
В.К.А.4. Пружање стручне помоћи у људству, механиз. и опреми у ванредним ситуац. на подручјима без изграђених заштитних објеката		Г.К.А.2. Безбедност људи и имовине и контрола саобраћаја
		Г.К.А.3. Алармирање и евакуација становништва
		Г.К.А.4. Отклањање последица од штетног дејства вода

## НАПОМЕНА:

Овом шемом није дефинисана динамика спровођења активности. Свака активност обухвата три фазе:

- **превентивно ангажовање** - у периоду редовних хидролошких околности,
- **интезивно ангажовање** - у периоду настанка опасности,
- **ванредно стање** - у околностима директне угрожености становништва и добара од поплава и штетног дејства вода без могућности одбране.



## **6.2. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ РАЧА**

Руковођење одбраном од штетног дејства вода II реда засновано је на принципима јасне субординације и координације директних и индиректних субјеката.

Специфичност заштите подручја општине Рача условљава обезбеђење услова за интегрално спровођење одбране од штетног дејства уз учешће:

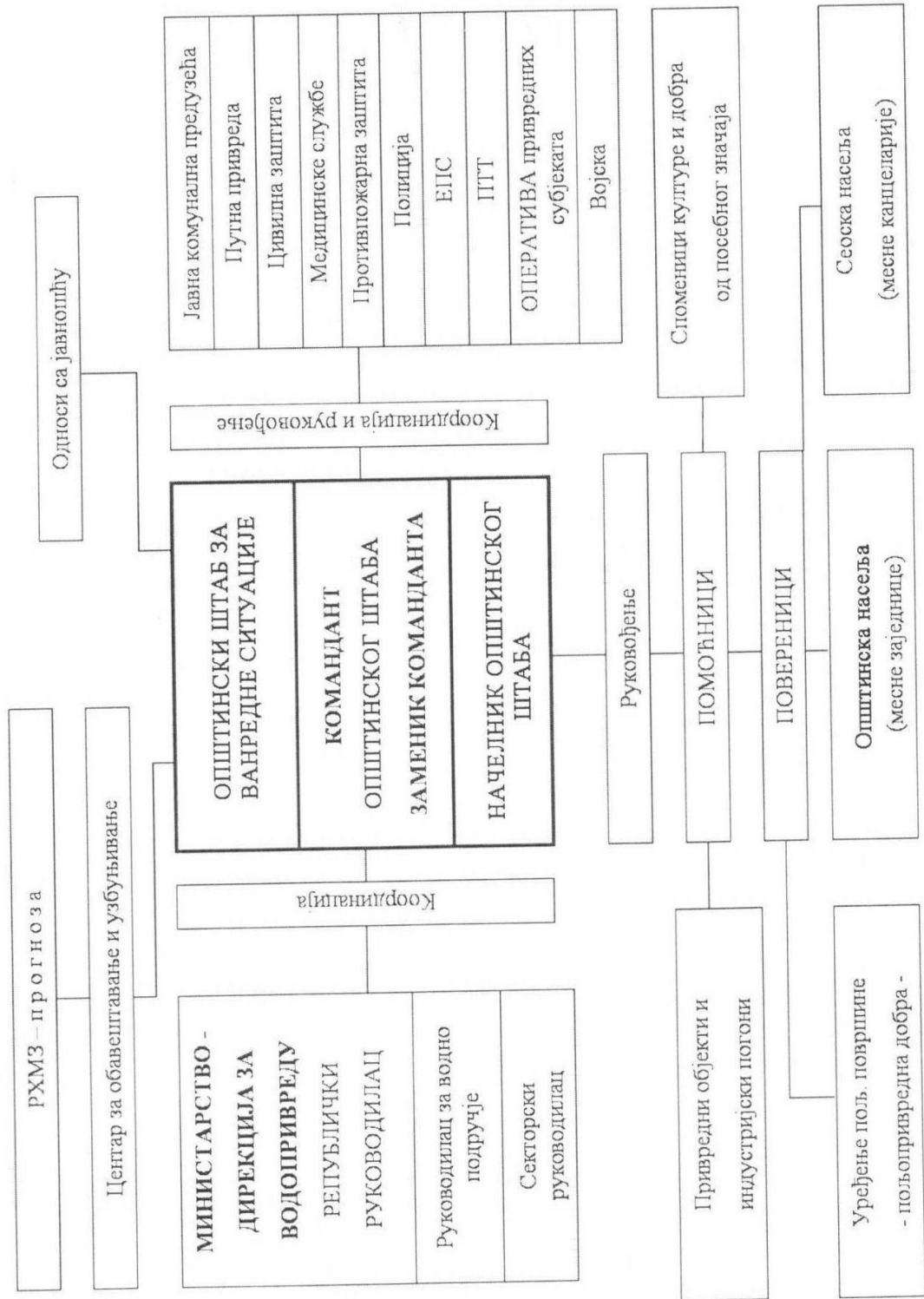
- **субјеката општине Рача**- надлежне службе Скупштине општине, одговорна лица – повереника за делове подручја града (месне заједнице) и производне системе који се као целине морају засебно штитити, градски комунални системи и расположива оператива која мора бити ангажована у одбрани;

- **виталних система на подручју општине** - институције са седиштем на подручју општине без којих се не може одвијати функционисање општине у ванредним условима-задовољење потреба становништва и производње, односно институција које могу обезбедити ефикасно спашавање становништва и добара.

Шемом руковођења дефинисани су правци руковођења, правци индиректне и директне координације ових субјеката уз поштовање принципа хијерархије и субординације.

### **6.2.1. Шема руковођења одбраном од поплава вода II реда на подручју општине**

#### **6.2.1.1. ГЕНЕРАЛНА ШЕМА РУКОВОЂЕЊА И КООРДИНАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА ОД ВОДА II РЕДА**



## **6.2.2. Субјекти руковођења одбраном од поплава за воде II реда на подручју општине - одговорности и координација субјеката руковођења у одбрани од поплава**

### **6.2.2.1. Одговорна лица - повереници штаба за ванредне ситуације општине Рача**

Поверенике и заменике повереника именује Штаб за ванредне ситуације Закључком о именовану. Списак повереника и заменика повереника са подацима је саставни део плана.

### **6.2.2.2. Штаб за ванредне ситуације општине Рача**

Централну улогу у руковођењу одбраном од поплава за воде II реда на подручју општине Рача има Штаб за ванредне ситуације општине Рача. Овакво место у хијерархијском ланцу руковођења, на основу благовремених и правилних одлука о мерама, активностима и радовима, условљава специфичну структуру и кадровски састав Штаба, јасан делокруг рада, дефинисане одговорности чланова Штаба са јасном улогом команданта Штаба и његовог заменика.

### **Начин формирања Штаба**

Формирање Штаба за ванредне ситуације општине Рача, у надлежности је скупштине општине Рача, која је донела Решења о образовању и именовану команданта, заменика команданта, начелника и чланова штаба за ванредне ситуације општине Рача. Списак чланова Штаба са подацима је саставни део плана.

### **Организација и структура Штаба**

Штаб чине командант, заменик команданта, начелник и чланови Штаба.

Штабом руководи командант штаба директно или посредством свог заменика.

Координацију рада Штаба и повереника обавља начелник Штаба.

Чланови Штаба организовани су у три целине:

- **технички сектор:** стручна лица из институција које се баве проблематиком одбране од поплава А.Д. Водопривреда - С.Паланка ; стручна лица из предузећа која својом оперативом директно учествују у одбрани од поплава ( ЈКП Рача).

- **представници општинских виталних система** –Дом здравља, ПС...

- **представници привредних система** који у одбрани представљају посебну целину.

### **Делокруг рада Штаба и одговорност чланова Штаба**

Штаб за ванредне ситуације задужен је за руковођење и координацију учешћа ових субјеката у одбрани од поплава вода II реда, у синхронизованом спровођењу свих планираних мера заштите од вода.

Штаб за ванредне ситуације руководи свим активностима означеним у шеми активности у надлежности јединице локалне самоуправе (административне, хидротехничке и комуналне активности), у периоду редовних хидролошких околности, као и у периоду ванредних хидролошких околности – од момента најаве поплаве вода II реда, до престанка опасности.

У току одбране, Штаб је у пуној приправности.

Технички сектор – ЈКП Рача за потребе Штаба обезбеђује благовремено стручне оцене очекиване опасности (хидролошке услове и тенденције) и дефинише техничке могућности одбране и извођења превентивних и ванредних интервенција расположивим људством, механизацијом и опремом. Основ за ове активности је техничка документација за одбрану од поплава вода II реда, за подручје општине ( даље: општинска техничка документација за одбрану од поплава вода II реда).

Технички сектор задужен је за израду програма за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине.

Остали чланови Штаба задужени су за имплементацију општинског оперативног плана и обезбеђење учешћа институција из којих су именовани као чланови Штаба.

Сви чланови Штаба имају своје заменике у институцијама из којих су именовани.

### **Седиште Штаба и систем веза**

Седиште Штаба је зграда општине, са постојећим системом комуникације – телефон, факс, радио веза и електронска комуникација.

#### **6.2.2.2.1. Командант штаба за ванредне ситуације општине Рача**

**Командант штаба за ванредне ситуације општине Рача, за време одбране од поплава врши нарочито следеће послове:**

У зависности од фазе одбране од поплава које су дефинисане у Општем плану одбране од поплава („Службени гласник РС“ број 18/2019) **Командант општинског штаба за ванредне ситуације** координира рад са општинским и државним институцијама, односно виталним системима задуженим у одбрани од поплава.

**У првој фази–припреме за одбрану од поплава Командант општинског штаба за ванредне ситуације врши следеће послове:**

- Заказује и руководи седницама одговорних општинских институција за одбрану од поплава на којима се усвајају планови рада;
- Обезбеђује услове за имплементацију општинског Плана код свих општинских субјеката;
- У случају да постоји потреба врши усаглашавање оперативног плана са општим планом за одбрану од поплава Владе Републике Србије и оперативним планом Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде;
- Обезбеђује услове за рад, за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима;
- Обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине Рача;
- Обезбеђује услове за реализацију програма мера и активности за информисање и едукацију јавности;
- Организује, у сарадњи са другим субјектима, и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима;
- Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада;
- Прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака који му доставља Хидрометеоролошки завод;

**У другој фази – ванредна одбрана од поплава, Командант општинског штаба за ванредне ситуације врши следеће послове:**

- Руководи радом Штаба за ванредне ситуације;
- Координира активност са задуженим за одбрану од поплава;
- Сарађује са руководством за одбрану од поплава;
- Сарађује са руководством за одбрану од поплава из националног оперативног плана;
- Сарађује са оперативним руководством за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем националног центра за обавештавање и узбуњивање;
- Издаје наредбу о предузимању мера на заштити здравља људи и добара која се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава;
- Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координацији са Штабом за ванредне ситуације;
- Даје предлог за проглашење ванредне ситуације;

**У трећој фази–ванредна ситуација, Командант општинског штаба за ванредне ситуације обавља следеће послове**

-У случају када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице тада се приступа локалном привременом надвишењу одбрамбене линије слагањем врећа пуњених песком или земљом;

- Ако претходне мере нису довољне Командант штаба проглашава ванредну ситуацију;

- Организује, руководи и координира спровођење програма евакуације становништва до прихватних центара у ванредним околностима у координацији са Штабом за ванредне ситуације.

**У четвртој фази – отклањање последица поплава-** Командант општинског штаба:

- Обезбеђује услове за спровођење мера и руководи активностима и радовима на отклањању последица поплава по престанку опасности.

- Обезбеђује услове за контакт са институцијама за благовремено пружање финансијске и материјалне помоћи угроженом становништву и привреди на подручју града.

#### **6.2.2.2.2. Заменик команданта штаба**

У одсуству Команданта Штаба или по његовом налогу, у свему га замењује.

#### **6.2.2.2.3. Руководилац одбране од поплава**

**Руководилац одбране од поплава (помоћник) – Члан Штаба за ванредне ситуације, врши следеће послове у свим фазама одбране, као и у фази ванредног стања, односно у фази отклањања последица штета:**

1. Директно обезбеђује имплементацију оперативног плана код субјеката који учествују у одбрани од поплава за воде II реда;
2. Координира рад повереника и о томе обавештава руководиоца Штаба;
3. Врши непосредан увид стања на подручју које може бити угрожено у синхронизацији са повереником, у фази превентивних активности и предлаже потребне мере из свог домена;
4. Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са општинским Штабом и предлаже потребне мере;
5. Спроводи наредбе руководиоца општинског штаба, информише га о стању на терену и предлаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава;
6. Издаје налоге повереницима и оперативи и организује све хитне радове.
7. Води евиденцију о предузетим радовима, мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава;
8. Подноси извештај команданту штаба по завршетку одбране од поплава вода II реда, а обавезно у току одбране.

У зависности од обима активности може бити одређено више помоћника.

#### **6.2.2.2.4. Повереници Штаба**

**Повереници штаба за ванредне ситуације врше нарочито следеће послове у свим фазама одбране као и у фази ванредног стања, односно у фази отклањања последица штета:**

1. Врше непосредан увид у стање на надлежном подручју и достављају информације Штабу;
2. Предлажу спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране у току;
3. Организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону ( улици),
4. Извештавају помоћника-руководиоца одбране о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и др.

*Посебним документима, који чине саставни део овог Плана, именовани су повереници Штаба и њихови заменици за делове подручја у сливовима са извршеном реонизацијом.*

Овим документима обухваћени су сви потребни подаци од значаја за комуникацију у различитим фазама одбране.

### 6.2.2.2.5. Стручно-оперативни тим

Стручно-оперативни тим за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Рача, по налогу и одлукама Штаба организације одбрану од поплава зависно од степена опасности а према следећим фазама: припрема за одбрану, редовна и ванредна одбрана од поплава а у складу са овим Оперативним планом и о свим предузетим мерама подноси Извештај Штабу за ванредне ситуације општине Рача.

## 6.3. СУБЈЕКТИ СПРОВОЂЕЊА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА

### 6.3.1. Територијално водопривредно предузеће

Подручје општине Рача подељено шемом реонизације на водно подручје “Морава”, које покрива А.Д.“ ВОДОПРИВРЕДА“ - С. Паланка, са задужењима која проистичу из Уговора са Дирекцијом за воде – Београд, о одржавању заштитних објеката и спровођењу одбране од поплава на водотоцима са изграђеним заштитним објектима.

Улога људства, механизације и опреме А.Д.“ ВОДОПРИВРЕДА“ - С. Паланка у целини у одбрани од поплава дефинисана је Годишњим оперативним планом за одбрану од поплава Министарства пољопривреде и заштите животне средине (за сектор М.3. и М.4. водно подручје “Морава”), као и водопривредном техничком документацијом за одбрану од поплава.

Посебну улогу ово предузеће има у спровођењу одбране на заштитним објектима у синхронизацији са одбраном на водотоцима означеним општинским планом.

### 6.3.2. Витални системи заштите подручја општине Рача

У ванредним околностима неопходно је обезбеђење услова за несметани рад виталних система општине и подручја у целини, који су делом и активни учесници у спровођењу одбране.

Овим Планом дефинише се првенствено заштита и обезбеђење објеката и седишта ових виталних система, али и њихова улога у пружању помоћи учесницима који непосредно учествују у одбрани.

Оз нака	ВИТАЛНИ СИСТЕМИ (ИНСТИТУЦИЈА)	УЛОГА У ВАНРЕДНИМ ОКОЛНОСТИМА
ЖКП	Систем за водоснабдевање града, приградских и сеоских насеља <b>ЖКП Рача</b>	- обезбеђује поуздано водоснабдевање конзума, - преузима посебне превентивне мере заштите својих виталних објеката система за водоснабдевање који могу бити угрожени штетним дејством вода, - учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у превентивној фази одбране и фази одклањања последица у складу са шемом руковођења и координације.
ПЗП	Саобраћајнице, путеви веће важности и путеви од значаја за одбрану од поплава <b>Предузеће за путеве Крагујева</b>	- обезбеђује сопствене објекте и опрему од директног утицаја поплавних вода, - обезбеђује заштиту објеката у склопу путева од штетног дејства воде (редовно чишћење канала, сливника, пропуста, мостова у склопу пута, - обезбеђује прилазе за одбрану од поплава, - обезбеђује поуздано функционисање сопствене оперативе у ванредним околностима,

		- учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у превентивној фази одбране и фази одклањања последица у складу са шемом руковођења и координације.
<b>ЖКП</b>	Одржавање јавних површина <b>(ЖКП Рача)</b>	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директног утицаја поплавних вода, - одржавање чистоће на саобраћајницама и јавним површинама од значаја за одбрану од поплава, у складу са приоритетима (приступни пут до одбрамбених линија, заштитних објеката и путеви на којима се формира градски бујични талас), - учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у превентивној фази одбране и фази одклањања последица у складу са шемом руковођења и координације.
<b>ЖКП</b>	Одржавање атмосферске и фекалне канализације <b>(ЖКП Рача)</b>	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директног утицаја поплавних вода, -одржавање система атмосферске канализације по утврђеном приоритету - одржавање система фекалне канализације, - учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у превентивној фази одбране и фази одклањања последица у складу са шемом руковођења и координације.
<b>МУП</b>	<b>МУП Србије- Сектор за ванредне ситуације</b>	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директног утицаја поплавних вода, - усаглашавање и имплементација општинског оперативног плана за одбрану од поплава са планом цивилне заштите, - директно учешће у различитим фазама одбране.
<b>ПС</b>	<b>МУП Србије- Сектор за ванредне ситуације</b>	-планирање и организација кадрова, опреме и медицинских средстава за пружање помоћи учесницима у одбрани од поплава на угроженом подручју у различитим фазама одбране.
<b>ПС</b>	<b>МУП Србије- Сектор за ванредне ситуације</b>	- планирање и организација кадрова, опреме и средстава за противпожарну заштиту објеката и имовине, - пружање помоћи другим учесницима у одбрани од поплава у различитим фазама одбране.
<b>ПС</b>	Безбедност људи и имовине и контрола саобраћајница <b>МУП Србије ПУ - ПС Рача</b>	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директних утицаја поплавних вода, - контрола и организација саобраћаја за елиминацију загушења и обезбеђењу приступа до одбрамбене линије, - безбедност људи и имовине на угроженом подручју.
<b>ЕПС</b>	Обезбеђење снабдевања електричном енергијом и заштита имовина	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директних утицаја поплавних вода, - заштита људи и имовине од опасности од електричних удара на угроженим подручјима, - планирање и организација кадрова, опреме и средстава за пружање помоћи учесницима у одбрани од поплава, - довод електричне енергије до локалитета за напајање мобилних пумпних агрегата.

ПТТ	Обезбеђење телекомуникационих веза (“Телеком Србије”)	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директних утицаја поплавних вода, - обезбеђење поузданих комуникационих веза у ванредним околностима, - планирање, организација кадрова, опреме и материјала за одржавање система веза у функционалном стању у ванредним околностима.
ВС	Војска Србије	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од директног утицаја поплавних вода, - планирање људства, опреме за пружање помоћи учесницима у одбрани од поплава и становништву на угроженом подручју у различитим фазама одбране.

Плановима заштите и спасавања и посебним актима-наредбама у случају потребе, дефинисаће се обавезе поменутих субјеката виталних система у спровођењу одбране добара од штетног дејства вода на подручју општине.

### 6.3.3. Остали субјекти – учесници у одбрани од поплава

Спровођење одбране добара од поплава на подручју општине и штетног дејства вода II реда, својим људством, стручним кадровима, механизацијом, опремом и материјалом, врше субјекти одбране – привредне организације.

## 6.4. ПЛАН МЕРА, АКТИВНОСТИ И РАДОВА У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА ПРАТЕЋИХ ПОЈАВА ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА

### 6.4.1. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА И РАЗРАДА СИНХРОН ПЛАНА МЕРА, АКТИВНОСТИ И РАДОВА

Основном шемом активности (поглавље II-1 Плана) дефинисане су три групе активности (мера и радова) у одбрани од штетног дејства вода уз генералну поделу на водопривредне активности и активности у надлежности .

За дефинисане субјекте и њихова задужења у одбрани од штетног дејства вода из поглавља II/3 овог плана, по дефинисаној детаљној шеми општине руковођења координације и субординације (поглавља II-2.1.1.) од стране субјеката руковођења, дефинише се синхрон план интегралних активности у одбрани од поплава и штетног дејства вода II реда на подручју општине.

Овим планом дефинисано је редовно спровођење ових активности, тренутна оцена спремности - (степен реализације), критеријум за проглашење почетка и престанка спровођења одбрамбене активности, субјекти извршења (са задужењима) и субјекти руковођења

Напомена: Овај синхрон план је основ за предузимање конкретних активности у различитим фазама одбране. Конкретизација синхроног плана за одређене делове подручја општине и водотоке који угрожавају подручја извршиће се кроз техничку документацију за одбрану од штетног дејства поплавних вода II реда на подручју општине Рача.

### 6.4.2. СИНХРОН ПЛАН МЕРА, АКТИВНОСТИ И РАДОВА У ИНТЕГРАЛНОЈ ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА ВОДА II РЕДА



**Синхрон план активности, мера и радова**  
**Интегрална одбрана у садејству општинских субјеката са водопривредним субјектима**  
**и одбрана од бујичних поплава и других видова штетног дејства вода на подручју општине Рача**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Група активности са поделом надлежности зависно од категорије водотока и фаза одбране</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Водопривредне активности у надлежности</li> <li>ЈВП “Србијаводе”- <b>В. А.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Активности у надлежности општине - <b>О. А.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>задужења</b></li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>На водотоцима на којима су изграђени заштитни водопривредни објекти, заштићене и незаштићене касете</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Водотоци са недовршеним заштитним системима незаштићене касете</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Бујични водотоци на којима нису изграђени заштитни објекти и подручје у залеђу одбрамбене линије (незаштићене касете)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>субјекти руководјења</li> <li><b>а)В. А.</b></li> <li><b>б)О.А.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Субјекти који су задужени за извршење</li> <li><b>а)В. А.</b></li> <li><b>б)О.А.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>листа задужења</li> <li><b>а)В. А.</b></li> <li><b>б)О.А.</b></li> </ul>
<p><b>I Припрема за одбрану од поплава</b></p> <p><b>Критеријум:</b> припрема за одбрану и најаву поплавне кише</p>						
<p><b>А.А.</b> <b>Административне активности</b> у фази припреме и организације одбране од свих видова штетног дејства вода</p>	<p>В.А.А.1.Устројство водопривредног оперативног плана за о.о.п. за текућу годину</p>		<p>О.А.А.1. Имплементација општинског оперативног плана за о.о.п.-усагалашавање са водопривредним оперативним планом за .о.о.п</p>	<p>а) Секторски руководилац М.3. и М.4.</p> <p>б) Руководилац Општинског Штаба</p>	<p>а) ЈВП, Водоприв. предузећа</p> <p>б) Општински Штаб</p>	<p>а) дефинисана Општим планом за о.о.п.</p> <p>б) дефинисана Општим делом Општинског плана за о.о.п.</p>
	<p>В.А.А.2.Расподела задужења и координација-развијања и имплементација оперативног плана за о.о.п.</p>		<p>О.А.А.2. Расподела задужења и координација-развијања и имплементација оперативног плана за о.о.п.</p>			
	<p>В.А.А.3.Обезбеђење услова за интегрално спровођење о.о.п. на подручју општине- ангажовање секторског руководиоца у оквиру Општинског штаба за о.о.п.</p>		<p>О.А.А.3 Обезбеђење услова за интегрално спровођење о.о.п. на подручју општине</p>			
	<p>В.А.А.4.Информисање и едукација јавности</p>		<p>О.А.А.4.Информисање и едукација јавности</p>			
<p><b>Х.А:</b> <b>Хидротехничке активности</b></p>	<p>В.Х.А.1.Израда и верификација техничке документације за о.о.п. за сектор М.3. и М.4.</p>		<p>О.Х.А.1.Израда и верификација техничке документације за о.о.п. на подручју општине</p>	<p>а) Секторски руководилац М.3. и М.4.</p>	<p>а) ЈВП, Водоприв. предузећа</p>	<p>а) дефинисана Општим планом за о.о.п.</p>

у свим фазама одбране	В.Х.А.2.Прогноза хидролошких појава - процедура најаве и упозорења (РХМЗ)		О.Х.А.2.Прогноза хидролошко метеоролошких појава-развијања модела прогнозе и процедуре најаве и упозорења; комуникација СО-ЈВП, РХМЗ, Водопривредна предузећа	б) Руководилац Општинског Штаба	б) Општински Штаб	б) дефинисана Опш. делом и Оперативним делом Општ. плана за о.о.п.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Група активност и са поделом надлежности зависно од категорије водотока и фаза одбране</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Водопривредне активности у надлежности</li> <li>ЈВП "Србијаводе"- В. А.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Активности у надлежности општине - О. А.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>задужења</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>На водотоцима на којима су изграђени заштитни водопривредни објекти, заштићене и незаштићене касете</li> </ul>	Водотоци са недовршеним заштитним системима незаштићене касете	водотоци на којима нису изграђени заштитни објекти и подручје у залеђу одбрамбене линије (незаштићене касете)	субјекти руководјења а) В. А. б) О. А.	субјекти који су задужени за извршење а) В. А. б) О. А.	листа задужења а) В. А. б) О. А.
<b>II Ванредна одбрана од поплава</b> <b>Критеријум:</b> Најава и појава поплавне кише дужег времена трајања						
<b>Х.А:</b> <b>Хидротехничке активности у свим фазама одбране</b>	В.Х.А.3.Активности на одбрамбеној линији у различитим фазама одбране (ЈВП, Водопривредна предузећа)		О.Х.А.3.Активности у залеђу одбрамбене линије по фазама одбране	а) Секторски руководилац М.3. и М.4.  б) Руководилац Општинског Штаба	а) ЈВП, Водоприв. предузећа  б) Општински Штаб	а) дефинисана Општим планом за о.о.п. б) дефинисана Опш. делом и Оперативним делом Општ. плана за о.о.п.

		В.Х.А.4. Спровођење одбране добара на другој одбрамбеној линији или локалном заштитом у садејству са општином, пружање стручне помоћи у људству, механизацији и опреми у ванредним ситуацијама на подручјима без изграђених заштитних објеката		а) Секторски руководилац М.3. и М.4.  б) Руководилац Општинског Штаба	а) ЈВП, Водоприв. предузећа  б) Општински Штаб	а) дефинисана Општим планом за о.о.п.  б) дефинисана Опш. делом и Оперативним делом Општ. плана за о.о.п.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Група активности са поделом надлежности зависно од категорије водотока и фаза одбране</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Водопривредне активности у надлежности</li> <li>ЈВП “Србијаводе”- В. А.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Активности у надлежности општине - О. А.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>задужења</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>На водотоцима на којима су изградјени заштитни водопривредни објекти, заштићене и незаштићене касете</li> </ul>	Водотоци са недовршеним заштитним системима незаштићене касете	водотоци на којима нису изградјени заштитни објекти и подручје у залеђу одбрамбене линије (незаштићене касете)	субјекти руковођења  а)В. А.  б)О.А.	субјекти који су задужени за извршење  а)В. А.  б)О.А.	листа задужења  а)В. А.  б)О.А.
<b>III Ванредно стање</b> <b>Критеријум:</b> Најава изливања и изливање поплавног таласа из основног тока у условима непрекидних падавина у сливу и повремених јаких пљусковитих киша на меродавном делу слива						
<b>О.К.А.</b> <b>Комуналне активности</b> у надлежности општине у свим фазама одбране као и у фази отклањања			<b>О.К.А.1.Обезбеђење услова за функционисање виталних система</b>	а)Сект.Руков М.3. и М.4. б) Руковод. Општинског Штаба и одг. лица Вит. сист.	а) ЈВП, Водоприв. предузећа  б) Општински Штаб	а) дефинисана Општим планом за о.о.п.  б) дефинисана Опш. делом и Оперативним делом Општ. плана за о.о.п.
			<ul style="list-style-type: none"> <li><b>О.К.А.2.Безбедност људи и имовина и контрола саобраћаја</b></li> </ul>	а)Сект.Руков М.3. и М.4. б) Руковод. Општинског Штаба и одгов. лица Вит. сист.	а) ЈВП, Водоприв. предузећа б) Општински Штаб Витални системи одбране	

<p><b>последица поплава и штетног дејства вода</b></p>			<p><b>О.К.А.3. Алармирање и евакуација становништва</b>  <u>О.К.А.3/1</u> План евакуације . Разрада  процедуре алармирања субјеката  виталних система  <u>О.К.А.3/2</u> <i>Разрада процедуре  алармирања становништва</i>  <u>О.К.А.3/3</u> Идентификација одређишта и  обезбеђење услова за прихват.  <u>О.К.А.3/4</u> Организација евакуације људи,  стоке и имовине  <u>О.К.А.3/5</u> Обезбеђење здравствене  заштите становништва и стоке</p>	<p><b>б) Руководилац Општинског Штаба одељење НО и УЗБ</b></p>	<p><b>б) Општински Штаб. витални системи одбране, становништв о</b></p>	<p><b>б) дефинисана Опш. делом и Оперативним делом Општ. плана за о.о.п. и плановима НО и УЗБ</b></p>
--	--	--	---	--	---	---

**Руковођење одбраном од леда на притокама реке Велика Морава је у надлежности Штаба за ванредне ситуације**

### **6.4.3. ЕЛЕМЕНТАРНЕ НЕПОГОДЕ, ПРАТЕЋЕ ПОЈАВЕ ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА И ОДБРАНА ОД ГРАДА**

Интегрална одбрана од штетног дејства вода II реда подразумева поред поменутих активности на одбрани од поплава и предузимање одређених активности, радова и мера на деловима подручја општине који су потенцијално угрожени штетним дејством вода II реда у условима који се третирају елементарним непогодама:

#### **Бујичне кише и бујични феномени**

Одбрана од ових појава се третира као одбрана од поплава уз посебне мере које се предузимају на подручју које је потенцијално угрожено приливом бијучног наноса (бујичне лаве), клизишта и одрона. Специфичност ових појава не омогућавају одбрану у моменту настанка, тако да се одбрана своди **на превентивне активности** у циљу смањења могућности настанка:

- идентификација локалитета на којима се продукују ови феномени,
- идентификација подручја које може бити угрожено овим феноменом,
- систематско спровођење санационих мера и радова на овим локалитетима,
- превентивно планирање начина коришћења простора на угроженом подручју.

Реализација ових активности је у надлежности Скупштине општине, ЈКП Рача и Преузећа за путеве Крагујевац.

Руковођење овим активностима врши руководиоца општинског штаба по утврђеној шеми руковођења.

#### **Град, ледене и снежне падавине**

Одбрана од града спроводи се расположивим противградним средствима на постојећим противградним станицама над којима кординацију у функционисању спроводи Радарски центар "Букуља" – Аранђеловац, у оквиру Сектора за противградну заштиту Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

### **6.4.4. Фазе одбране од поплава**

Планом за одбрану од поплава се дефинишу следеће фазе одбране.

ФАЗА 1. Припрема за одбрану од бујичних поплава

ФАЗА 2. Редовна одбрана од поплава

ФАЗА 3. Ванредна одбрана од поплава

ФАЗА 4. Отклањање последица штетног дејства вода

ФАЗА 1 - припрема за одбрану од поплава има највећи значај, с обзиром на природу бујичних поплава, где је по правилу расположиво време за реаговање на појву бујичних падавина веома кратко. У овом периоду, неопходно је предузети све потребне мере како би се таласи бујичних вода, које се неминовно најављају, спровели до реципијента, уз минимум штета. То пре свега значи детаљно упознавање проблема, добро планирање неопходних радова, обезбеђење неопходних средстава за ове радове, као и њихова реализација.

ФАЗА 2 - НАСТУПА СА ПОЈАВОМ КИШЕ ЈАКОГ ИНТЕНЗИТЕТА И ДУЖЕГ ТРАЈАЊА, У СЛИВУ КОЈИ ГРАВИТИРА КА БРАЊЕНОМ ПОДРУЧЈУ. Предузимају се активности, мере и радови у складу са Планом одбране од бујичних поплава.

ФАЗА 3 - наступа са најавом и појавом изливања поплавног таласа из основног корита, у условима непрекидних падавина у сливу и јаким пљусковитих киша на меродавном делу слива. Уводи се ванредно стање, посебне мере у саобраћају, по потреби евакуација становништва и добара. ФАЗА 4 - наступа након проласка бујичних падавина и поплавних таласа. Након детаљно евидентираних штета насталих за време поплава, спроводе се потребне мере и врше се неопходни радова да се отклоне последице поплава.

## **6.5. ЉУДСТВО, МЕХАНИЗАЦИЈА, ОПРЕМА И МАТЕРИЈАЛ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ПОПЛАВНИХ ВОДА И ПРАТЕЋИХ ПОЈАВА ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА**

### **6.5.1. Људство и стручни кадрови**

За спровођење одбране од поплава вода II реда на подручју општине, ангажовање људства у потребном броју зависно од степена одбране, обезбеђују сви субјекти одбране у складу са Синхрон планом активности, мера и радова.

Организација транспорта људства до одбрамбене линије и угрожених локалитета подручја, као и опремање људства материјалом, алатом и опремом за одбрану по позиву - наредби команданта Штаба за ванредне ситуације, благовремено спроводи субјекат одбране који је и одговоран за извршење наредбе. Субјекат одбране дужан је да на захтев команданта Штаба за ванредне ситуације и његових помоћника благовремено ажурира податке о расположивом људству и стручним кадровима који могу бити ангажовани у ванредним околностима.

Руковођење ангажовањем људства, субјеката одбране у различитим фазама одбране одвија се по детаљној шеми руковођења.

Помоћ у руковођењу људством пружају повереници и расположиви стручни кадрови субјеката одбране.

### **6.5.2. Опрема, механизација и материјал**

Ангажовање радне снаге, механизације, опреме и материјала врши се на основу Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", бр..87/2018), Закона о водама ("Сл.гласник РС", бр..30/10, 93/12, 16/2016, 95/2018 и 95/18-др.закон) и Одлукама надлежних органа општине, наредби команданта Штаба за ванредне ситуације општине Рача и важећих прописа и аката везаних за одбрану од поплава.

За потребе спровођења редовне и ванредне одбране од поплава на располагању је механизација Јавних предузећа.

Механизација је у погонској спремности и зависно од потребе може се у потпуности ангажовати.

**Алат** за спровођење одбране од поплава наменски опредељен не постоји. У интервенцијама се користи алат предузећа који је у свакодневној употреби.

**Материјал** за спровођење одбране од поплава постоји на стовариштима локалних предузећа, исти одговара намени и може се обезбедити по потреби као и што је до сада при интервенцијама коришћен.

**Систем веза**-за пријем упозорења и комуникације користиће се телефон дежурне службе Општинске управе Општине Рача број 034/751-175. У случају немогућности коришћења телефона, комуникација се успоставља преко радио станице из система општинских веза.

*Активности и расположиви капацитети у људству и техници у ванредним околностима*  
*ЈКП "Рача", Рача*

ЈКП "Рача" из Раче ангажовала би све расположиво људство и механизацију у одбрани од поплава, као и санирању последица од штета, које би поплава нанела. Такође, снабдевало би грађане водом из цистерни до нормализације водоснабдевања.

### **Преглед материјално техничких средстава којима располаже ЈКП "Рача", Рача, која могу бити ангажована у заштити од поплава**

- Камион ФАП т 19/21.....1
- Камион МАН 372 .....1
- Радна машина ИЦБ 4х4.....1
- Радна машина булдозер.....1

*Локација на којој се налази механизација је плац ЈКП "Рача" у улици Опленачкој бб у Рачи.  
Контакт телефон: 751-339 или 069/8084-160.*

Поред наведених материјално техничких средстава, у поступку отклањања последица од поплава биће ангажована и одговарајућа средства у власништву других правних субјеката и физичких лица са подручја општине Рача у складу са важећим прописима из ове области.

Права и дужности грађана и правних лица у одбрани од поплава и бујица су радна и материјална обавеза. Дужности из претходног става грађани и правна лица извршавају на основу Наредбе руководиоца одбране од поплаве и бујица. Радна обавеза грађана у периоду одбране од поплаве састоји се у извршавању одређених послова и задатака. Радној обавези подлежу сви грађани који су навршили 16 година живота и други на основу Закона. За потребе одбране од поплава грађани су дужни да ставе на располагање: моторна, превозна и специјална возила, грађевинске и друге машине и црпне пумпе.

Сви субјекти који су у оперативном плану укључени за одређене специфичне активности везане за спровођење одбране од поплава, дужни су да их извршавају стручно и у складу са важећим прописима.

### **6.5.2.1 СПИСАК ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ ОБАВЕЗНЕ ОПРЕМЕ И СРЕДСТАВА ЗА ЗАШТИТУ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ НЕСРЕЋА И ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА**

У циљу одбране од поплава предвиђају се мере обезбеђења, како потребних новчаних средстава тако и материјално техничких средстава. Потребно је формирати приручни магацин на територији општине Рача, у коме би била смештена сва приручна средства за одбрану од поплава и бујица. У ту сврху, од материјално-техничких средстава процена је да да за одбрану од поплава и бујица на територији општине потребно обезбедити следећа приручна средства:

- цакове-комада 1000
- гумене чизме комада 30
- крампове комада 20
- лопате комада 20
- мотике комада 20
- фењерње-акумулаторе-лампе комада 20
- дрвене ручне маљеве комада 10
- даске комада 100
- штафне комада 50
- даске цоловаче комада 20
- летве комада 100
- ручна колица комада 20
- песак депонован на месту ван плавног подручја доступан за интервенцију-150м<sup>3</sup>
- заштитне рукавице комада 30

- секире од 2 до 4 кг комада 5
- ручне тестере комада 5
- моторне тестере комада 2
- паљена жица од 1,5мм-6 кг
- разне врсте ексера 15 кг
- чекићи од 5кг-5комада

Месне заједнице заједно са општинском комуналном инспекцијом су дужне да предузму све потребне мере указивања потребе да свако домаћинство узме учешћа у заштити око угрожених површина, које би редовним одржавањем биле оспособљене за одбрану од поплава.

### **6.5.3. Потребни потенцијали**

Општинском техничком документацијом за одбрану од поплава за воде II реда дефинисаће се реалне потребе у људству, механизацији, опреми, алату и материјалу, уз усаглашавање са водопривредном техничком документацијом за одбрану од поплава.

Конкретизација интервенција и радова за воде II реда и локалитете угроженог подручја, у оквиру поменуте техничке документације, основ је за планирање реалних потреба.

### **6.5.4 Планирана средства за реализацију мера и активности**

Средства за реализацију Локалног оперативног плана одбране од поплава за 2021. годину обезбеђују се из буџета општине Рача, у складу са Законом.

Општинско веће доноси прописе о начину утврђивања накнаде и исплати грађанима и предузећима за коришћење њихових средстава употребљених у периоду одбране од поплава.

У случају проглашења ванредне ситуације, Председник ће се, за евентуално недостајућа средства, обратити посебним захтевом надлежним републичким државним органима.

## **6.6. СИСТЕМ ВЕЗА У СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ**

Систем веза за организовање и спровођење одбране од поплава за воде II реда на подручју града обезбеђен је применом постојеће телефонске везе за везу свих субјеката у одбрани, телефакс веза, радио веза и електронске везе.

Мобилне везе обезбеђене су за руководство Штаба за ванредне ситуације општине Рача.

Режим комуникација путем веза између субјеката у одбрани од поплава за воде другог реда и Штаба, одвија се по датој шеми руковођења и координације.



# ПРЕГЛЕД

## ПРАВНИХ ЛИЦА ОПРЕМЉЕНИХ И ОСПОСОБЉЕНИХ ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАЧА

### Списак правних лица од интереса за одбрану од поплава

#### I Организационе јединице МУП-а

р. бр.	Назив субјекта	Име и презиме руководиоца	Телефони	
			Посао	Мобилни
1	2	3	4	5
1.	МУП – ПС - Рача	Катарина Павловић	034/569- 486	/
2.	МУП – Ватрогасно спасилачка јединица Рача	Драган Пауновић	034/569- 487	064/8924448

#### II Органи Општине Рача

р. бр.	Функција	Име и презиме руководиоца	Телефони	
			Посао	Мобилни
1	2	3	4	5
1.	Председник општине	Ненад Савковић	034/751-001	069/8084-000
2.	Заменик председника општине	Душан Ђоковић	034/751-131	069/8084-001
3.	Председник Скупштине општине Рача	Бранко Радосављевић	034/751-175	069/8084-092
4.	Заменик Секретара Скупштине општине	Немања Лугавац	034/751-175	060/4939219
5.	Начелник Општинске управе	Горан Максовић	034/751-003	069/8084005

#### III Организационе јединице великих техничких система

р. бр.	Назив субјекта	Име и презиме руководиоца	Телефони	
			Посао	Мобилни
1	2	3	4	5
1.	ЕПС – ЕД Крагујевац, Радна јединица Рача	Бојан Ђурић	034/751- 262	064/8593-371
2.	ТЕЛЕКОМ ИЈКГ, Рача		034/751- 699	
4.	ЛП СРБИЈА ШУМЕ Шумско газдинство Крагујевац		034/381- 424	

**IV Остале организације**

р. бр.	Назив субјекта	Име и презиме руководиоца	Телефони	
			Посао	Мобилни
1	2	3	4	5
1.	ЈКП "Рача" Рача	Дејан Вељковић	034/751-221	069/8084-163

**V Списак поверника  
(Председника Месних заједница)**

ПОВЕРЕНИК	Име и презиме	МЗ	КОНТЕКТ ТЕЛЕФОН
Повереник за Рачу	Ђорђе Јовичић	Рача	066/5189-222
Повереник за Вучић	Срђан Марковић	Вучић	069/8084073
Повереник за Миращевац	Дејан Ивановић	Миращевац	063/7607687
Повереник за Поповић	Светомир Радовић	Поповић	064/1056324
Повереник за Борци	Радован Обрадовић	Борци	034/531-856 066/402-175
Повереник за Доње Јарушице	Драган Петронијевић	Доње Јарушице	034/575-214 061/11-08-619
Повереник за Мало Крчмаре	Слободан Васић	Мало Крчмаре	060/05715256
Повереник за Велико Крчмаре	Дејан Танасијевић	Велико Крчмаре	034/571-434 069/571-43-44
Повереник за Трску	Драган Голубовић	Трска	034/763-257 066/95-34-106
Повереник за Сипић	Радослав Живуловић	Сипић	064/2832632
Повереник за Бошњане	Веселин Јовичић	Бошњане	034/752-057 064/2530441
Повереник за Вишевац	Дејан Илић	Вишевац	060/4939214
Повереник за Ђурђево	Ненад Петровић	Ђурђево	034/531-888 065/605-8928
Повереник за Сараново	Немања Тодоровић	Сараново	064/5015862
Повереник за Сепце	Драган Стојковић	Сепци	060/3123873

Повереник за  
Доњу Рачу

Предраг Милошевић

Доња Рача

063/626833

**III-9 ПРЕГЛЕД ОВЛАШЋЕНИХ И ОСПОСОБЉЕНИХ ПРАВНИХ ЛИЦА ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА**

р. бр.	Назив правног лица и седиште	Руководилац	Делатност оспособљеног правног лица	Планирани задатак
1	2	3	4	5
1.	Дом здравља "Милоје Хацић Шуле"	Дејан Милосављевић 063/620-180	Здравствена заштита	Прва и медицинска помоћ становништву
2.	Ветеринарска станица Рача	Саша Николић 034/751-243	Ветеринарске активности	Заштита животиња и санација
3.	Црвени крст Рача	Милан Игњатовић 060/0933953	Социјални рад	Збрињавање угрожених, избеглих и евакуисаних
4.	Центар за социјални рад Одељење Рача	Љиљана Вулетић 034/751-266	Социјална заштита	Збрињавање угрожених, избеглих и евакуисаних

**СИСТЕМ КООРДИНАЦИЈЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА**

У случајевима када дође до превазилажења обима поплава и насталих штета, из надлежности Штаба за ванредне ситуације општине Рача, односно у случају евентуалних ванредних ситуација, координацију, примењивање мера и спровођење активности горе наведеног Штаба, преузима републички Штаб за ванредне ситуације.

## СПИСАК ЧЛАНОВА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ РАЧА

Општински штаб, за извршавање специфичних задатака заштите и спасавања може образовати стручно-оперативне тимове.

**Задатак општинског штаба је да:**

1. руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
2. руководи и кординира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
3. разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;
4. прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање
5. наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
6. стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;
7. разматра организацију, опремање и обучавање јединице цивилне заштите, овлашћених, оспособљених правних лица;
8. сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама;
9. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације;
10. доноси наредбе, закључке и препоруке;
11. сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе;
12. именује менаџера заштите и заменика менаџера заштите у насељеним местима;
13. разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији општине;
14. ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за општину;
15. обавља и друге послове у складу са Законом.

### **Критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од загушења ледом**

**Редовна одбрана** од загушења ледом на водотоцима Дунав, Сава и Велика Морава настаје при покривености водног огледала ледом од 40% са тенденцијом повећања површине под ледостајем.

На водотоцима Тиса, Тамиш, Стари и Пловни Бегеј, Колубара, Брзава, Моравица, Тимок, Дрина и *Западна Морава* редовна одбрана **настаје при покривености водног огледала од 40% и дебљином леда већом од 5 цм**. На осталим водотоцима редовна одбрана настаје при покривености водног огледала 100% и дебљином леда већом од 5 цм у периоду када се очекује покретање леда.

**Ванредна одбрана** од загушења ледом на водотоцима Дунав, Сава и Велика Морава **настаје при покривености водног огледала већој од 60%**.

**На осталим водотоцима** ванредна одбрана настаје када, након ледостаја, почиње покретање и нагомилавање леда.

Р. бр.	Име и презиме	Функција у штабу	Радно место	Телефони
1.	Ненад Савковић	Командант Штаба	председник Општине	069/8084-000
2.	Душан Ђоковић	Заменик команданта	Заменик Председника општине Рача	069/8084-001
3.	Александар Момчиловић	Начелник Штаба	представник МУП Србије – члан Управе за ванредне ситуације Крагујевац,	
4.	Бранко Радосављевић	Члан	Председник СО-е Рача	069/8084-092
5.	Александар Сенић	Члан	Члан Општинског већа општине Рача	062/500052
6.	Милан Домановић	Члан	Члан Општинског већа општине Рача	060/4430322
7.	Катарина Павловић	Члан	командир ПС у Рачи	034/569-486
8.	Драгана Прокић	Члан	Службеник ОУ Рача	069/8084-021
9.	Драгана Антонијевић	Члан	Директор Дирекције за управљање и развој инфраструктурних објеката општине Рача	069/8084-012
10.	Ненад Голубовић	Члан	Службеник ОУ Рача	069/8084-040
11.	Дејан Милосављевић	Члан	Директор ДЗ	063/620-180
12.	Дејан Вељковић	Члан	Директор ЈКП Рача	069/8084-163
13.	Драган Пауновић	Члан	Командир ватрогасно спасилачке јединице Рача	064/8924448
14.	Горан Максовић	Члан	Начелник Општинске управе Рача	06/8084005
15.	Бојан Ђурић	Члан	ЕПС – ЕД Крагујевац, шеф пословнице у Рачи	064/8593371
16.	Драган Маринковић	Члан	приватни предузетник	
17.	Милан Игњатовић	Члан	Црвени Крст Рача	060/0933953
18.	Весна Вићентијевић	Члан	Директор ОШ "Карађорђе" у Рачи	062/8121275
19.	Сања Радојевић	Члан	Директор СШ "Ђура Јакшић" у Рачи	064/2910380
20.	Љубина Јевтић	Члан	Директор ПУ "Наша радост" у Рачи	0698084-244
21.	Дејан Обрадовић	Члан	Центар за социјални рад-Одељење у Рачи	060/4939201
22.	Саша Николић	Члан	Ветеринарска станица "Рача" у Рачи	034/751-243

## **VII ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА**

Евидентирање поплавних догађаја обавља Стручно оперативни тим именован од стране општинског Штаба за ванредне ситуације. Задатак тима је да у ситуацији поплавних појава изврши обилазак угрожених локација и да евидентира на прописаном обрасцу обухват поплављене локације, датум и време настанка поплаве и о свему хитно обавести штаб за ванредне ситуације, а на основу горе наведених података формираће се база евидентираних поплавних догађаја (БЕПД).

## **VIII ГОДИШЊИ ПРОГРАМ МЕРА И РАДОВА ЗА СМАЊЕЊЕ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА НА ВОДОТОЦИМА II РЕДА ЗА 2021. ГОДИНУ**

- 8.1. Увод.
- 8.2. Водотоци II реда на територији општине Рача.
- 8.3. Стање на водотоковима II реда на територији општине Рача.
- 8.4. Радови на водотоковима на територији општине Рача.
- 8.5. Преглед мера и активности на смањењу ризика од поплава са финансијским планом.

### **8.1. УВОД**

Сходно Закону о водама („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др. закон) и Одлуци о одређивању граница водних подручја („Службени гласник Републике Србије“ број 75/2010), односно Одлуци о утврђивању пописа вода I реда („Службени гласник републике Србије број 83/2010), општина Рача у поступку припреме Оперативног плана одбране од поплава за 2021. годину и у складу са Општим планом за одбрану од поплава („Службени гласник РС“ , број 18/2019), следећи обавезе проистекле из Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама, има обавезу сачињавања Годишњег програма мера и радова на смањењу ризика од поплава на водотоцима II реда.

Предлогом Оперативног плана за одбрану од поплава на водотоцима II реда, за 2021. годину, наведене су основне активности у одбрани од поплава, дефинисано руковођење у одбрани од поплава, као и план и активности на одбрани од поплава и штетног дејства вода на водотоцима II реда и план комуникације учесника у одбрани од поплава. Оперативи план општине Рача је интегрални документ, што значи да приказује и делове Републичког оперативног плана за одбрану од поплава на водотоцима I реда, следећи принципе интегралне одбране од поплава на водотоцима који су у надлежности локалне самоуправе односно, на водотоке II реда.

Како је и оперативни планом наведено, подручје општине Рача припада сливовима река Дунав и Велика Морава, са рекама Јасеница и Рача, на којима су изграђени или делимично изграђени заштитни објекти за одбрану од поплава и о којима се стара ЈП „Србијаводе“, преко водних подручја ”Дунав” и ”Морава”. Осим ових, водотока, подручје општине Рача, испресецано је разгранатом хидрографском мрежом мањих водотока, од којих неки припадају водотоцима I реда, са изграђеним или делимично изграђеним заштитним објектима, а остали водотоцима II реда, који су сви бујучног карактера са делимично изграђеним заштитним објектима.

Поплаве настале приливом бујичних вода идентификују се следећим потенцијалним узроцима плављења:

- приливом бујичних атмосферских вода ка уређеним урбаним површинама у залеђу одбрамбене линије-заштитних водопривредних објеката и изливањем из корита неуређених водотока, градских атмосферских колектора, услед гушења или недовољне проусне моћи;
- појавом високих, успорених ( подземних и површинских ) вода на заштићеном подручју у залеђу заштитних водопривредних објеката, у условима повишених водостаја у регулисаним водотоцима;
- појавом слабих места на одбрамбеној линији заштитних водопривредних система и настанку опасности од преливања одбрамбене линије у условима повишених водостаја у регулисаним водотоцима;
- појавом гушења у регулисаним и неуређеним водотоцима, изазваних дејством леда.

Одбрана од бујичних поплава се третира и као одбрана од поплава уз посебне мере, које се предузимају на подручју које је потенцијално угрожено приливом бујичног наноса, клизишта и одрона. Специфичност ових појава је да не омогућавају одбрану у моменту настанка, тако да се одбрана своди на превентивне активности циљу смањења могућности настанка:

- идентификација локалитета на којима се продукују ови феномени
- идентификација подручја које може бити угрожено овим феноменом
- систематско спровођење санационих мера и радова на овим локалитетима
- превентивно планирање начина коришћења простора на угроженом подручју.

Имајућу у виду хидролошки режим бујичних водотока, као и хидролошку неизученост ових водотока, одбрана од поплава на бујичним водотоцима би се спроводила кроз следеће фазе одбране:

- ФАЗА 1. Припрема за одбрану од бујичних поплава
- ФАЗА 2. Редовна одбрана од поплава
- ФАЗА 3. Ванредна одбрана од поплава
- ФАЗА 4. Отклањање последица штетног дејства вода

ФАЗА 1 - припрема за одбрану од поплава има највећи значај, с обзиром на природу бујичних поплава, где је по правилу расположиво време за реаговање на појву бујичних падавина веома кратко. У овом периоду, неопходно је предузети све потребне мере како би се таласи бујичних вода, које се неминовно најављају, спровели до реципијента, уз минимум штета. То пре свега значи детаљно упознавање проблема, добро планирање неопходних радова, обезбеђење неопходних средстава за ове радове, као и њихова реализација.

ФАЗА 2 - настапа са појавом кише јаког интензитета и дужег трајања, у сливу који гравитира ка брањеном подручју. Предузимају се активности, мере и радови у складу са Планом одбране од бујичних поплава.

ФАЗА 3 - настапа са најавом и појавом изливања поплавног таласа из основног корита, у условима непрекидних падавина у сливу и јаким пљусковитих киша на меродавном делу слива. Уводи се ванредно стање, посебне мере у саобраћају, по потреби евакуација становништва и добара.

ФАЗА 4 - настапа након проласка бујичних падавина и поплавних таласа. Након детаљно евидентираних штета насталих за време поплава, спроводе се потребне мере и врше се неопходни радова да се отклоне последице поплава.

Како воде II реда које су у надлежности општине Рача имају изразити бујични карактер, највећи значај у одбрани од штетног дејства вода морају имати превентивне активности из фазе 1, тј. припремне активности за одбрану од бујичних поплава, с обзиром на природу бујичних поплава, где је по правилу расположиво време за реаговање на појаву бујичних падавина веома кратко. У овом периоду, неопходно је предузети је предузети свепотребне мере, како би се таласи бујичних вода спровели у реципијенте уз минимум штета.

То значи детаљно упознавање ситуације, добро планирање неопходних радова, обезбеђење неопходних средстава за ове радове, као и њихова реализација.

У оквиру припрема за одбрану од поплава неопходно је :

1. Извршити фазну реализацију студијско-истражних радова израде техничке документације за сваки водоток појединачно. Овом документацијом дефинишу се два основна сегмента:

- документација о водотоку и сливу
- документација о брањеном подручју

Техничка документација о водотоку који угрожава посматрано подручје, има основни значај за одбрану од поплава, јер ствара основ за процену степена угрожености приобаља од великих вода.

2. Спровести хидротехничке интервентне мере на неистраженим и неуређеним водотоцима које подразумевају:

- Преглед свих бујучних водотока на територији општине
- Уклањање свих предмета, растиња, и препрека које могу угрозити несметано отицање воде у реципијенту
- Приказ угрожених насеља, саобраћајница и пољопривредних површина у приобаљу сваког бујучног водотока ( који се мора ажурирати сваке годне)
- Приказ критичних локалитета и уских грла за пролаз бујучних таласа ( мостови, објекти у речном кориту и на обалама и сл. ) на сваком бујучном водотоку.

С обзиром на карактер и динамику бујучних процеса највећи значај имају превентивне мере заштите. Основни циљ превентивних мера заштите од поплава на бујучним водотоцима је **смањење вероватноће изливања великих вода и редукција потенцијалних штета од поплава**. Узимајући у обзир основну особину малих водотока-нераздвојну повезаност појава у сливу и у речном току, превентивне мере заштите од поплава на бујучним водотоцима морају обухватити просторну целину водотока, приобаља и слива. Превентивне обавезе надлежних субјеката приказане су као:

**Обавезе надлежних субјеката у спровођењу превентивних мера и радова у циљу припреме за одбрану од поплава ван периода у којем се спроводи одбрана од поплава**

<b>Надлежни субјект</b>	<b>Превентивне обавезе надлежних субјеката</b>
<b>ЈКП Рача</b>	<p><b>Систем за водоснабдевање града, приградских и сеоских насеља</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обезбеђује поуздано водоснабдевање конзума,</li> <li>- преузима посебне превентивне мере заштите својих виталних објеката система за водоснабдевање који могу бити угрожени штетним дејством вода,</li> <li>- учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у <b>превентивној фази одбране</b>.</li> </ul>
<b>Предузеће за путеве Крагујевац</b>	<p><b>Саобраћајнице, путеви веће важности и путеви од значаја за одбрану од поплава</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђује сопствене објекте и опрему од могућег утицаја поплава вода,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђује превентивну заштиту објеката у склопу путева од штетног дејства воде (редовно чишћење канала, сливника, пропуста, мостова у склопу пута,</li> <li>- обезбеђује прилазе за одбрану од поплава,</li> <li>- обезбеђује поуздано функционисање сопствене оперативе у ванредним околностима,</li> <li>- учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у <b>превентивној фази одбране.</b></li> </ul>
<b>ЖКП Рача</b>	<p style="text-align: center;"><b>Одржавање јавних површина</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђење сопствених објеката и опреме од могућег утицаја поплавних вода,</li> <li>- одржавање чистоће на собраћајницама и јавним површинама од значаја за одбрану од поплава, у складу са приоритетима (приступни пут до одбрамбених линија, заштитних објеката и путеви на којима се формира градски бујични талас),</li> <li>- учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у <b>превентивној фази одбране.</b></li> </ul>
<b>ЖКП Рача</b>	<p style="text-align: center;"><b>Одржавање атмосферске и фекалне канализације</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђење сопствених објеката и опреме од могућег утицаја поплавних вода,</li> <li>- редовно одржавање система атмосферске канализације.</li> <li>- редовно одржавање система фекалне канализације,</li> <li>- учествује својом оперативом у реализацији оперативних мера, активности и радова у <b>превентивној фази одбране.</b></li> </ul>
<b>МУП Србије- Сектор за ванредне ситуације</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђење сопствених објеката и опреме од могућег утицаја поплавних вода,</li> <li>- директно учешће у различитим фазама одбране.</li> </ul>
<b>МУП Србије- Сектор за ванредне ситуације</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пружање помоћи другим учесницима у одбрани од поплава у различитим фазама одбране.</li> </ul>
<b>ЕПС "Дистрибуција" Огранак</b>	<p style="text-align: center;"><b>Обезбеђење снабдевања електричном енергијом и заштита имовина</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђење сопствених објеката и опреме од могућег утицаја поплавних вода,</li> <li>- редовна заштита људи и имовине од опасности од електричних удара на потенцијално угроженим подручјима,</li> <li>- планирање и организација кадрова, опреме и средстава за пружање помоћи учесницима различитим фазама одбране од поплава,</li> <li>- одржавање довода електричне енергије до локалитета за напајање мобилних пумпних агрегата.</li> </ul>
<b>Телеком Србија</b>	<p style="text-align: center;"><b>Обезбеђење телекомуникационих веза</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обезбеђење сопствених објеката и опреме од могућих утицаја поплавних вода,</li> <li>- редовно обезбеђивање поузданих комуникационих веза,</li> </ul>

	- планирање, организација кадрова, опреме и материјала за одржавање система веза у функционалном стању у различитим фазама одбране од поплава.
<b>Војска Србије</b>	- обезбеђење сопствених објеката и опреме од могућег утицаја поплавних вода, - планирање људства, опреме за пружање помоћи учесницима у одбрани од поплава и становништву на угроженом подручју у различитим фазама одбране.

## 8.2. ВОДОТОЦИ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАЧА

На територији општине Рача, осим уређених и делимично уређених водотока са изграђеним заштитним објектима и који су садржани у републичком плану за одбрану од поплава и у надлежности су ЈП „Србијаводе“, постоје и водотоци II реда, а то су : **а) потоци:** Гочобијски поток (око 3км) и Јабуковачки поток (око 2км) у Д. Јарушицама, Лукањски поток (око 5км) у Ђурђеву, Бошњански поток (око 6 км), протиче кроз Бошњане и Адровац, Доловски поток (око 5,5 км) чини границу општине према великопланској општини, Крчмара (око 12 км), Мучибаба (око 5 км), Изиповац (око 3,5 км), Поповићски поток (око 4 км), Мирашевачки поток (око 10 км) и Сипићски поток (око 11 км).

Река Рача извире југозападно од територије општине испод брда Светиње (450 м) у селу Чумићу на 410 м надморске висине а улива се у В. Мораву источно од Марковца на 96 м надморске висине., према томе укупан пад Раче је 314 м а просечан пад је 6,8%. Од изворишта Рача тече према истоку у Горње Јарушице одакле креће према североистоку и северу где улази на рачанску територију код Доњих Јарушица. Овај правац задржава до села Ђурђева где прави лакат и скреће према истоку до Вишевца, а потом тече према југоистоку до варошице Раче, одакле углавном има источни правац до напуштања рачанске територије код села Доња Рача. Код уласка у рачанску територију у насељу Д. Јарушице ток реке је на око 200м над. висине а код Доње Раче при изласку на око 112 м над. висине. Према томе на дужини од око 30 км пад реке Раче је око 88 м, међутим стварни падови се крећу између 0,5 и 1м на километар дужине. Од варошице Раче она има карактер праве равничарске реке са изразито вијугавим током, плитким коритом и са много растиња.

Највећа и најдужа десна притока Раче, на територији општине је Крчмара, која извире са површине Собовице на надморској висини од 240м. Она има скоро меридијански правац Ј-С и улива се у Рачу код села Борци.

Јасеница, највећа и најбогатија водом река у Шумадији, протиче северозападним делом територије рачанске општине кроз села Сараново и Сепце, правцем ЈЗ-СИ. Тече са падине Рудника од главног извора Теферича до ушћа у Велику Мораву код Орашја, дужином тока од 79 км са површином слива 1345 км<sup>2</sup> и просечним протицајем 7,70м<sup>3</sup>/сек. Јасеница је у овом подручју типично равничарска река, која је пре регулације корита често плавила своју пространу алувијалну раван наносећи велике штете пољопривредним усевима.

Отицање воде у сливу карактеришу два периода и то :

- период великих вода у коме отекне 60-70% укупних годишњих вода, разарајући и плавећи пољопривредно земљиште, угрожавајући насеља, индустрију и саобраћајнице.

- период малих вода у коме отекну преостале количине воде. Овај период пада у доба вегетације, када је вода пољопривреди најпотребнија.

Однос великих и малих вода у сливу Велике Мораве је веома велики – 1: 128.

-Ниво подземних вода у алувионима река је доста висок.

*Као потенцијална опасност за појаву поплава територије и насеља у општини Рача (Воде II*

*реда) издвајају се потоци:*

- у сливу реке **Јасенице**: поток Трнава, поток Блатар и пото Буковац (К.О Сараново); Трешљанац, средњи Јалак и Мртваја (К.О Сепци)
- у сливу реке **Раче**: Лева притока реке Раче: Гочобијски поток (око 3км) и Јабуковачки поток (око 2км) у Д. Јарушицама, Лукањски поток (око 5км) у Ђурђевоу, Бошњански поток (око 6 км) (протиче кроз Бошњане и Адровац и улива се западно од варошице Раче), Доловски поток (око 5,5 км) чини границу општине према великопланској општини. Са десне у Рачу се уливају Крчмара (око 12 км), Мучибаба (око 5 км), Изиповац (око 3,5 км), Поповићски поток (око 4 км), Мирашевачки поток (око 10 км) (са потоком Бурделина и Вучићски) и Сипићски поток (око 11 км).
- Генерално, карактер и вредност добара, потенцијално угрожених поплавним водама, дефинише потребан степен заштите, према обиму очекиваних штета.
- **У потенцијално плавној зони су насеља:**
  - **- приобаље реке Јасеница**
  - Сараново и Сепци
  - **- приобаље реке Рача**
  - Доња Рача, Рача, Мали Мирашевац, Мирашевац, Поповић, Вишевац, Ђурђево, Борци, Доње Јарушице
  - **Ван домена утицаја великих површинских токова су насеља:** Адровац, Бошњане, Велико Крчмаре, Војиновац, Вучић, Мало Крчмаре, Сипић и Трска.

Јединица локалне самоуправе је дужна да за потребе новелирања плана управљања водама, евидентира све појаве и радове који могу да утичу на промену стања ерозије и бујица и да податке о томе доставља Јавном водопривредном предузећу једном годишње, у складу са чл.61. ЗОВ-а. Потребно је донети **План за проглашење ерозионих подручја на територији општине**, и на основу њега предвидети против ерозионе мере на ерозионим подручјима, које утврђује надлежни општински орган (у складу са чланом 62. закона о водама). Наведеним планом утврђују се ерозиона подручја.

### **8.3. СТАЊЕ НА ВОДОТОЦИМА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАЧА**

Карактеристика водотока II реда на територији општине Рача је да су сви водотоци изразито бујичног карактера, са трајањем високих водостаја до неколико сати по престанку падавина, са јаком ерозијом терена, посебно у вишим деловима водотока. Водотоци су значајно обрасли шибљем и другим растињем, што у неким ситуацијама делује повољно по водоток, спречава превелику ерозију, а у неким ситуацијама, посебно у комбинацији са неодговорним односом према природи, одлагањем смећа и шута у речно корито, долази до затварања корита па су могућа озбиљна изливања бујице, углавном на пољопривредне површине.

За Доњу Рачу и насеље Рачу је доста урађено на регулацији потока, тако да је пољопривредно подручје заштићено. На територији Мирашевца, Раче, Адровца, Вишевца и Ђурђева, у претходном периоду су изведени радови на уређењу водотокова, тако да је ово подручје делимично заштићено.

Постојеће стање водотока II реда обезбеђује проток воде интензитета падавина који се јавља једном у десет година, јер се у претходном периоду изводили радови на чишћењу истих.

Утицај човека на стање уређености бујичних водотокова на подручју општине Рача, огледа се на два начина-пасиван и активан:

- **Пасиван утицај** човека односи се на одсуство било каквих мера и радова за отклањање негативних ефеката природних процеса, на пример чишћење корита бујичних водотокова од пањева и растиња.
- **Најнегативнији утицај** човека на стање уређености бујичних водотока на подручју општине

Рача односи се на **активно**, директно погоршање постојећих природних услова, нпр. стварање дивљих депонија у коритима бујичних водотока.

На основу сагледавања стања водотокова II реда на територији општине Рача у тачки 4.1, а у циљу смањивања горе наведених утицаја човека на стање водотокова, континуирано се спроводе мере и активности на уређењу водотокова и смањењу ризика од поплава. Наведене мере и активности са финансијским планом у 2021. години дате су у делу 8.5.

## 8.4. РАДОВИ НА ВОДОТОКОВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАЧА

### 8.4.1. Реализовани радови током 2019. године

- Чишћење корита потока Саловник у МЗ Сараново у дужини од 1000м од ушћа у Средњи Јалак, узводно до локалног пута. Деоница је потпуно очишћена од крупне дрвне масе, пањева и густог шибља.



*поток Саловник*

- Чишћење корита Средњег Јалка у МЗ Сепци и МЗ Сараново од ушћа у старо корито Јасенице узводно у дужини од 4200м. Деоница је у потпуности очишћена од дрвне масе, пањева и густог шибља и уклоњен је муљ како би се повећао протицајни профил.



*Средњи јалак*

- Чишћење старог корита реке Јасенице од ушћа у регулисано корито Јасенице, узводно до локалног пута у МЗ Сепци у дужини од 1800м. Деоница је очишћена од дрвне масе, пањева и густог шибља. На ушћу у реку Јасеницу, изграђен је нов пропуст, са два реда цеви  $\Phi 1000$ , жабљим поклопцем и колским прелазом.



*Пропуст на ушћу старог корита Јасенице у реку Јасеницу са колским прелазом*



*Жабљи поклопац на ушћу у реку Јасеницу*

#### **8.4.2. Радови реализовани током 2020. године**

- Чишћење корита потока Рибник (Лукањског потока) у Ђурђевоу, од ушћа у реку Рачу узводно у дужини од 2100м. Деоница је комплетно очишћена од крупне дрвне масе, повићени су пањеве и корито је очишћено од муља. Поред чишћења од вегетације и наноса, изграђена је и депонијска преграда која, обзиром на изразито бујични карактер потока, има улогу ублажавања поплавног таласа.



*поток Рибник*



*депонијска преграда на потоку Рибник*

- Чишћење Влашићког потока од ушћа у реку Рачу узводно до регионалног пута Рача-Топола – 220м. Деоница је очишћена од дрвне масе и муља и направљен је зечији насип дуж корита потока.
- Чишћење Кречанског потока од ушћа у реку Рачу, узводно у дужини од 1000м. Деоница је очишћена од дрвне масе и муља и изграђен је цевasti пропуст  $\Phi 1000$  на путу за ловачки дом



*Крчански поток – низводно од пута Рача – Топола*



*Крчански поток – пропуст на путу за ловачки дом*

- Чишћење потока Крагујевчић, од ушћа у реку Рачу, узводно 1200. Деоница је комплетно очишћена од вегетације и муља. Посечена је крупна дрвна маса, извађени пањевци и изтарупирано дебело шибље. Постављена су два пропуста на одговарајућим локацијама у складу са потребама мештана. Један, цевasti  $\Phi 1000$ , је постављен у близини стамбених зграда узводно од асфалтног пута, а други, сандучаста ( $2,5\text{m} \times 2,5\text{m}$ ), је постављен поред фабрике „Јура“. Такође, корито потока је на неколико деоница обложено каменом у цементном малтеру.





*поток Крагујевчић*



*поток Крагујевчић – сандучастни пропуст код фабрике „Јура“*

- Чишћење Мићаковачког потока од ушћа у Липарски поток, узводно 1500м. Комплетна деоница је очишћена од крупне дрвне масе, пањева и густог шибља. Такође, уклоњен је нанос из корита како би се повећао протичајни профил. Поред чишћења, изведени су и регулациони радови на водотоку. Каменом у цементном малтеру је обложено корито на ушћу у Липарски поток и деоница поред предузећа „Интеркомерц“ и поред сточне пијаце, где је постављен и цевасти пропуст  $\Phi 1000$ , а дно корита избетонирано како би се спречила ерозија корита.

*Мићаковаки поток – цевасти пропуст  $\Phi 1000$  код сточне пијаце*



*Мићаковачки поток – корито обложено каменом у цементном малтеру*

- Чишћење безименог потока поред новоизграђене фабрике за паковање меда у дужини од 550м. Деоница је очишћена од вегетације и наноса, а на једном краћем делу потока од 115м је избетонирано корито. Поред естетике, тиме је и осигурано да у будућем периоду не дође до ерозије косина што би угрозило површину на којој се налази фабрика.



*Безимени поток код фабрике меда – бетонско корито*

- Чишћење безименог потока испод фабрике „Јура“ који се улива у Липарски поток у дужини од 200м. Деоница од фабрике „Јура“ па до ушћа у Липарски поток је скроз очишћена од дрвне масе и муља и направљен је зечији насип.



*Безимени поток испод фабрике „Јура“ – зечији насип*

- Чишћење Мирашевачког потока од ушћа у реку Рачу, узводно 1200м. Деоница је очишћена од крупне дрвне масе, шибља, пањева као и муља. Поред чишћења потока, изграђен је цевasti пропуст  $\Phi 1000$  и каменом је обложено корито потока на ушћу у реку Рачу, тј извршено је осигурање ушћа у реку Рачу и изграђени успорни насипи у дужини од 35м.



*Мирашевачки поток - осигурање ушћа у реку Рачу са успорним насипима*

- Чишћење корита Липарског потока од ушћа Мићаковачког потока па до пута Рача - Топола. Деоница потока је комплетно очишћена од дрвне масе и наноса како би се повећао протицајни профил. Поред чишћења, део потока је измештен како би се траса прилагодила плановима за пролазак будуће саобраћајнице. Измештена је траса од пута за насеље Поповић, узводно 920м. Ушће потока Крагујевчић у Липарски поток и деоница Липарског потока узводно од ушћа је обложена каменом у цементном малтеру целим профилом корита.



*ново корито Липарског потока*

### 8.4.3 Активности надлежног водопривредног предузећа у 2020. години

У оквиру својих обавеза, у склопу редовног одржавања објеката за одбрану од поплава и објеката за одводњавање на територији општине Рача, тј на секторима М.3 и М.4 који по оперативном плану обухватају водотоке на територији општине Рача, надлежно предузеће АД „Водопривреда“ Смедеревска Паланка је у току 2020. године изводила радове које је обавезна сваке године по Уговору да изведе, а односе се на кошење траве и тарупирање шибља на свим водотоцима првог реда. Кошени су насипи на реци Рачи од ушћа Доловског потока све до насеља Поповић, насипи на Доловском, Сипићком, потоку Бошњак, потоку Драгонеж, Блатар и на реци Јасеници као и потоку Трнава.

### 8.4.4. Планирани радови за 2021. годину

У оквиру радова на одбрани од поплава на водотоковима 2. реда, заштити од ерозије и заштити подземних вода, за 2021. годину планирани су следећи радови:

- Чишћење Вучићког потока од ушћа у реку Рачу узводно до пута Рача- Баточина у дужини од 800м. Планира се уклањање крупне дрвне масе, пањева као и наноса у циљу повећања протикајућег профила деонице потока и смањење ризика од поплаве на том делу.
- Чишћење потока Крчмара у селу Велико Крчмаре у дужини од 400м у зони моста у селу. Планира се чишћење деонице од крупне дрвне масе, уклањање наноса из корита и формирање зечјег насипа узводно од моста како би се спречило изливање потока. Поред чишћења, у плану је и просецање кривине на наујузводнијем делу деонице како би се добили повољнији услови течења и смањено ризик од загушења при већим водостајима.
- Чишћење Чесманског потока у градском насељу Рача од ушћа у реку Рачу, узводно 320м. У плану је формирање, тј ископ корита потока адекватног профила и претходно чишћење трасе од вегетације. Поред Чесманског потока, план је да се прочисти и бочни уливни канал од вегетације и наноса. Најбитније је изградити потпуно нов улив у реку Рачу, тј уклонити старе и попуцале цеви које пролазе кроз тело насипа и уградити нове, са уливно-изливном бетонском главом и жабљим поклопцем. Тиме би се решио дугогодишњи проблем на овој локацији јер сва вода која се скупља у Чесмански поток, нема адекватан начин да се одведе у реципијент – реку Рачу и дуго се задржава у брањеној зони.
- Чишћење потока Рибнк (Лукањског потока) од ушћа у реку Рачу, узводно 2100м. И поред тога што је ова деоница чишћена од вегетације током 2020те године, неопходно је одржавати је како поново не би постала запуштена. Зато је радовима предвиђено кошење комплетне трасе као и уклањање наноса из корита. Поред чишћења, план је и доградња депонијске преграде, изграђене 2020те године, на начин према приложеној техничкој документацији.

Планираним радовима се знатно смањује степен ризика од изливања горе наведених водотока, а тиме и потенцијална штета.

Планирани радови су детаљније описани у приложеном предмјеру и предрачунају превентивних радова.

## 8.5. ПРЕГЛЕД МЕРА И АКТИВНОСТИ НА СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

У оквиру неопходних радова на одбрани од поплава на водотоковима II реда, заштити од ерозије и заштити од подземних вода, за 2021. годину предлог је да се изведу следећи радови:

### **ВУЧИЋКИ ПОТОК ( КМ 0+000 ДО 0+800 )**

Уклањање вегетације из корита, механизовано вађење пањева пањева са одвозом, земљани радови на отварању протицајног профила и уклањање наталоженог наноса.

#### **Локација 1**



БР.	ВУЧИЋКИ ПОТОК ОД УШЋА У РЕКУ РАЧУ ДО ПУТА РАЧА- БАТОЧИНА, ОД КМ 0+000 ДО КМ 0+800	ПРЕДРАЧУНСКА ВРЕДНОСТ РАДОВА
I	ГЕОДЕЗИЈА	76.000,00 рсд
II	УКЛАЊАЊЕ ВЕГЕТАЦИЈЕ	3.745.047,60 рсд
III	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ - ОТВАРАЊЕ ПРОТИЦАЈНОГ ПРОФИЛА И УКЛАЊАЊЕ НАТАЛОЖЕНОГ НАНОСА ИЗ КОРИТА ВУЧИЋКОГ ПОТОКА	591.520,00 рсд
IV	ИЗВЕДЕНО СТАЊЕ - ДОКУМЕНТАЦИЈА	156.000,00 рсд
	УКУПНО	4.568.567,60 рсд

**КРЧМАРСКИ ПОТОК** (у зони урушеног пропуста на локалном путу )

Уклањање вегетације из корита, механизовано вађење пањева са одвозом, земљани радови на отварању протицајног профила и уклањање наталоженог наноса.

**Локација 2**

БР.	ПОТОК КРЧМАРА У СЕЛУ ВЕЛИКО КРЧМАРЕ У ЗОНИ МОСТА ОД КМ 6+240 ДО КМ 6+640	ПРЕДРАЧУНСКА ВРЕДНОСТ РАДОВА
I	ГЕОДЕЗИЈА	38.000,00 рсд
II	УКЛАЊАЊЕ ВЕГЕТАЦИЈЕ	959.201,25 рсд
III	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ -ОТВАРАЊЕ ПРОТИЦАЈНОГ ПРОФИЛА И УКЛАЊАЊЕ НАТАЛОЖЕНОГ НАНОСА ИЗ КОРИТА ПОТОКА КРЧМАРА	281.389,50 рсд
IV	ИЗВЕДЕНО СТАЊЕ - ДОКУМЕНТАЦИЈА	118.000,00 рсд
	УКУПНО	1.396.590,75 рсд



**ЧЕСМАНСКИ ПОТОК СА БОЧНИМ УЛИВНИМ КАНАЛОМ (у дужини од 100м) ( КМ 0+000 ДО 0+320 )**

Уклањање вегетације из корита, механизовано вађење пањева са одвозом, земљани радови на отварању протицајног профила и уклањање наталоженог наноса и санација цевастог пропуста на месту улива у реку Рачу.

**Локација 3**

БР.	ЧЕСМАНСКИ ПОТОК СА БОЧНИМ УЛИВНИМ КАНАЛОМ (100м) ОД УШЋА У РЕКУ РАЧУ КМ 0+000 ДО КМ 0+320	ПРЕДРАЧУНСКА ВРЕДНОСТ РАДОВА
I	ГЕОДЕЗИЈА	39.900,00 рсд
II	УКЛАЊАЊЕ ВЕГЕТАЦИЈЕ	864.977,40 рсд
III	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ -ОТВАРАЊЕ ПРОТИЦАЈНОГ ПРОФИЛА И УКЛАЊАЊЕ НАТАЛОЖЕНОГ НАНОСА ИЗ КОРИТА ЧЕСМАНСКОГ ПОТОКА И БОЧНОГ УЛИВНОГ КАНАЛА	265.495,00 рсд
IV	САНАЦИЈА АБ ПРОПУСТА Ф1000СА ИЗЛИВОМ И ЖАБЉИМ ПОКЛОПЦЕМ НА УЛИВУ ЧЕСМАНСКОГ ПОТОКА У РЕКУ РАЧУ	1.575.072,01 рсд
V	ИЗВЕДЕНО СТАЊЕ - ДОКУМЕНТАЦИЈА	119.900,00 рсд
	УКУПНО	2.865.344,41 рсд

**ПОТОК РИБНИК ОД УШЋА У РЕКУ РАЧУ ОД КМ 0+000 ДО 2+100**

Уклањање вегетације из корита, земљани радови на отварању протицајног профила и уклањање наталоженог наноса и дорада постојеће преграде.

**Локација 4**

БР.	ПОТОК РИБНИК ОД УШЋА У РЕКУ РАЧУ КМ 0+000 ДО КМ 2+100	ПРЕДРАЧУНСКА ВРЕДНОСТ РАДОВА
I	ГЕОДЕЗИЈА	199.500,00 рсд
II	УКЛАЊАЊЕ ВЕГЕТАЦИЈЕ	318.465,00 рсд
III	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ - ПРОШИРЕЊЕ КОРИТА И УКЛАЊАЊЕ НАТАЛОЖЕНОГ НАНОСА ИЗ КОРИТА	621.966,00 рсд
IV	САНАЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕ ДЕПОНИЈСКЕ ПРЕГРАДЕ	1.450.000,00 рсд
V	ИЗВЕДЕНО СТАЊЕ - ДОКУМЕНТАЦИЈА	279.500,00 рсд
	УКУПНО	2.869.431,00 рсд

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ТРОШКОВА ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА**

БР.	ВОДОТОК	ПРЕДРАЧУНСКА ВРЕДНОСТ РАДОВА
1	ВУЧИЋКИ ПОТОК ОД УШЋА У РЕКУ РАЧУ ДО ПУТА РАЧА- БАТОЧИНА, ОД КМ 0+000 ДО КМ 0+800	4.568.567,60 рсд
2	ПОТОК КРЧМАРА У СЕЛУ ВЕЛИКО КРЧМАРЕ У ЗОНИ МОСТА ОД КМ 6+240 ДО КМ 6+640	1.396.590,75 рсд
3	ЧЕСМАНСКИ ПОТОК СА БОЧНИМ УЛИВНИМ КАНАЛОМ (100м) ОД УШЋА У РЕКУ РАЧУ КМ 0+000 ДО КМ 0+320	2.865.344,41 рсд
4	ПОТОК РИБНИК ОД УШЋА У РЕКУ РАЧУ КМ 0+000 ДО КМ 2+100	2.869.431,00 рсд
5	ВОЂЕЊЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД РАДОВИМА	300.000,00 рсд
	УКУПНО	11.999.933,76 рсд

**Укупно: 11.999.933,76 динара (без ПДВ-а).**

Укупна финансијска средства за реализацију овог програма су **11.999.933,76 динара (без ПДВ-а)** и предвиђена су Одлуком о буџету Општине Рача за 2021. годину

## **IX ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**

### **9.1. ПРОЦЕНА ШТЕТА ШТЕТНОГ ДЕЈСТВА ВОДА II РЕДА**

#### **9.1.1. Идентификација материјалних штета на подручју**

Након престанка опасности од штетног дејства вода другог II реда и обезбеђења услова за приступ угроженом подручју, посебна комисија коју организује општина извршиће детаљан обилазак подручја у циљу идентификације материјалних штета по врсти објеката и добара и благовремене израде извештаја са одговарајућом фото-документацијом.

Начин и делокруг рада ове комисије дефинише посебан акт општине.

#### **9.1.2. Критеријуми за процену штета**

Поменути општински акт посебно дефинише и критеријуме за процену штете уз усаглашавање са важећим критеријумима за процену штете републичких институција којима се доставља извештај.

### **9.2. ОБАВЕШТАВАЊЕ И УЗБУЊИВАЊЕ ЈАВНОСТИ**

Штаб за ванредне ситуације општине Рача, у оквиру својих активности, предузима мере да се преко средстава јавног информисања упозори становништво са свим битним околностима у вези предстојеће поплаве, о предузетим мерама док је поплава у току, као и о престанку опасности од поплава и о предузимању даљих мера за отклањање последица поплаве.

У спровођењу ових активности, јавност се обавештава о следећем:

- извору, учесталости и потенцијалној јачини поплаве,
- систему за препознавање поплаве и начину упућивања упозорења јавности,
- површини која ће вероватно бити поплављена и евакуисана за сваки ниво очекиване поплаве,
- активностима које се предузимају да би се смањила штете на имовини и сл.

Узбуњивање јавности се извршава на основу донетих закључака Штаба за ванредне ситуације, а на основу процена стручно оперативних тимова са терена и у сарадњи са Сектором за ванредне ситуације. Узбуњивање се врши путем медија, повереника цивилне заштите, сирена за узбуњивање и слично.

### **9.3. ИЗМЕНЕ ПЕРСОНАЛНИХ РЕШЕЊА**

У случају персоналних промена лица именованих у Оперативном плану за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Рача и Штабу за ванредне ситуације општине Рача, сарадник за опште и административне послове Штаба, се задужује да у сарадњи са Одељењем за привреду и локални економски развој, настале промене у смислу нових персоналних решења ажурира и оне ће и оне ће се сматрати саставним делом Оперативног плана.

### **9.4. ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА**

#### **9.4.1. Финансирање одбране од поплава за воде II реда**

Одбрана од поплава, од вода насталих на нерегулисаним водотоцима обухваћеним општинским оперативним планом, финансира се из Буџета општине.

#### **9.4.2. Финансирање одбране од леда**

Одбрана од ледених појава на водотоцима обухваћених оперативним планом, финансира се из Буџета општине.

#### **9.4.3. Финансирање одбране од елементарних непогода и појава које прате штетно дејство вода II реда**

Средства за вршење мера, радова и активности на спречавању и отклањању последица елементарних непогода и појава које прате штетна дејства вода II реда на подручју општине, а која се појаве ван система функционисања изграђених заштитних водопривредних објеката, обезбеђује општина.

#### **9.4.4. Приоритети у финансирању**

Приоритети обезбеђења потребних средстава за финансирање одбране од поплава, леда и појава које прате штетно дејство вода, у потпуности су усаглашени са приоритетима реализације ургентних активности за изграђене заштитне водопривредне објекте и за водотоке обухваћене општинским планом.

### **X ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији Општине Рача за 2021. годину, објавити у "Службеном гласнику општина Рача".

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-60/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу тачке III Решења о образовању Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача за 2022., бр. 320-30/2021-II-01 од 29.04.2021.г., а у вези са чланом 60., 61., 61а и 64а Закона о пољопривредном земљишту ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 65/08-др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18-др.закон), Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача за 2022. годину, на својој седници одржаној дана 08.06.2021.године, донела је:

### **ПОСЛОВНИК**

### **О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ РАЧА ЗА 2022. ГОДИНУ**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### *Предмет уређења*

#### **Члан 1.**

Пословник о раду Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача (у даљем тексту: Пословник) уређује се начин рада и одлучивања Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача (удаљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Поједина питања која се односе на рад Комисије, а која нису уређена Пословником, могу се уредити посебном одлуком или закључком Комисије.

## *Седиште Комисије*

### **Члан 2.**

Седиште Комисије је у згради Општине Рача, у Рачи, ул. Карађорђева 48, у просторијама Општинске управе Рача.

Комисија заседа у свом седишту а може одлучити да поједине седнице одржи и у другом месту.

Комисија у пословима из свог делокруга рада, поједине радње у поступку израде Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача (у даљем тексту Предлог годишњег програма), које по својој природи захтевају рад на терену, педузима и изван радних просторија.

## *Законитост, ефикасност и економичност рада Комисије*

### **Члан 3.**

У предметима и пословима из своје надлежности Комисија поступа на основу Закона и других прописа, искључиво у границама својих овлашћења дефинисаних решењем о свом образовању и у складу са циљем у коме су овлашћења дата, уважавајући принцип самосталности и независности у одлучивању.

Комисија у пословима из своје надлежности поступа ажурно, у складу са Законом о пољопривредном земљишту, подзаконским актима, са што мање трошкова за странке и друге учеснике у поступцима, истовремено настојећи да се потпуно утврди чињенично стање и изради правилан и законит Предлог годишњег програма.

## *Сарадња са другим органима*

### **Члан 4.**

У свом раду Комисија остварује сарадњу са државним и другим органима и организацијама, другим комисијама које учествују у поступку израде и реализације Предлога годишњег програма, као и са правним и физичким лицима која су уписана у регистар пољопривредних газдинстава.

## *Стручни и административни послови*

### **Члан 5.**

Стручну обраду аката, других материјала, организационе и административно-техничке послове за Комисију врши надлежно Одељење /Одсек надлежан за послове пољопривреде, Општинске управе Рача.

Послови из става 1. овог члана обухватају: састаљање предлога дневног реда, припрема одговарајућег писаног материјала за седнице Комисије, достављање позива за седницу и обезбеђење техничких и административних услова за рад Комисије, пријем захтева (за признавање права пречег закупа и др.) и других поднесака, састављање записника, припрема предлога одлука и других поднесака, отпремање поднесака и друге послове потребне за несметан рад Комисије.

## **II ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД КОМИСИЈЕ**

### *Састав Комисије*

### **Члан 6.**

Комисија има пет чланова, укључујући председника Комисије, које именује Општинско веће општине Рача, на период од једне године.

## *Делокруг рада*

### **Члан 7.**

Комисија као стручно тело Општинског већа општине Рача, обавља следеће послове::

- да изради Предлог годишњег програма у складу са одредбама чл. 60, 61, 61а и 64а Закона о пољопривредном земљишту (у даљем тексту Закон) упутствима и инструкцијама Министарства пољопривреде шумарства и водопривреде, Управе за пољопривредно земљиште у посебној апликацији ГИС-а, Управе за пољопривредно земљиште;
- да прибави мишљење Комисије за давање мишљења на Предлог годишњег програма (члан 60. став 3. Закона), коју образује председник општине, а која у свом саставу има најмање половину чланова физичких лица- пољопривреднике који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са прописом којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава, као и дипломираног инжењера пољопривреде;
- да прибави писану сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управе за пољопривредно земљиште, на Предлог годишњег програма (члан 60. став 4. Закона );
- да достави Предлог годишњег програма Општинском већу на разматрање и утврђивање, односно Скупштини општине на разматрање и доношење;
- да по истом поступку, уколико буде потребно, изради Предлог измене и допуне Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача за 2022. годину.
- Да распише јавни позив за остваривање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини (члан 64.а, став 10. Закона о пољопривредном земљишту и у складу са Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Службени гласник РС“, бр. 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020 и 133/2020).
- доставља Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управи за пољопривредно земљиште нацрт Предлога годишњег програма на техничку контролу и усаглашавање, и врши корекције нацрта у складу са примедбама и утврђеним неправилностима Управе за пољопривредно земљиште;
- да изврши и друге задатке прописане Законом о пољопривредном земљишту и упутствима надлежне Управе за пољопривредно земљиште у поступку израде Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача за 2022.г.:

### *Избор заменика председника Комисије*

### **Члан 8.**

Комисија може на својој седници изабрати заменика Председника Комисије већином гласова од укупног броја чланова, уколико није одређени решењем о образовању Комисије.

Заменик Председника Комисије замењује председника Комисије у случају његове спречености или одсутности и обавља друге послове за које га председник овласти.

### *Председник Комисије*

### **Члан 9.**

Председник Комисије:

1. Организује рад Комисије на реализацији послова и задатака из надлежности Комисије;
2. Стара се о извршавању задатака и одлука Комисије;
3. Сазива седнице Комисије, припрема седнице и председава седницама;
4. стара се о примени Пословника о раду и других аката Комисије;

5. сазива стручне састанке и председава тим састанцима;
6. потписује акте Комисије;
7. врши друге послове одређене законом, подзаконским актима, упутствима Управе за пољопривредно земљиште, Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Пословником и другим актима Комисије.

### *Седнице Комисије*

#### **члан 10.**

Комисија ради и одлучује о питањима из свог делокруга рада на седницама Комисије, које се припремају и сазивају по потреби.

Комисија може да одлучује ако седници присуствује више од половине чланова, а одлучује већином гласова укупног броја присутних чланова.

Председник и чланови Комисије имају право и дужност да присуствују седници и учествују у њеном раду и одлучивању.

Чланови Комисије имају иста права, обавезе и одговорности за рад Комисије.

Чланови Комисије своја права и дужности остварују активним учешћем на седницама Комисије и учешћем у изради Предлога годишњег програма, као и у припремању, расправи, одлучивању и спровођењу аката и закључака Комисије.

Члан Комисије који је спречен да присуствује седници дужан је да благовремено (пре почетка седнице) обавести председника Комисије и оправда одсуство, а председник о својој спречености обавештава заменика председника.

У случају да на седници није присутна потребна већина (кворум), седница се одлаже а почетак одређује у што краћем року, усменим или писаним путем.

### *Радна тела Комисије*

#### **Члан 11.**

Ради израде појединих делова Предлога годишњег програма, проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и бављања појединих радњи на терену, комисија може формирати радне групе из реда својих чланова, којој помоћ пружају стручне службе.

Комисија оснива и друга радна тела ради ефикаснијег рада Комисије.

Све акте, извештаје и друге документе које је израдила радна група или радно тело из став1. или 2. овог члана потребно је да Комисија усвоји на првој наредној седници.

### *Сазивање седница Комисије*

#### **Члан 12.**

Писмени позив за седницу Комисије с предлогом дневног реда и потребним материјалом доставља се сваком члану Комисије.

У позиву се обавезно назначава датум, време и место одржавања седнице као и предлог дневног реда за ту седницу.

Уз позив из става 2. овог члана доставља се материјал за разматрање.

Позив чланова за седницу Комисије може се извршити усменим или телефонским путем, ради ефикасности и поступка без одуговлачења.

У случају из става 4.овог члана, предлог дневног реда и материјал за разматрање, доставља се сваком члану Комисије непосредно пре почетка седнице.

### III ТОК СЕДНИЦА КОМИСИЈЕ

#### *Отварање седнице*

##### **Члан 13.**

Седницом Комисије председава председник Комисије, а у случају његове спречености, заменик председника.

Председник отвара седницу Комисије, утврђује да ли постоји већина потребна за рад и одлучивање (кворум), обавештава који су чланови најавили и оправдали одсуство и ко је позван да присуствује седници.

#### *Дневни ред седнице*

##### **Члан 14.**

Дневни ред седнице утврђује се на седници, тако што председник Комисије подсећа на предложени дневни ред и у вези са њим, даје потребна обавештења и образложења.

Сваки члан Комисије може предложити да се предложени дневни ред измени или допуни и дужан је да тај предлог образложи, о чему Комисија одлучује без расправе.

Председник Комисије може извршити измену у редоследу разматрања појединих тачака дневног реда или објединити расправу о појединим питањима, тј. тачкама дневног реда, а може предложити да се поједина тачка из дневног реда изостави или на дневни ред стави нова тачка. Комисија се изјашњава о предлогу дневног реда у целини.

Председник Комисије објављује утврђени дневни ред, након чега се прелази на расправу по редоследу питања из дневног реда.

#### *Записник*

##### **Члан 15.**

О свакој седници Комисије води се Записник.

Записник садржи основне податке о седници, а нарочито: место, датум и време одржавања седнице; име председавајућег и присутних чланова Комисије; дневни ред седнице; битне делове излагања појединих чланова Комисије; предлоге усвојене на седници и донете одлуке, закључке и др.; резултате гласања о појединим питањима; предлоге изнете на седници; ставове Комисије и свако издвојено мишљење;

Члан Комисије који је на седници издвојио мишљење може тражити да се битни делови његовог мишљења унесу у записник.

Члан Комисије може ставити примедбе на записник и тражити да се у њему изврше одговарајуће измене. О основаности примедби Комисија одлучује одмах без расправе.

Записник оверавају својим потписом председник Комисије, присутни чланови Комисије и записничар.

Записничар може бити члан Комисије.

Позив за седницу и Записник са свим материјалима са седнице обједињавају се по седници као један предмет (у случају да се решавају питања која су била предмет предходног састанка или се врши технички рад на Предлогу Програма један предмет може да садржи више позива за седницу и записника о раду Комисије) одлажу и чувају у архиви Комисије, тј. архиви Општинске управе Рача, сагласно прописима о архивској грађи и канцерајском пословању.

#### *Акта Комисије*

##### **Члан 16.**

Комисија доноси одлуке, закључке, образложења и друга акта.



Комисија доноси акте који су део документаије за давање сагласности на Предлог годишњег програма.

Нацрт аката Комисије припрема надлежно Одељење /Одсек за послове пољопривреде, Општинске управе Рача.

#### **IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### ***Ступање на снагу Пословника***

##### **Члан17.**

Пословник ступа на снагу даном доношења и потписивања од стране председника Комисије.

##### ***Објављивање Пословника***

##### **Члан18.**

Пословник се објављује на огласној табли Општинске управе Рача и Службеном гласнику општине Рача.

##### ***Измене и допуне Пословника***

##### **Члан19**

Комисија доноси измене и допуне Пословника, односно одлучује о измени или допуни Пословника већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Број: 320-37/2021-II-02  
У Рачи, 08.06.2021.године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Драган Николић, с.р.

### **ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РАЧА ЗА 2022. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон) и Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини ("Службени гласник РС", број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020 и 133/20), *Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Рача за 2022 годину*, расписује **јавни позив** свим физичким и правним лицима, којим обавештава:

- власнике система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника и вишегодишњих засада (воћњака и винограда који су у роду) на пољопривредном земљишту у државној својини и који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање три године (у даљем тексту: пољопривредна инфраструктура) и
- власнике домаћих животиња, који су и власници, односно закупци објеката за гајење тих животиња на територији јединице локалне самоуправе на којој се право пречег

закупа остварује, који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу најмање једну годину (у даљем тексту: сточарство),

да доставе потребну документацију ради доказивања права пречег закупа на пољопривредном земљишту у државној својини на територији општине Рача за 2022. годину, до дана **31. октобра 2021. године**.

## ДОКУМЕНТАЦИЈА О ДОКАЗИВАЊУ ПРАВА ПРЕЧЕГ ЗАКУПА

**I** Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром** је :

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу власништва над пољопривредном инфраструктуром потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (**доставља подносилац захтева**);
2. Доказ о власништву над пољопривредном инфраструктуром:
  - а) Извод из јавне евиденције о непокретности за пољопривредну инфраструктуру која је укњижена у јавној евиденцији о непокретности (*прибавља јединица локалне самоуправе*) и /или
  - б) Пописна листа и књиговодствена документација потписана и оверена у складу са Законом о рачуноводству за правно лице, за пољопривредну инфраструктуру која није укњижена у јавној евиденцији о непокретности (**доставља подносилац захтева**) и/или
  - в) Сагласност/одобрење Министарства надлежног за послове пољопривреде на инвестициона улагања за пољопривредну инфраструктуру која је подигнута након јула 2006. године, односно купопродајни уговор физичког лица (подносиоца захтева) са правним лицем које је подигло пољопривредну инфраструктуру у складу са тада важећим прописима (**доставља подносилац захтева**).
3. Записник Републичке пољопривредне инспекције (**доставља подносилац захтева**);
4. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање три године (*прибавља јединица локалне самоуправе*);

**II** Потребна документација за остваривање права пречег закупа **по основу сточарства** је:

1. Захтев за признавање права пречег закупа по основу сточарства потписан од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу (**доставља подносилац захтева**);
2. Доказ да је подносилац захтева носилац или члан Регистрованог пољопривредног газдинстава у активном статусу најмање једну годину (*прибавља јединица локалне самоуправе*);
3. Доказ да је правно или физичко лице власник домаћих животиња и власник, односно купац објекта за гајење тих животиња са утврђеним бројем условних грла:
  - а) Потврду о броју условних грла коју издаје Институт за сточарство Београд - Земун ( изузев за коње коју издаје Пољопривредни факултет Београд - Земун), односно за територију АП Војводине Пољопривредни факултет Нови Сад - Департман за сточарство – за животиње у систему уматичења (**доставља подносилац захтева**);
  - б) Записник Републичког ветеринарског инспектора - за животиње које нису у систему уматичења (**доставља подносилац захтева**).

**(Напомена: Републички ветеринарски инспектор записником утврђује број условних грла која обрачунава на основу затеченог стања, односно исправе лица о продаји, предаји на клање и извозу животиња)**

4. Уговоре о закупу пољопривредног земљишта закључене са другим лицима за земљиште које се налази на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев, а који су оверени од стране надлежног органа (**доставља подносилац захтева**)
5. Изјава подносиоца захтева којом даје сагласност да се изврши провера података код надлежних органа који су неопходни за реализацију јавног позива;
6. Изјава подносиоца захтева о тачности података, потписана од стране физичког лица, односно одговорног лица у правном лицу, дату под пуном кривичном, прекршајном и материјалном одговорношћу, која садржи:
  - изјаву да је доставио све доказе који се односе на закуп пољопривредног земљишта на територији локалне самоуправе на којој је поднео захтев,
  - списак повезаних лица (назив правног лица са матичним бројем/име и презиме физичког лица, сродство и ЈМБГ)
- (Напомена: код физичких лица повезаним лицима сматра се: деда, баба, мајка, отац, деца, супружник, усвојеник, ванбрачни партнер уколико имају пребивалиште на истој адреси; код правних лица повезаним лицима сматра се: правно лице и/или физичко лице које има најмање 25% учешћа у капиталу (акција, удела или гласова)**
7. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које подносилац захтева има у свом власништву на територији јединице локалне самоуправе на којој се подноси захтев (**прибавља јединица локалне самоуправе**);
8. Уверење из јавне евиденције о непокретности којим се доказује укупна површина пољопривредног земљишта које је у власништву повезаних лица са подносиоцем захтева. (**прибавља јединица локалне самоуправе након увида у списак тих лица из изјаве из тачке 6. који доставља подносилац захтева**)

Сва ограничења из члана 64а става 17. Закона о пољопривредном земљишту (уговор са другим лицима, власништво пољопривредног земљишта, власништво пољопривредног земљишта повезаних лица, закуп пољопривредног земљишта у државној својини) односе се на територију јединице локалне самоуправе где се налази објекат, односно животиње.

**Напомена: Сва лица која су заинтересована за остваривање права пречег закупа по основу пољопривредне инфраструктуре дужна су да благовремено, а најкасније до 1. септембра 2021. године, поднесу Захтев за излазак Републичке пољопривредне инспекције, односно за остваривање права пречег закупа по основу сточарства Захтев за излазак Републичке ветеринарске инспекције најкасније до 1. септембра 2021. године.**

Записник Републичке пољопривредне инспекције је саставни део документације која се доставља до 31. октобра 2021. године и обавезно садржи тачно наведене све катастарске парцеле, или делове парцела, на којима је утврђена функционалност система за наводњавање, одводњавање, рибњака, пољопривредног објекта, стакленика, пластеника, као и рода воћњака и винограда.

Документацију из дела I тачке 2а и 4, односно из дела II тачке 2, 7 и 8, јединица локалне самоуправе прибавља најкасније до 30. новембра 2021. године.

Напомињемо да се код лица која испуњавају услове за остваривање права пречег закупа по основу сточарства, у складу са овим Јавним позивом, одређивање површине пољопривредног земљишта у државној својини у Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта се врши на начин да се површина која им је утврђена по броју условних грла, умањује за површину пољопривредног земљишта, у складу са чланом 64а став 17. Закона о пољопривредном земљишту.

Сва документација која се доставља у складу са овим Јавним позивом мора да **гласи на исто правно или физичко лице**, које може бити носилац или члан Регистрованог

пољопривредног газдинстава и мора бити **оверена и потписана од стране надлежног органа који издаје исправу.**

**Уколико је правно или физичко лице власник више врста животиња, за сваку врсту животиња доставља посебну потврду, односно записник из дела II тачке 3.**

За период закупа који је дужи од једне године, поред уплате закупнине за прву годину закупа, ради закључивања Уговора о закупу потребно је доставити средство обезбеђења плаћања, које може да буде: гаранција пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа.

Уколико за катастарске парцеле које су опредељене лицима по основу права пречег закупа дође до промена површине по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп по праву пречег закупа ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова, у просторијама Одељења за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе општине Рача, у Рачи, Улица Карађорђева, бр.48, спрат I, канцеларија бр.6 или са сајта [www.raca.rs](http://www.raca.rs).

**Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2021. године.** Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавном позиву сматраће се неблаговременим и Комисија ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу власништва пољопривредне инфраструктуре за 2022. годину“ или „Захтев за остваривање права пречег закупа по основу сточарства за 2022. годину“, за *Комисију за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Рача*, на адресу: Одељење за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе општине Рача, у Рачи, Улица Карађорђева, бр.48.. На полеђини коверте наводи се назив/име и презиме и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Драгана Прокић, телефон: 034/751-175, email:dragana.prokic@raca.rs или лично у просторијама Одељења за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе Рача, Улица Карађорђева, бр.48, први спрат, канцеларија бр.6..

Овај јавни позив објавити јавном гласилу “Службеном гласнику општине Рача”, на интернет страници општине Рача: [www.raca.rs](http://www.raca.rs) и огласним таблама месних канцеларија.

Број: 320-37/2021-II-02  
У Рачи, 08.06.2021.године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ  
Драган Николић, с.р.

**ЈАВНИ ПОЗИВ  
ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА БЕЗ ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ  
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ  
ОПШТИНЕ РАЧА ЗА 2022. ГОДИНУ**

У складу са Законом о пољопривредном земљишту (“Службени гласник РС”, број 62/06,65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон), Правилником о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини (“Службени гласник РС”, број 16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020 и 133/20) и чланом 2. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта и пољопривредних објеката у државној својини на територији општине Рача („Службени гласник општине Рача“ број 13/2017), *надлежни орган општине Рача*, расписује **јавни позив** којим обавештава:

- образовне установе - школе, стручне пољопривредне службе и социјалне установе да им се може дати на коришћење површина пољопривредног земљишта у државној својини која је примерена делатности којом се баве, а највише до 100 хектара;
- високообразовне установе - факултете и научне институте чији је оснивач држава и установе за извршење кривичних санкција да им се може дати на коришћење површина пољопривредног земљишта у државној својини која је примерена делатности којом се баве, а највише до 1.000 хектара;
- правна лица у државној својини регистрована за послове у области шумарства;

да доставе потребну документацију **Комисији за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача за 2022.годину** ради остваривања коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Рача за 2022. годину, до дана **31.октобра 2021. године**.

**Потребна документација:**

- 1) Захтев за остваривање бесплатног коришћења без плаћања накнаде потписан од стране одговорног лица
- 2) Акт о оснивању установе, односно извод из привредног регистра за правно лице (не старији од шест месеци) којим се доказује да је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе;

Подносиоци захтева достављају потребну документацију из овог јавног позива, у неоввереним копијама које морају бити читљиве, при чему Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача за 2022. годину, задржава право да у случају потребе затражи достављање оригинала или оверене копије достављене документације.

Образац захтева може се преузети сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова, у просторијама Одељења за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе општине Рача, у Рачи, Улица Карађорђева, бр.48, канцеларија бр.6 или са сајта [www.raca.rs](http://www.raca.rs).

**Рок за достављање захтева и потребне документације из овог јавног позива је 31. октобар 2021. године.** Захтев приспео по истеку датума одређеног у овом јавном позиву сматраће се неблаговременим и Комисија за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача уа 2022.годину ће га вратити подносиоцу неотворен.

Захтев са потребном документацијом се подноси непосредно на писарници општине/града или поштом, у затвореној коверти са назнаком на предњој страни: „Право коришћења пољопривредног земљишта у државној својини без плаћања накнаде за 2022. годину“ за Комисију за израду Предлога годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Рача за 2022. годину, на адресу: Одељење за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе општине Рача, ул. Карађорђева, бр. 48. На полеђини коверте наводи се назив и адреса подносиоца захтева. На полеђини коверте наводи се назив и адреса подносиоца захтева.

Контакт особа за све информације у вези са овим јавним позивом је Драгана Прокић, телефон: 034/751-175, email: dragana.prokic@raca.rs или лично у просторијама Одељења за привреду, пољопривреду, буџет и финансије, Општинске управе Рача, Улица Карађорђева, бр.48, први спрат, канцеларија бр.6..

Овај јавни позив објавити јавном гласилу “Службеном гласнику општине Рача”, на интернет страници општине Рача: [www.raca.rs](http://www.raca.rs) и огласним таблама месних канцеларија.

## ОПШТИНА РАЧА

Број: 320-41/2021-III-01  
У Рачи, 11.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Ненад Савковић, с.р.

На основу чланова 31. став 3. и 34. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), Скупштина општине Рача, на предлог Општинског већа општине Рача, на седници одржаној дана 15.06.2021. године, донела је:

### РЕШЕЊЕ

#### **о образовању Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Рача**

1. Именује се Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Рача, на мандатни период од три године, у саставу:

1. Јелена Стевановић, радник ОУ општине Рача, за председника;
2. Сања Милошевић, радник ОУ општине Рача, за члана;
3. Снежана Мацић, радник ОУ општине Рача, за члана;
4. Анкица Станојевић, радник ОУ општине Рача, за члана;
5. Милица Проковић из Малог Крчмара, за члана;

2. Именовањем председника и чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Рача из члана 1. овог Решења, престаје дужност председнику и члановима Комисије за именовање директора јавних и комуналних предузећа чији је оснивач општина Рача, због истека мандата на који су именовани, и то:

1. Јелени Стевановић, раднику ОУ општине Рача, председнику;
2. Сањи Милошевић, раднику ОУ општине Рача, члану;
3. Снежани Мацић, раднику ОУ општине Рача, члану;
4. Анкици Станојевић, раднику ОУ општине Рача, члану;
5. Ненаду Голубовићу, раднику ОУ општине Рача, члану;

3. Решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у “Службеном гласнику општине Рача”.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЧА

Број: 020-62/2021-I-01  
Дана: 15.06.2021. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЧА  
Бранко Радосављевић, с.р.

На основу члана 67. Статута општине Рача ( „Службени гласник општине Рача“ број 3/2019), члан 104. Закона о основама система образовања и васпитања ( „Сл. гласник РС“ број 88/2017,27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020) и члана 2. и 4. Уредбе о критеријумима за доношење аката о мрежи јавних предшколских установа и аката о мрежи јавних основних школа ( „Сл. гласник РС“ број 21/2018), Председник доноси:

### РЕШЕЊЕ

**I** Образује се Радна група за израду Елабората о плану развоја мреже јавних предшколских установа и плану развоја мреже јавних основних школа на територији општине Рача ( у даљем тексту: Радна група), у следећем саставу:

1. Предраг Милошевић, председник  
Весна Вићентијевић, заменик председника
2. Љубина Јевтић, члан  
Сања Милошевић, заменик
3. Смиљана Сретеновић, члан  
Јелена Николић, заменик
4. Снежана Миљковић, члан  
Милена Јовановић, заменик
5. Сандра Живковић, члан  
Милица Радовановић, заменик

**II** Задатак Радне групе је да изради Нацрте Елабората о плану развоја мреже јавних предшколских установа и јавних основних школа на територији општине Рача у складу са Уредбом о критеријумима за доношење аката о мрежи предшколских установа и акти о мрежи основних школа, а који су саставни део одлуке о мрежи јавних предшколских установа и одлуке о мрежи јавних основних школа.

**III** Радна група је дужна да елаборате из става 2. овог решења изради у року од 60 дана од дана доношења решења и исте достави у даљу процедуру.

**IV** Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Сл. Гласнику општине Рача”

## Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама члана 67. Статута општине Рача, којим је прописано да Председник, образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности. Председник у вршењу својих надлежности доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим статутом или одлуком Скупштине општине.

Сходно одредбама члана 104. Закона о основама система образовања и васпитања и члана 2. и 4. Уредбе о критеријумима за доношење аката о мрежи предшколских установа и аката о мрежи основних школа Скупштина општине Рача у обавези је да донесе акт о мрежи јавних предшколских установа и акт о мрежи јавних основних школа на својој територији, а који чине елаборати са развојним планом мреже предшколских установа и основних школа.

Разлог доношења овог решења јесте, потреба да се образује радна група, која ће израдити нацрт елабората који садржи развојни план мреже, у саставу представника предшколске установе и основне школе и представника јединице локалне самоуправе задужених за област предшколског и основног образовања.

### ОПШТИНА РАЧА

Број: 021-166/2021-III-01  
У Рачи, 04.06.2021.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Ненад Савковић, с.р.

### ОПШТИНА РАЧА

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја за 2020. годину

- **1. ПРЕДМЕТ:** *Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја Мишљење са резервом о консолидованим финансијским извештајима*

На основу члана 92. став 2. и 4. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009,...72/2019 и 149/2020), члана 21. Закона о ревизији ("Службени гласник РС", бр. 73/2019), члана 8 Уредбе о буџетском рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 125/2003, 12/2006 и 27/2020), Међународних стандарда финансијског извештавања, Међународних стандарда ревизије и закљученог уговора, извршили смо ревизију приложених консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна Општина Рача, који обухватају извештај о финансијском положају (биланс стања) на дан 31. децембра 2020. године и одговарајући извештај о укупном пословном резултату (биланс прихода и расхода), извештај о капиталним издацима и примањима, извештај о извршењу буџета и извештај о новчаним токовима за годину која се завршава на тај дан, и напомене уз финансијске извештаје које укључују преглед значајних рачуноводствених политика.

- *По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу нашег извештаја „Основа за мишљење са резервом“ приложени консолидовани финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијски положај Општина Рача на дан 31. децембра 2020. године, као и резултате њеног пословања, токове готовине и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописима Републике Србије.*



**Основа за мишљење са резервом**

1. Ревизорски тим је утврдио да је на конту 111900 – Домаће акције и остали капитал на дан 31. децембра 2020. године исказан износ од 101.709 хиљада динара. Наведени износ се односи на финансијску и нефинансијску имовину јавних предузећа. Општина Рача није усагласила финансијску и нефинансијску имовином код јавних предузећа, који такође, исту нису усагласили и уписали као капитал општине Рача у АПР-у. Наведени пропуст има материјални значај на билансне позиције биланса стања.

**◦ Скретање пажње**

1. На основу члана 81. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, бр. 54/2009,...72/2019 и 149/2020) и члана 10. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 89/2019), Општина Рача још увек није покренула поступак увођења система финансијског управљања и контроле код директних, индиректних корисника и јавних предузећа. Општина Рача је у поступку избора агенције за израду ФУК-а, такође је укључена у пројекат (РЕЛОФ) који укључује подршку локалним самоуправама у примени принципа доброг управљања у управљању ризицима и учинцима кроз свеобухватну унутрашњу контролу и адекватно управљање јавним финансијама.
2. На основу члана 82. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09,...72/2019 и 149/2020) и Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије, Општина Рача није до дана завршетка ревизије консолидованих финансијских извештаја успоставила систем интерне ревизије.

◦ ***Наше мишљење не садржи резерву по претходно наведеном питању.***

◦

◦ ***Одговорност руководства за консолидоване финансијске извештаје***

Руководство Општине Рача је одговорно за састављање и истинито приказивање ових консолидованих финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009,...72/2019 и 149/2020), Уредбом о буџетском рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 125/2003, 12/2006 и 27/2020), Уредбом о примени међународних рачуноводствених стандарда за Јавни сектор („Службени гласник РС“, бр.49/10 и 63/16), Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова ("Службени гласник РС", бр.18//2015,...и 104/2018) и Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ("Службени гласник РС", бр.16/2015,...84/2019 и 151/2020), као и за оне интерне контроле које руководство одреди као неопходне у припреми консолидованих финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

◦ ***Одговорности ревизора за ревизију консолидованих финансијских извештаја***

Наш циљ је да стекнемо разумну основу за уверење о томе да ли консолидовани финансијски извештаји у целини не садрже материјално значајну грешку, насталу услед

криминалне радње или грешке и да издамо извештај ревизије који садржи наше мишљење. Разумна основа за уверавање пружа значајан ниво сигурности, али не гарантује да ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије може увек да пронађе материјално значајну грешку уколико она постоји. Овакви пропусти могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним уколико, појединачно или укупно, могу да утичу на економске одлуке корисника које се доносе засновано на информацијама садржаним у консолидованим финансијским извештајима.

Као део ревизије у складу са Међународним стандардима ревизије, ми спроводимо професионално расуђивање и одржавамо професионални скептицизам кроз процес ревизије. Ми такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у консолидованим финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке, припремамо и изводимо ревизијске процедуре као одговор на те ризике и прибављамо ревизијске доказе који су довољни и прикладни да обезбеде основу за наше мишљење. Ризик од неидентификовања материјално значајне грешке услед криминалне радње је већи него услед грешке, јер криминална радња може да укључује фалсификовање, намерне пропусти, погрешна тумачења и заобилажење интерних контрола.

- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију како бисмо припремили ревизијске процедуре које су прикладне у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле Општине Рача.

- Процењујемо адекватност примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство.

- Оцењујемо свеукупну презентацију, структуру и садржај консолидованих финансијских извештаја, укључујући и припадајућа обелодањивања, као и да ли консолидовани финансијски извештаји приказују настале трансакције и догађаје на такав начин да се постигне фер презентација.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке у систему интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

У Београду,  
26.04.2021. године

Овлашћени ревизор  
Проф. др Србобран Стојиљковић, дипл. ек.

---

Према решењу Министарства за информисање Републике Србије, број 632-00590/93-03 од 13.05.1993. године, Службени гласник општине Рача уписан је у регистар средстава јавног информисања под редним бројем 1461 од 11.05.1993. године.

Издаје Општинска управа Рача; Главни и одговорни уредник Марија Стевановић, секретар Скупштине општине Рача, тел. 034/751-175, 751-205.

---